



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
สังกัดงานพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ

ด้วยคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง **นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ด้านงบประมาณ)** สังกัดงานพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผนงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การติดตามและประเมินผล และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
3. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา
4. มีความสามารถบริหารจัดการและรวบรวมข้อมูลที่จะใช้วิเคราะห์และนำเสนอ
5. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการ กระตือรือร้น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถในการนำเสนอและการถ่ายทอด สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า มีความรับผิดชอบในการทำงาน
6. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office และ Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้
7. หากมีประสบการณ์รับผิดชอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ด้านการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร ด้านการจัดทำแผนอัตรากำลัง ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ หรือด้านการจัดทำโครงการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
8. หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือกให้กรอกรายละเอียดผ่านระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ทางเว็บไซต์ <http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันจันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2567 (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัครเวลา 16.30 น.)

เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

1. สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร) จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล) จำนวน 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ
7. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ที่ประกอบไปด้วยประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ใบประกาศ เกียรติบัตร รูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่สมัคร และ/หรือเอกสารรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

วิธีการคัดเลือก

รายละเอียด	กำหนดการ
1. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและปฏิบัติ	วันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ทางเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ https://www.cmubs.cmu.ac.th/ (ข่าวสารและกิจกรรม > ข่าวรับสมัครงาน) และผ่านระบบ CMU-HR Recruitment http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment
2. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก 1) สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) 1.1 <u>ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (70 คะแนน)</u> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนงบประมาณ- ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อเสนอโครงการ	วันพฤหัสบดีที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เวลา 9.00 – 10.30 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รายละเอียด	กำหนดการ
<p>1.2 ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (30 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถด้านการใช้โปรแกรม Microsoft Excel (20 คะแนน) - ความรู้ความสามารถด้านการนำเสนอผลงาน (Presentation) ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (10 คะแนน) 	<p>เวลา 10.30 – 12.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>
<p>3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์</p> <p>หมายเหตุ: ผู้มีสิทธิ์เข้าสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 จึงจะมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้</p>	<p>วันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2567</p> <p>เวลา 15.00 น. ทางเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ https://www.cmubs.cmu.ac.th/ (ข่าวสารและกิจกรรม > ข่าวรับสมัครงาน) และผ่านระบบ CMU-HR Recruitment http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment</p>

การดำเนินการคัดเลือกให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก และในการตัดสินผลการคัดเลือก การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด โดยกำหนดการคัดเลือกสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมตามสถานการณ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.นฤมล กิมภากรณ์)
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการจัดการ
และปฏิบัติหน้าที่รองคณบดีฝ่ายวิจัย
รักษาการแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ