

การกำหนดตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่ง ที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง

25 มกราคม 2564

ห้องประชุมบัวเรศ ค่ำทอง ชั้น 5
อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2



เนื้อหา

หน้า

รายละเอียดการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งฯ

01-02

การเปรียบเทียบระดับตำแหน่ง

03

คำถามที่พบบ่อย

04-05

เอกสารเพิ่มเติม

ประกาศฯ การจัดสรรจำนวนกรอบตำแหน่งฯ

แบบประเมินค่างาน

รายละเอียดการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

มหาวิทยาลัยวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง โดยใช้หลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของส่วนงานเป็นแนวทาง ในการแบ่งขนาดของส่วนงานออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ส่วนงานขนาดเล็ก ระดับ 1

คณะกรรมการมวลชน
คณะนิติศาสตร์
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
คณะวิจิตรศิลป์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
คณะสาธารณสุขศาสตร์
วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี
วิทยาลัยนานาชาติ นวัตกรรมดิจิทัล
วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล
บัณฑิตวิทยาลัย
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ส่วนงานขนาดกลาง ระดับ 2

คณะทันตแพทยศาสตร์
คณะเทคนิคการแพทย์
คณะบริหารธุรกิจ
คณะเภสัชศาสตร์
คณะเศรษฐศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์
คณะสัตวแพทยศาสตร์
คณะอุตสาหกรรมเกษตร
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สถาบันวิจัยสังคม
สำนักบริการวิชาการ
สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ส่วนงานขนาดใหญ่ ระดับ 3

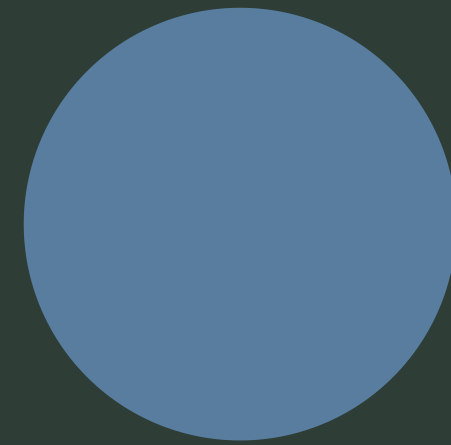
คณะเกษตรศาสตร์
คณะพยาบาลศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์
คณะศึกษาศาสตร์
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ
สำนักทะเบียนและประมวลผล
สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักหอสมุด

ส่วนงานขนาดใหญ่พิเศษ ระดับ 4

คณะแพทยศาสตร์
สำนักงานมหาวิทยาลัย
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
สำนักงานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

ปฏิบัติการ
70%



ชำนาญการ

19.6%

832

800



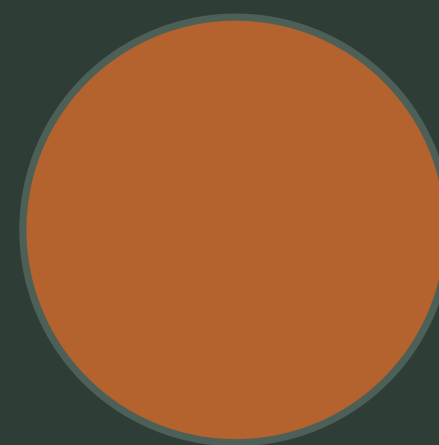
ชำนาญการ

พิเศษ

9.8%

416

400



เชี่ยวชาญ

0.5%

21



เชี่ยวชาญ

พิเศษ

0.1%

4

30%

การเปรียบเทียบระดับตำแหน่ง

ข้าราชการ

● เชี่ยวชาญพิเศษ

● เชี่ยวชาญ

● ชำนาญการพิเศษ

● ชำนาญการ

● ปฏิบัติการ

● เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพเฉพาะ

พนักงานมหาวิทยาลัย (ตามข้อบังคับฉบับเดิม)

● เชี่ยวชาญพิเศษ

● เชี่ยวชาญ

● ชำนาญการ

● ปฏิบัติการ

● ทัวไป/วิชาชีพเฉพาะ

พนักงานมหาวิทยาลัย

● เชี่ยวชาญพิเศษ

● เชี่ยวชาญ

● ชำนาญการพิเศษ

● ชำนาญการ

● ปฏิบัติการ

● ทัวไป/วิชาชีพเฉพาะ

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS (FQA)

กรอบตำแหน่งที่เกินทำอย่างไร ?

ตำแหน่งที่บางส่วนงานมีเกินที่มหาวิทยาลัยให้
สามารถครองตำแหน่งต่อไปได้จนเกษียณค่อยๆยุบ

กรอบตำแหน่งที่เกินต้องเขียน ลงในประกาศหรือไม่ ?

ไม่ต้อง เขียนเฉพาะจำนวนที่มหาวิทยาลัยให้

ตำแหน่งพนักงานระดับชำนาญการที่มี อยู่ในปัจจุบันจะเอาไปรวมช่องไหน ?

ช่องชำนาญการพิเศษ

จะดูมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ตำแหน่งพนักงานชำนาญพิเศษได้ที่ไหน ?

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานชำนาญการ(ปัจจุบันที่มี)

ในประกาศต้องเขียนรวมทุกตำแหน่ง (ชนก/ชนกพ)ที่มหาวิทยาลัยให้หรือไม่ ?

ต้องเขียน เป็นการวิเคราะห์ตามภารกิจหลักในภาพรวม

กรอบตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยให้ รวมกับที่มีอยู่เดิมแล้วหรือไม่ ?

ใช่ เอาตำแหน่งเดิมที่มีอยู่แล้วหักลบออกจากตำแหน่ง
ทั้งหมดที่ได้ จะเท่ากับจำนวนกรอบที่ต้องมีเพิ่ม

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS (FQA)

**ถ้าเครื่องนี้ทำประกาศเป็นตำแหน่งหนึ่ง
อนาคตจะเปลี่ยนเป็นอีกตำแหน่งได้ไหม ?**

ได้ แต่ต้องมีการประเมินค่างานใหม่ทั้งหมด

**ตำแหน่งเดียวกัน แต่คนละความถนัดงาน
ต้องทำแบบประเมินค่างานที่ชุด ?**

แบบประเมินค่างานตามภารกิจแต่ละด้าน

**มีนักการเฒ่าและบัญชีชำนาญการพิเศษ
โดยที่ไม่มีชำนาญการได้ไหม ?**

ควรจะเป็นการขึ้นตามระดับ แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ
พิจารณาของแต่ละส่วนงาน ให้เป็นไปตามภารกิจของ
หน่วยงาน

**ตำแหน่งที่ทำงานมาแล้ว 9 ปีขอข้ามขั้น
เป็นชำนาญการพิเศษได้เลยไหม ?**

รอความคืบหน้าของข้อบังคับที่จะมีปรับปรุงใหม่

**จะดูมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่ง
พนักงานชำนาญการได้ที่ไหน ?**

ให้เทียบเคียงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการ

**ในระดับส่วนงานสามารถขอในระดับตำแหน่ง
เชี่ยวชาญและเชี่ยวชาญพิเศษได้หรือไม่ ?**

ได้ แต่ต้องทำการประเมินค่างานใหม่ตามหลักเกณฑ์วิเคราะห์
ภารกิจของหน่วยงานและการประเมินค่างาน