



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานพัฒนาและฝึกอบรม กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร ๑๓๑๒

ที่ ศธ ๖๕๙๒ (๔)/

วันที่

เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Unlock Your Power and Leader

Development

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล


สรุปเรื่อง ด้วย มหาวิทยาลัยจะได้กำหนดจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Unlock Your Power and Leader Development สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขึ้นในวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม, ๕ - ๖ มิถุนายน และวันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หัวหน้างาน ได้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องภาวะผู้นำที่มีประสิทธิภาพและการทำงานเป็นทีมที่ยอดเยี่ยม อันจะนำไปสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ให้ประสบความสำเร็จอย่างมีความสุข และบรรลุตามเป้าหมายขององค์กรต่อไป

ระเบียบ/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Unlock Your Power and Leader

Development

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา งานพัฒนาและฝึกอบรม กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงประสงค์จะขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Unlock Your Power and Leader Development ในวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม, ๕ - ๖ มิถุนายน และวันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณจากเงินร้อยละ ๑๐ ที่จัดสรรจากเงินรายได้จากค่าธรรมเนียม การบริการวิชาการ เงินรายได้ และเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการเชิงบูรณาการ(Human Capital(พัฒนาอาจารย์และบุคลากร,ทุนการศึกษา ป.เอก))๒.โครงการพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสายปฏิบัติการ จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นาง รุติภัทร์ สวัสดิ์)

พนักงานปฏิบัติงาน

๑/๔/๖๑

๙๖๖ /
๑๒๖๕ /

คำสั่ง

อนุมัติ

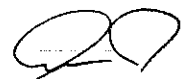


// ๒๗.๕. ๒๕๖๑

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



10 เม.ย. 2561

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Unlock Your Power and Leader Development

๒. หลักการและเหตุผล

ในองค์กร การที่จะทำงานให้บรรลุเป้าหมายและประสบผลสำเร็จได้นั้น ล้วนแล้วต้องขึ้นอยู่กับบุคลากรในองค์กรทั้งสิ้น ผู้บริหารคือบุคคลที่สำคัญที่ต้องมีภาวะผู้นำในการที่จะนำคน และต้องมีความเข้าใจในกระบวนการทำงานเป็นทีมที่ดีมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ในการสร้างภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิผล โดยการกระตุ้นให้เกิดจิตสำนึกรักองค์กร และความรู้สึกว่าทุกคนเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ช่วยปลดปล่อยพลังศักยภาพของทุกๆคนออกมาให้ประสบความสำเร็จในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายขององค์กร ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ขององค์กรที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องให้ทุกฝ่ายจะต้องให้ความร่วมมือ เพราะเหตุว่าทุกฝ่ายมีความสำคัญ อันจะนำมาซึ่งการทำงาน ผลผลิตและการบริการที่มีคุณภาพ ด้วยเหตุผลดังกล่าว

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้เล็งเห็นความจำเป็นในการสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำ “Unlock Your Power and Leader Development” ให้กับผู้บริหารให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องภาวะผู้นำที่มีประสิทธิภาพและการทำงานเป็นทีมที่ยอดเยี่ยม อันจะนำไปสู่ประสิทธิภาพประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ให้ประสบความสำเร็จอย่างมีความสุข และบรรลุตามเป้าหมายขององค์กร ต่อไป

ด้วยความสำคัญดังกล่าว มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จึงได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Unlock Your Power and Leader Development ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา ได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของผู้นำที่มีความสำคัญต่อองค์กร
- ๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ตระหนักถึงความสำคัญของภาวะผู้นำและการบริหารงาน
- ๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ปลดปล่อยศักยภาพพลังของตนเองออกมาอย่างเต็มประสิทธิภาพ
- ๓.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้และฝึกทักษะการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพและมีความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและพฤติกรรมของผู้นำที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๓.๕ เพื่อให้เกิดความรู้สึกและทัศนคติที่ดีเพื่อเพิ่มพลังในการทำงาน และเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนา อันจะนำไปสู่การประสานงานที่ดีต่อไป

๓.๖ เพื่อให้มีความเข้าใจและเห็นความสำคัญ ในการมีภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม

๔ หลักสูตรและวิธีการ (เป็นการบรรยายและWorkshop) ในหัวข้อต่างๆดังนี้

- ๔.๑ ปลดล็อคตนเองสร้างความคิดอย่างนักบริหารสู่ความเป็นมืออาชีพ
- ๔.๒ ลักษณะของผู้นำที่ดี
- ๔.๓ การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
- ๔.๔ การพัฒนาศักยภาพผู้นำด้วย NLP เทคนิคการจัดพฤติกรรมของสมอง
- ๔.๕ การประยุกต์ใช้ NLP ในการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงตนเองเพื่อความก้าวหน้า
- ๔.๖ การสร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ชัดเจนด้วย NLP
- ๔.๗ การพัฒนาภาวะผู้นำ
- ๔.๘ การจูงใจในการทำงานและทักษะการสอนงาน
- ๔.๙ การพัฒนาทีมงานที่มีประสิทธิภาพ และกลยุทธ์ในการสร้างทีม
- ๔.๑๐ รูปแบบพฤติกรรมบุคคลและทัศนคติที่ดี
- ๔.๑๑ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและความสำคัญของการสื่อสารในองค์กร
- ๔.๑๒ ความสามารถในการบริหารและจัดการกับอารมณ์ EQ
- ๔.๑๓ รู้จักตนเองและควบคุมตนเอง
- ๔.๑๔ เพิ่มศักยภาพการทำงานด้วยความคิดบวก
- ๔.๑๕ ๗ อุปนิสัยที่ทรงประสิทธิภาพสำหรับผู้นำ
- ๔.๑๖ ผู้นำกับการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน
- ๔.๑๗ ผู้บริหารกับทักษะการฟังแบบมีสามธิ ไม่ด่วนสรุป
- ๔.๑๘ Workshop ตอบคำถามแลกเปลี่ยนประสบการณ์

๕. วิทยากร อาจารย์นิคม อ่อนละมัย กรรมการบริหารและที่ปรึกษาสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย วิทยากรที่ปรึกษาอิสระ พัฒนาภาวะผู้นำ พัฒนางองค์กรและทรัพยากรมนุษย์

๖. วันเวลาและสถานที่ กำหนดการแบ่งออกเป็น ๓ รุ่นๆละ ๑๐๐ คน

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

๗.คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมอบรม

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาและฝึกอบรม กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๙.งบประมาณ จากงบประมาณรายจ่ายจากเงินร้อยละ ๑๐ ที่จัดสรรจากเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมมาการบริการวิชาการ เงินรายได้ และเงินผลประโยชน์และเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ บริหารจัดการเชิงบูรณาการ(Human Capital(พัฒนาอาจารย์และบุคลากร,ทุนการศึกษา ป.เอก)) ๒.โครงการพัฒนาผู้บริหาร/อาจารย์/นักวิจัยและบุคลากรสายปฏิบัติการ จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการค่าใช้จ่าย (วันที่ ๑๑ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐)

๑. ค่าตอบแทนวิทยากรเหมาจ่าย (๒,๐๐๐บาทx๑๒ ชั่วโมงx ๓ รุ่น)	=	๗๒,๐๐๐ บาท
๒. ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (๙,๐๐๐บาทx๓ รุ่น)	=	๒๗,๐๐๐ บาท
๓. ค่าที่พักวิทยากร (๒,๐๐๐ บาทx๒ คืนx๓ รุ่น)	=	๑๒,๐๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารกลางวัน (๑๖๐ บาท x ๑๐๐ คนx๖ วัน)	=	๙๖,๐๐๐ บาท
๕.ค่าอาหารว่าง (๔๐บาทx๑๐๐คนx ๑๒มื้อ)	=	๔๘,๐๐๐ บาท
๖.ค่าผลิตเอกสารประกอบการบรรยาย	=	๓๐,๐๐๐ บาท
๗. ค่าเบ็ดเตล็ด	=	๒๐,๐๐๐ บาท
๘. ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร	=	๑๕,๐๐๐ บาท
๙.ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาจำนวน ๖ วัน	=	๙๐,๐๐๐ บาท
รวม	=	๔๑๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถได้เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำที่มีความสำคัญต่อองค์กร

๙.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำเทคนิคที่ได้รับจากวิทยากร ไปปรับใช้กับการทำงาน เพื่อ

สร้างทีมงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง Unlock Your Power and Leader Development
ในวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม, ๕ - ๖ มิถุนายน และวันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑
ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ ๗ พค.วันที่ ๕ มิถุนายน และวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐- ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิด

โดย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. บรรยายในหัวข้อเรื่อง

- ปลดปล่อยตนเองสร้างความคิดอย่างนักบริหารสู่
ความเป็นมืออาชีพ
- ลักษณะของผู้นำที่ดี
- การบริหารการเปลี่ยนแปลง(change management)

โดย. อาจารย์ นิคม อ่อนละมัย

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายต่อ

- การพัฒนาศักยภาพผู้นำด้วย NLP เทคนิคการจัดพฤติกรรมของ
สมอง
- การประยุกต์ใช้ NLP ในการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงตนเองเพื่อ
ความก้าวหน้า
- การสร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ชัดเจนด้วย NLP
- การพัฒนาภาวะผู้นำและการจัดการยุคใหม่
- การจูงใจในการทำงานและทักษะการสอนงาน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. บรรยายต่อ

- การพัฒนาทีมงานที่มีประสิทธิภาพและกลยุทธ์ในการสร้างทีม
- รูปแบบพฤติกรรมบุคคลและทัศนคติที่ดี

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายต่อ

- การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและความสำคัญของการสื่อสารในองค์กร

วันที่ ๘ พฤษภาคม ,๖ มิถุนายน และวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. บรรยายในหัวข้อ

- ความสามารถในการบริหารและการจัดการกับอารมณ์ EQ
- การรู้จักตนเองและการควบคุมตนเอง

เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ -๑๒.๐๐ น. บรรยายต่อ

- เพิ่มศักยภาพการทำงานด้วยความคิดบวก
- ๗ อุปนิสัยที่ทรงประสิทธิภาพสำหรับผู้นำ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. บรรยายต่อ

- ผู้นำกับการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายต่อ

- ผู้บริหารกับทักษะการฟังแบบมีสมาธิ ไม่ด่วนสรุป/Workshop
- ตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๖.๐๐ น. ปิดการสัมมนา
