



ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4250007 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250 บาท สังกัด สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเป็นค่าจ้างตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
- 1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 1.3 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน
- 1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ
- 1.5 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
- 1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้
- 1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา
2. มีทักษะในการสื่อสาร การเขียนบทความ การศึกษาหาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปความเพื่อการสื่อสารที่เหมาะสม
3. มีความรู้ความสามารถด้านการผลิตเนื้อหา (Content) การเขียนข่าวสั้น 4. มีความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านการประมวลผลข้อมูลเชิงบริหารเป็น Infographic
5. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office, Canva และ Social Media Platform ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี 6. มีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษในระดับดี
7. มีความสามารถในการจัดทำหนังสือราชการ

8. มีความคิดสร้างสรรค์ ทันโลก ทันสมัยและกล้าแสดงออก
9. มีความรู้ความสามารถทางด้านการถ่ายภาพ ตัดต่อวิดีโอ
จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
10. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตบริการ ทำงานภายใต้ความกดดันได้ดี
และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
11. มีความกระตือรือร้น รับผิดชอบในงาน ตรงต่อเวลา และทำงานเป็นทีมได้
12. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่ได้ ตามที่ได้รับมอบหมาย
13. มีปฏิภาณไหวพริบ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้

3. สวัสดิการที่ได้รับ

สิทธิและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย)
ให้เป็นไปตามข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่ง
หรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของมหาวิทยาลัย / สำนักทะเบียนและประมวลผล

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 3 เดือน โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันบรรจุทดลองปฏิบัติงาน

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

หน่วยธุรการและสื่อสารองค์กร งานบริหารทั่วไป สำนักงานสำนัก
สำนักทะเบียนและประมวลผล หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป จนถึงวันที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 16.30 น.

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

- 7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ
- 7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา
- 7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ (Transcript)
- 7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- 7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- 7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

7.7 Portfolio แสดงผลงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์

7.8 สำเนาทะเบียนบ้าน

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักทะเบียนและประมวลผล

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 17 สิงหาคม 2569. ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์
ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และ Website <https://www1.reg.cmu.ac.th/reg-hris/jobform/index.php>

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1. การสอบข้อเขียน

สอบคัดเลือกในวันที่ 19 สิงหาคม 2569 โดยการสอบข้อเขียน (คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60)

- การผลิตเนื้อหา (Content) และการเขียนข่าวสั้น
- การประมวลผลข้อมูลเชิงบริหารเป็น Infographic
- ความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

9.2. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 26 สิงหาคม 2569 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์

<https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และ Website

<https://www1.reg.cmu.ac.th/reg-hris/jobform/index.php>

9.3. การสอบสัมภาษณ์

ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 28 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 น. ณ

ห้องประชุม 1 ชั้น 2 สำนักทะเบียนและประมวลผล

โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางบุคลิกภาพจากหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่เคยผ่านการประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพแล้ว

สามารถนำผลประเมินมาใช้ได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 180

วันนับจากวันที่ออกผลการประเมินจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร

ทั้งนี้ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 คะแนนขึ้นไป

โดยการพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

สำนักทะเบียนและประมวลผล

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

ภายในวันที่

31

สิงหาคม

2569

ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์

<https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และ Website <https://www1.reg.cmu.ac.th/reg-hris/jobform/index.php> และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ หน่วยบริหารงานบุคคล สำนักงานสำนัก
สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์
โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง
จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2569



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤษภ บุนนมา)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล