



ประกาศคณะกรรมการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์เพื่อคัดสรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน สังกัด งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการแพทย์

ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน สังกัด งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการแพทย์ ตำแหน่งเลขที่ S๔๑๓๑๐๑๐ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๕๓๐ บาท นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียนเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก จำนวน ๓๑ ราย มาทำการสอบข้อเขียน จำนวน ๑๗ ราย และมีผู้ผ่านการสอบข้อเขียน จำนวน ๓ ราย ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวมนฤทัย พิงตรัยรัตน์
๒. นางสาวกัญญาวิรี์ สุตะโคตร
๓. นางสาวธนาทร ไชยรินทร์

โดยขอให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้นดำเนินการดังนี้

รายละเอียด	กำหนดการ
๑. ทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา	วันจันทร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ - ลงทะเบียนได้ที่ ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระบารมี โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โดยต้องเสียค่าธรรมเนียมในการทดสอบ ท่านละ ๒๕๐ บาท และเข้าทำการทดสอบ ในเวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ชั้น ๒ อาคารตะวัน กังวานพงศ์ (กรุณาไปติดต่อก่อนเข้ารับการทดสอบฯ อย่างน้อย ๓๐ นาที)
๒. สอบสัมภาษณ์	วันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ - เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคณะกรรมการแพทย์ ชั้น ๒ อาคาร ๓ คณะกรรมการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓. ประกาศผลการคัดเลือก	วันพุธที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ - ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR e Recruitment) เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment หัวข้อ “รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก”

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ ดร.สาคร พรประเสริฐ)

คณบดีคณะกรรมการแพทย์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ขั้นตอนการเข้ารับการทดสอบทางจิตวิทยา สำหรับบุคลากรแรกเข้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1

ติดต่อจุดที่ 1 เพื่อลงทะเบียนผู้ป่วย ณ ตู๋ลงทะเบียน (CEOS) (ณ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระบารมี)
ในวันที่ท่านได้รับแจ้งจากหน่วยงานที่ท่านสมัคร



2

ติดต่อห้องตรวจผู้ป่วยนอก OPD เบอร์ 24 เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ (ณ ชั้น 2 ตึกตะวัน กังวานพงศ์)
(กรุณามาติดต่อก่อนเวลาทดสอบอย่างน้อย 30 นาที)



3

ติดต่อชำระเงิน เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน (ณ ศูนย์รับเงิน 2 ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระบารมี)
กรุณาเก็บใบเสร็จรับเงินไว้ เพื่อยืนยันให้นักจิตวิทยาในเวลาทดสอบ

(อัตราค่าใช้จ่ายตามที่โรงพยาบาลกำหนด)



4

รอทำการทดสอบ ณ ห้องตรวจผู้ป่วยนอก OPD เบอร์ 24 เวลา 13.00 น. หรือ 14.30 น.
ตามที่ท่านได้รับแจ้งจากหน่วยงานที่สมัคร (ใช้เวลาในการทดสอบประมาณ 1 ชั่วโมง)

หมายเหตุ

1. หากท่านได้รับแจ้งให้ทดสอบในเวลา 13.00 น. กรุณามาติดต่อก่อนเวลา 12.30 น.
หากท่านได้รับแจ้งให้ทดสอบในเวลา 14.30 น. กรุณามาติดต่อก่อนเวลา 14.00 น.
2. นักจิตวิทยาจะทำการส่งผลให้หน่วยงานที่ท่านสมัครภายใน 5 วันทำการ
โดยท่านจะไม่ได้ทราบผลของตนเอง