



ประกาศคณะเภสัชศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4160033 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250 บาท สังกัด คณะเภสัชศาสตร์ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้เป็นค่าจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
- 1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 1.3 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน
- 1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ
- 1.5 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
- 1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้
- 1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1.1 เป็นผู้ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- 2.1.2 มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- 2.1.3 มีทักษะในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- 2.1.4 มีทักษะภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี
- 2.1.5 สามารถปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการและในวันหยุดได้
- 2.1.6 หากมีประสบการณ์การทำงานด้านงานบริการการศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.2 ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

การดำเนินการที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรนานาชาติ ดังนี้

2.2.1 การสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนวิชา

2.2.2 การประชาสัมพันธ์หลักสูตร และการรับนักศึกษา

2.2.3 งานด้านทะเบียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา ตารางสอน ตารางสอบ การเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการศึกษา และ การฝึกงาน/สหกิจศึกษา

2.2.4 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะนักศึกษา

2.2.5 การประสานงานและให้บริการนักศึกษา

2.2.6 การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.7 การตรวจสอบและสนับสนุนการสำเร็จการศึกษา

2.2.8 การประกันคุณภาพการศึกษา

2.2.9 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. สวัสดิการที่ได้รับ

พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) ให้ได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตามที่คณะเภสัชศาสตร์กำหนด

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี : โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป จนถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2569 เวลา 16.30 น.

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ

7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา

7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Transcript)

7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

7.7 ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume)

7.8 แฟ้มสะสมผลงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน

7.9 ความเรียงเกี่ยวกับจุดเด่น ความรู้ความสามารถ
และประสบการณ์ที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ภาษาไทย จำนวน 1 ฉบับ

7.10 ความเรียงเกี่ยวกับจุดเด่น ความรู้ความสามารถ
และประสบการณ์ที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ

7.11 ผลคะแนนการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 9 ตุลาคม 2569 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1 การจัดทำความเรียงเกี่ยวกับจุดเด่น ความรู้ ความสามารถ
และประสบการณ์ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ให้ผู้สมัครจัดทำความเรียงแสดงถึงจุดเด่น ความรู้ ความสามารถ ทักษะ

และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

โดยจัดทำเป็น 9.1.1 ความเรียงภาษาไทย จำนวน 1 หน้า 9.1.2

ความเรียงภาษาอังกฤษ จำนวน 1

หน้าโดยคณะกรรมการจะพิจารณาจากความเหมาะสมของเนื้อหา

ความสอดคล้องกับลักษณะงาน ความสามารถในการถ่ายทอดและเรียบเรียงความคิด

ตลอดจนความสามารถในการใช้ภาษา

9.2 การสอบสัมภาษณ์

ผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจะได้รับการคัดเลือกให้เข้าสอบสัมภาษณ์

เพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง บุคลิกภาพ

ทัศนคติ การสื่อสาร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ตามเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกกำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 14 ตุลาคม

2569 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 2 คณะเภสัชศาสตร์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

9.3 การทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องเข้ารับการ

ทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพจากหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดในกร

ณ ที่เคยผ่านการประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพแล้ว

สามารถนำผลการประเมินมาใช้ได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 180

วันนับจากวันที่ออกผลการประเมินจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นขั้นสุดท้าย

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ 26 ตุลาคม 2569 ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ CMU HR e-Recruitment ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และทาง เว็บไซต์ คณะเภสัชศาสตร์ <https://cmu.to/HRRxCMU>

และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะเภสัชศาสตร์ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง จะถือว่าผู้นั้น ขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2569



(ศาสตราจารย์ปฏิบัติ ดร.ภก.สุพัฒน์ จิรานุสรณ์กุล)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์