

ประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่ง สัตวแพทย์

ตามประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง สัตวแพทย์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำนักงานบริหารงานวิจัย สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง สัตวแพทย์ ตำแหน่งเลขที่ S๕๐๑๐๓๔๐ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๖,๑๓๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในส่วนภารกิจศูนย์สัตว์ทดลอง นั้น

ทั้งนี้ ระยะเวลาการรับสมัคร จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ แต่ปรากฏว่า มีผู้ยื่นใบสมัครมาจำนวนน้อย สำนักงานบริหารงานวิจัย จึงมีความประสงค์ขยายระยะเวลาการรับสมัครออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการ ตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสัตวแพทย์ ชั้น ๑ (หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานกับสัตว์เคี้ยวเอื้องหรือสุกร หรือ มีใบอนุญาตการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
๔. สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ในบางวันได้
๕. มีความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม Microsoft office
๖. มีทักษะการสื่อสาร ประสานงาน การให้คำแนะนำปรึกษา และสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น
๗. เป็นผู้ที่มื่อธยายดี มีมนุษยสัมพันธ์ ความขยันหมั่นเพียร ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์อดทน สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างอื่นได้
๘. หากเป็นเพศชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

ข. ขอบเขตในการปฏิบัติหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการโรงเรือน ดูแล จัดการสุขภาพสัตว์ สนับสนุนการศึกษาวิจัย ประเภทโคและสุกร ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และระบบการเลี้ยงสัตว์เกษตรเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ความปลอดภัยทางชีวภาพระดับ ๒ (Animal Biosafety Level ๒ for Agriculture animal)

๒. ประสานงาน สื่อสาร จัดการปัญหา ติดตามการดำเนินงานของเจ้าของโครงการวิจัยภายหลังการอนุมัติโครงการ (Post Approval Monitoring : PAM) ที่เกิดขึ้นในระหว่างการศึกษาทดลองให้เป็นตามแนวทางการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

๓. ปฏิบัติงาน รายงานผลการดำเนินการ จัดทำ แก้ไข ปรับปรุงแนวปฏิบัติมาตรฐาน (Standard Operating Procedures : SOPs) ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงสัตว์เกษตรเพื่องานทางวิทยาศาสตร์

๔. บริการด้านทันตการ สนับสนุนงานวิจัยให้แก่โครงการวิจัยที่ได้รับมอบหมาย

๕. ปฏิบัติงานร่วมกับทีมในการดำเนินงานด้านมาตรฐานห้องปฏิบัติการปลอดภัยสำหรับห้องปฏิบัติการสัตว์ทดลอง ได้แก่ งานตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ และ โครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการตามแนวทาง ESPReLs

๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก จะต้องกรอกใบสมัครผ่านเว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนถึงวันพุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ง. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

๑. สำเนา Transcript และหนังสือรับรองคุณวุฒิ
๒. รูปถ่ายหน้าตรง (ไม่สวมหมวกและแว่นตา)
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล)
๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน)
๖. หากเป็นเพศชายต้องยื่นหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานการได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับราชการทหารประจำการ
๗. ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ (ชั้นหนึ่ง)
๘. หนังสือรับรองการทำงานหรือเอกสารที่รับรองประสบการณ์ (ถ้ามี)

หมายเหตุ -ให้ผู้สมัครเขียนรับรอง“สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อในสำเนาทุกฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ และกรอกข้อมูลในใบสมัครและแนบเอกสารถูกต้องครบถ้วน หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจสอบแล้ว พบว่าข้อมูลและเอกสารการสมัครงานของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้

จ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศรับสมัครฯ โดยผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกในเบื้องต้นจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน โดยผลการตัดสินคัดเลือกของคณะกรรมการฯ ถือเป็นขั้นสุดท้าย

๒. กำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากทัศนคติในการทำงาน ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และบุคลิกภาพของผู้เข้าสอบ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน หากผู้สมัครสอบมีแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)ให้นำมาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์ด้วย โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก

ทั้งนี้ หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก และให้ผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

ฉ. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลผู้สอบคัดเลือก ในวันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชัยพล กุลโพธิสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย