



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๑๓๑๒

ที่ ศธ ๖๕๙๒(๔)/ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๑

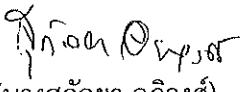
เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาพนักงานขับรถยนต์แบบมืออาชีพ

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

สรุปเรื่อง ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาพนักงานขับรถยนต์แบบมืออาชีพ สำหรับผู้ปฏิบัติงานขับรถยนต์ของทุกส่วนงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผู้เข้าอบรมได้ปรับเปลี่ยนทัศนคติเชิงบวกต่อการปฏิบัติงาน เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และการให้บริการ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาพนักงานขับรถยนต์แบบมืออาชีพ ข้อเสนอเพื่อพิจารณา กองบริหารงานบุคคล พิจารณาแล้ว จึงประสงค์จะขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาพนักงานขับรถยนต์แบบมืออาชีพ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โดยขออนุมัติจากงบประมาณ เงินร้อยละ ๑๐ ที่จัดสรรจากเงินรายได้ จากค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการ เงินรายได้ และเงินผลประโยชน์ และเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ บริหารจัดการเชิงบูรณาการ(Human Capital (พัฒนาอาจารย์และบุคลากร,ทุนการศึกษา ป.เอก)) ๒ โครงการพัฒนาผู้บริหาร/อาจารย์/นักวิจัยและบุคลากรสายปฏิบัติการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสุกัลยา อภิวงศ์)
พนักงานปฏิบัติงาน
๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

คำสั่ง

อนุมัติ

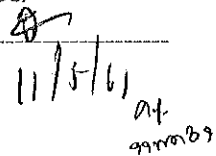


16 พ.ค. 2561

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์ เจริญศักดิ์ ศรีสุกศรี)

ผู้อำนวยการสภามหาวิทยาลัย

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่


11/5/61
ด.ค.
๑๑/๕/๖๑



๑๕ พ.ค. ๒๕๖๑

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาพนักงานขับรถยนต์แบบมืออาชีพ

๑. หลักการและเหตุผล

งานทุกงาน ทุกบทบาทและแต่ละหน้าที่ในองค์กรล้วนมีบทบาทสำคัญ ที่เปรียบเหมือนกับฟันเฟืองของเครื่องจักรที่ทำงานประสานสอดคล้องกันในการขับเคลื่อนองค์กรให้ขับเคลื่อนและมีการเจริญเติบโตก้าวหน้าไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ในองค์กรก็เป็นตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญที่จะนำพาพนักงานมหาวิทยาลัย และผู้บริหารไปถึงเป้าหมายโดยสวัสดิภาพ และปลอดภัย การพัฒนาพนักงานขับรถยนต์มืออาชีพ จึงมีความสำคัญเพื่อให้พนักงานขับรถยนต์สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจิตสำนึกตลอดจนขวนขวายกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

มหาวิทยาลัย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการเชิงปฏิบัติการพัฒนาพนักงานขับรถยนต์แบบมืออาชีพ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมปรับเปลี่ยนทัศนคติ(Attitude) เชิงบวกต่อการส่งมอบบริการที่ประทับใจ
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตระหนักถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุมีความรู้ความเข้าใจในเทคนิค และวิธีการในการขับอย่างปลอดภัยตามกฎหมายและระเบียบการจราจรทางบก
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการ เป็นผู้ให้บริการที่มีจิตสำนึกแห่ง การบริการที่ดี
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถดูแลรถและสามารถตรวจสอบ ตรวจเช็คครถเบื้องต้น เพื่อความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงาน

๔. หลักสูตรการอบรม การบรรยายและฝึกปฏิบัติ เรื่อง

- บทบาทและภาระหน้าที่และการให้บริการของพนักงานขับรถยนต์
- มารยาทในการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ
- การควบคุมพฤติกรรมและอารมณ์ของพนักงานขับรถยนต์

๕. วัน เวลาและสถานที่ในการฝึกอบรม

วันเสาร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๖. วิทยากร

คุณศรีทัย ศรีทิพย์ ตำแหน่งหัวหน้างานบริการกลาง

โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๗. คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

เป็นผู้ปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ ในสังกัดทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๐๐ คน

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาและฝึกอบรม กองบริหารงานบุคคล .

๑๐. งบประมาณ จากงบประมาณรายจ่ายจากเงินร้อยละ ๑๐ ที่จัดสรรจากเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมวิชาการ

บริการวิชาการ เงินรายได้ และเงินผลประโยชน์และเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ บริหารจัดการเชิงบูรณาการ (Human Capital(พัฒนาอาจารย์และบุคลากร,ทุนการศึกษา ป.เอก)) ๒.โครงการพัฒนาผู้บริหาร/อาจารย์/นักวิจัยและบุคลากรสายปฏิบัติการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการค่าใช้จ่าย

๑. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (๑,๐๐๐ บาท x ๖ ช.ม)	=	๖,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๑๖๐ บาท x ๑๐๐ คน)	=	๑๖,๐๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่าง (๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑๐๐ คน)	=	๘,๐๐๐ บาท
๔. ค่าเบ็ดเตล็ด	=	๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์โสต	=	๑๕,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	=	๕๐,๐๐๐ บาท

๑๑.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีทัศนคติที่ดีต่อการส่งมอบการบริการที่ดีที่ประทับใจ
๒. มีความเชื่อมั่น และนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ได้อย่างเป็นรูปธรรม

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาพนักงานขับรถยนต์แบบมืออาชีพ

ในวันเสาร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

โดย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยจารี)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยาย เรื่อง บทบาทและภาระหน้าที่และการให้บริการ

ของพนักงานขับรถยนต์

โดย นายศรัทธัย ศรีทิพย์

(หัวหน้างานบริการกลาง โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

บรรยาย เรื่อง มารยาทในการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ

โดย นายศรัทธัย ศรีทิพย์

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยาย เรื่อง การควบคุมพฤติกรรมและอารมณ์ของพนักงานขับรถยนต์

โดย นายศรัทธัย ศรีทิพย์
