ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
สังกัด กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย แบบเพิ่มศักยภาพเพื่อขับเคลื่อนภายใต้แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ EX010314 อัตราเงินเดือน 20,250 บาท จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

1.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11

1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

1.3 เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน

1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

1.5 เป็นผู้มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม

1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้

1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาบริหารธุรกิจ การตลาด การประชาสัมพันธ์ การออกแบบและบริหารสื่อ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับในสาขาดังกล่าวข้างต้น

2.2 มีความสามารถหรือประสบการณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูล การวางแผนกลยุทธ์ การจัดทำและบริหารโครงการได้เป็นอย่างดี

2.3 มีความรู้ ความสามารถหรือประสบการณ์ด้านการสร้างแบรนด์สถาบันหรือการตลาดสถาบัน(Institutional Branding/Marketing) การสื่อสารอัตลักษณ์แบรนด์ การจัดการเนื้อหาดิจิทัล (Content Management) ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และบริบทขององค์กร

2.4 มีทักษะการเขียนและการเล่าเรื่อง (Storytelling) สำหรับกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน สามารถแปลงข้อมูลวิชาการที่ซับซ้อนให้เป็นเนื้อหาที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจโดยไม่บิดเบือนสาระสำคัญ

2.5 มีสมรรถนะในการทำงานร่วมกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) สามารถออกแบบ prompt ที่มีประสิทธิภาพ ประเมินและให้ข้อเสนอแนะต่อผลลัพธ์ของ AI อย่างมีวิจารณญาณ ทำงานในลักษณะวนซ้ำปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Iterative Co-creation) ตรวจสอบให้เนื้อหาสะท้อนเอกลักษณ์สถาบัน และมีระบบควบคุมคุณภาพเนื้อหาที่ผลิตด้วย AI ก่อนเผยแพร่

2.6 มีทักษะภาษาอังกฤษในระดับดี ทั้งการอ่าน การเขียน และการนำเสนอเพียงพอสำหรับการผลิตเนื้อหาสำหรับผู้ประเมินระดับนานาชาติ

3. สวัสดิการที่ได้รับ

ได้รับสวัสดิการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี : โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป **จนถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2569 เวลา 16.30 น.**

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร <u>ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ</u> ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ

7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา

7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Transcript)

7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

7.7 ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume)

7.8 แฟ้มสะสมผลงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน

7.9 เอกสารความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

7.10 หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน

7.11 จดหมายแนะนำตัว (Cover Letter) ความยาวไม่เกิน 1 หน้า A4 โดยให้ผู้สมัครอธิบายในหัวข้อต่อไปนี้ อธิบายสถานการณ์ที่คุณต้องโน้มน้าวให้ผู้ที่ไม่ประสงค์ให้ความร่วมมือเปลี่ยนใจและยินยอมให้ความร่วมมือกับคุณได้ โดยระบุแนวทางที่ใช้ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

7.12 ตัวอย่างการทำงานร่วมกับ AI (AI Work Sample) อธิบายงานชิ้นหนึ่งที่ใช้ AI เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ ระบุ prompt ที่ใช้ สิ่งที่แก้ไขหรือ redirect และผลลัพธ์สุดท้ายต่างจาก output แรกอย่างไร (ความยาวไม่เกิน 1 หน้า A4)

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก **ในวันที่ 22 มิถุนายน 2569** ผ่านระบบสมัครงาน อิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกแบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละขั้นตอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 และได้คะแนนรวมสูงสุด

9.1 การพิจารณาแฟ้มสะสมผลงานและประสบการณ์ วิธีการ:

คณะกรรมการพิจารณาจากเอกสารสมัคร Portfolio และ Cover Letter ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 70 คะแนน มีสิทธิ์เข้าสอบข้อเขียนเชิงปฏิบัติการ

หัวข้อการประเมิน	**คะแนน**
คุณภาพและความหลากหลายของผลงานใน Portfolio	40
ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน	30
จดหมายแนะนำตัว (Cover Letter) : ความสามารถในการเล่าเรื่องและวิธีคิดเรื่อง stakeholder	20
AI Work Sample: หลักฐานว่าทำงานกับ AI อย่างมีวิจารณญาณ ไม่ใช่แค่ใช้	10
รวม	100

9.2 สอบข้อเขียนเชิงปฏิบัติการ (150 คะแนน) ในวันที่ 29 มิถุนายน 2569

1.ด้านแผนยุทธศาสตร์และการบริหารโครงการ

- การวิเคราะห์และวางแผน: SWOT Analysis และการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan)
- การบริหารทรัพยากร:

การวางแผนงบประมาณและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

2.ด้านการติดตามและประเมินผล

- ตัวชี้วัด: การออกแบบ KPIs และเป้าหมาย (Targets) ที่วัดผลได้จริง
- การประเมินผลสัมฤทธิ์: การวิเคราะห์ผลงานเปรียบเทียบกับแผน

และการรายงานปัญหา/อุปสรรค

3. ด้านคอมพิวเตอร์และการวิเคราะห์ข้อมูล

- Data Analytics: การใช้ Excel วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ

- Data Visualization:

การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบที่เข้าใจง่ายเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ

9.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ **ภายในเดือนกรกฎาคม 2569**ทางระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองทรัพยากรทุนมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment

9.4 การสอบสัมภาษณ์ โดยให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกนำเสนอผลงาน หรือประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมาให้คณะกรรมการคัดเลือกใช้เป็นข้อมูลประกอบการสัมภาษณ์ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 โดยผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน ทั้งนี้หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯเป็นที่สิ้นสุด (วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก **ภายในเดือนกรกฎาคม 2569** ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ CMUHR e-Recruitmentที่https:/hr.oop.cmu.ac.th/recruitmentและให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัยโดยต้องมีใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดงจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)
รองอธิการบดี
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่