ประกาศสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4020028 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250 บาท สังกัด สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้เป็นค่าจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

1.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11

1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

1.3 เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน

1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

1.5 เป็นผู้มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม

1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้

1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

2.2 มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค อาทิเช่น ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบกล้องวงจรปิด ระบบโสตทัศนูปกรณ์ ระบบน้ำประปา ระบบโทรศัพท์ ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องใช้สำนักงาน วัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงาน รวมทั้งความรู้ด้านระบบไมโครคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of Things) การเชื่อมต่อระบบ (Interface) การเขียนโปรแกรมควบคุมระบบ

2.3 มีความรู้ความสามารถในด้านระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Windows, Linux ฯ และการใช้งานคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

2.4 มีความรู้และความสามารถในการควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบห้องศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) รวมถึงระบบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย ตามมาตรฐาน ISO 27001

2.5 สามารถขับรถยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะที่ยังไม่หมดอายุ โดยใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะต้องมีอายุคงเหลือ ไม่น้อยกว่า 6 เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้

2.6 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในกรณีที่มีเหตุขัดข้องหรือมีความจำเป็นต่อการให้บริการของหน่วยงานได้

2.7 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายและชอบการเรียนรู้สิ่งใหม่

2.8 มีความขยัน กระตือรือร้น อดทนในการทำงานและทำงานเป็นทีมได้

2.9 มีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ดี

3. สวัสดิการที่ได้รับ

ได้รับสิทธิตามที่สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนด

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 3 เดือน : โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันบรรจุทดลองปฏิบัติงาน

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

สังกัดฝ่ายเทคนิคและปฏิบัติการ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป **จนถึงวันที่ 9 กันยายน 2569 เวลา 16.30 น.**

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร <u>ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ</u> ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ

7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา

7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Transcript)

7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

7.7 ใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะที่ยังไม่หมดอายุ โดยใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะต้องมีอายุคงเหลือ ไม่น้อยกว่า 6 เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 10 กันยายน 2569 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1 การสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ ในวันที่ 12 กันยายน 2569 ดังนี้

ช่วงที่ 1 (50 คะแนน) เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1/2

- ความรู้ความสามารถตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้คอมพิวเตอร์

ช่วงที่ 2 (50 คะแนน) เวลา 13.00 - 16.00 น. ณ ห้อง 115

- ทดสอบทักษะด้านการปฏิบัติงาน (ปฏิบัติ)

9.2 การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 15 กันยายน 2569 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment

9.3 การสอบสัมภาษณ์

ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 18 กันยายน 2569 เวลา 13.30-14.30 น. ณ ห้องประชุม 114 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า 60 คะแนนขึ้นไป

โดยการพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สิ้นสุด

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกภายในวันที่ 21 กันยายน 2569 ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกิจ อาวิพันธุ์)

รองผู้อำนวยการ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ