



ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว(พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน

ด้วย คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) สังกัดงานการเงิน การคลังและพัสดุ (ปฏิบัติงานด้านพัสดุ) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน อัตราค่าจ้างเดือนละ 15,530 บาท วางอยู่ จำนวน 1 อัตรา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
2. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
3. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา
4. หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
5. มีบุคลิกภาพดี มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน มีความกระตือรือร้น ขยัน อดทน และซื่อสัตย์
6. มีทักษะในการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ สามารถทำงานเป็นทีม และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการได้
7. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตให้บริการ และสามารถควบคุมอารมณ์ได้ดี
8. มีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึง **วันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน 2568** (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ณ เวลา 16.30 น.)

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องแนบในการสมัคร

1. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษาต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
4. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
5. สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) (สด.9 หรือ สด.43)
6. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ (ขนาด 1 นิ้ว)
7. เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

คณะทันตแพทยศาสตร์ จะดำเนินการสอบคัดเลือก ดังนี้

วัน เวลา	รายละเอียด
- วันพฤหัสบดีที่ 12 มิถุนายน 2568 หลังเวลา 16.00 น.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ ทาง Website: https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/ และ http://www.dent.cmu.ac.th
- วันจันทร์ที่ 16 มิถุนายน 2568 เวลา 09.00 - 15.00 น. ณ ห้องประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ชั้น 2 อาคาร 7	สอบข้อเขียน (70 คะแนน) - สอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หมวด 9 การบริหาร พัสดุ - สอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - สอบทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา - ทดสอบความเป็นตัวตนที่สอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร สอบปฏิบัติ (30 คะแนน) - สอบความรู้เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office * ทั้งนี้ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาเพื่อสอบ ปฏิบัติด้วย
- วันศุกร์ที่ 20 มิถุนายน 2568 หลังเวลา 16.00 น.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ - (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านข้อเขียนและปฏิบัติ จะต้องได้คะแนนสอบ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และเป็นผู้ที่มีคะแนนสูงสุด 5 ลำดับแรกเท่านั้น จึงจะมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์) ทาง Website: https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/ และ http://www.dent.cmu.ac.th * ทั้งนี้ จะแจ้งรายละเอียดวันเวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์ในวัน ดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิงสังสม ประกายสาธก)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์