



ประกาศสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย)
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานสำนัก

ด้วยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานสำนัก อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท จึงมีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ในตำแหน่งดังกล่าว จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกันดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11 กำหนดไว้
- 1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 1.3 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน
- 1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ
- 1.5 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
- 1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้
- 1.7 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จะต้องได้รับอนุมัติ อนุญาตจากสภามหาวิทยาลัย
- 1.8 เพศชายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) และใช้ Generative AI
- 2.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ได้แก่ อีเมล การประชุมออนไลน์ ปฏิทินนัดหมาย
- 2.3 มีความรู้พื้นฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ได้แก่ การป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์

- 2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การเขียนหนังสือราชการ การสรุปความ
การจัดทำรายงานการประชุม
- 2.5 มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี
- 2.6 มีทักษะในการสื่อสาร แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และสามารถทำงานที่ต้องมี
การประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2.7 มีความสามารถในการปรับตัวตามสถานการณ์

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ให้สมบูรณ์พร้อมแนบไฟล์เอกสารหลักฐานตามข้อ ค. ให้ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป จนถึงวันอังคารที่ 12 สิงหาคม 2568 เวลา 16.30 น.

ค. เอกสารหลักฐานในการสมัคร ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ
- 2) สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา
- 3) สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Transcript)
- 4) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- 5) สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- 6) เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

ง. วิธีการคัดเลือก

1. คณะกรรมการคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร และเอกสารหลักฐานการสมัครของผู้สมัคร
2. ผู้ที่ผ่านการพิจารณาในขั้นต้นของคณะกรรมการฯ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม 2568 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>
3. สอบคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียน วันอาทิตย์ที่ 17 สิงหาคม 2568

ชุดที่ 1 วัดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (50 คะแนน)

- โปรแกรมสำนักงาน Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) Generative AI
- เทคโนโลยีการสื่อสาร: อีเมล การประชุมออนไลน์ ปฏิทินนัดหมาย
- ความรู้พื้นฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์: การป้องกันไวรัส, การป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์

ชุดที่ 2 วัดความรู้ด้านภาษา ทักษะการเขียนหนังสือราชการ, การสรุปความ, การนำเสนอ การจัดทำรายงานการประชุม (50 คะแนน)

คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และ คะแนนต้องผ่านร้อยละ 50 ของข้อสอบแต่ละชุด โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

4. ประกาศผลรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน และมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ **วันพฤหัสบดีที่ 21 สิงหาคม 2568** ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.omuac.th/recruitment> ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต้องเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพและจิตวิทยา **วันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม 2568 ณ** โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่
5. สอบสัมภาษณ์ **วันจันทร์ที่ 1 กันยายน 2568 เวลา 10.00 น. - 12.00 น.** ณ ห้องประชุม 114 ชั้น 1 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพ จากหน่วยงานที่สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนด ในกรณีที่เคยผ่านการประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพแล้ว สามารถนำผลการประเมินมาใช้ได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 180 วัน นับจากวันที่ออกผลการประเมินจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร

จ. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลผู้สอบคัดเลือกได้ ภายในวันอังคารที่ 2 กันยายน 2568 ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในวันที่ 5 กันยายน 2568 โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ นาทวีชัย)

ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ