



ประกาศคณะกรรมการเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการเภสัชศาสตร์

.....

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งประกาศฯ ดังกล่าว ได้กำหนดให้ ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน สังกัดคณะกรรมการเภสัชศาสตร์ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหาร งานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ สังกัดคณะกรรมการเภสัชศาสตร์ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ตามรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๒. ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
๓. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๔. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรม อย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม
๕. ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง
๖. อายุไม่เกิน ๔๕ ปี

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถที่จะ download ใบสมัครได้ที่ <http://www.pharmacy.cmu.ac.th> และยื่นใบสมัครได้ที่งานบริหารทั่วไป สำนักงาน คณะกรรมการเภสัชศาสตร์ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (โทร ๐-๕๓๙๔-๔๓๑๙)

ค. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานไปแสดงพร้อม ใบสมัครดังนี้

๑. หนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษาต้นฉบับ พร้อมสำเนาและ Transcript ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. ๒ รูป
๖. ผลคะแนนความสามารถภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
๗. ประวัติโดยย่อ ข้อมูลโดยรวม (Profile)

ง. การคัดเลือก

กำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือก โดยแบ่งการคัดเลือกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

(ให้นำ Notebook ส่วนตัวมาด้วย)

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๔๐ คะแนน
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๔๐ คะแนน
๓. ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ๒๐ คะแนน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียน จะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม และจะต้องได้รับคะแนนรวมทั้งหมดของคะแนนเต็มทั้ง ๓ ข้อ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด จะประกาศรายชื่อเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑. นำเสนอแผนงานซึ่งแสดงถึงแนวทางในการพัฒนางานในความรับผิดชอบ (๕๐ คะแนน)
๒. สัมภาษณ์ และประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ทำงาน ในการสัมภาษณ์ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (๕๐ คะแนน)

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม และจะต้องได้รับคะแนนรวมทั้งหมดของคะแนนเต็มทั้ง ๒ ข้อ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดและ ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน สังกัดสำนักงาน คณะเภสัชศาสตร์ หากบุคคลดังกล่าวสละสิทธิ์ ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้ผ่านเกณฑ์ในลำดับถัดมา

ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ไม่ได้สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงาน ที่ต้นสังกัด (คณะ/สถาบัน/สำนัก) พร้อมทั้งยินดีที่จะให้ตัดโอน อัตรามาสังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับการคัดเลือก

จ. ประกาศผลการคัดเลือก

ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ <http://www.pharmacy.cmu.ac.th>

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.สุพัฒน์ จิรานุสรณ์กุล)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง  
หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
๓. ชื่อตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ประจำตำแหน่ง.....
๔. สังกัด.....(กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก)
๕. อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.....)
๖. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขา	ปี พ.ศ.ที่ได้รับ	สถานศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๗. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๘. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับตำแหน่ง)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๙. หน้าที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เมื่อใด)

.....

.....

.....

.....

๑๐. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

๑๑. ข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้สมัคร

๑๒. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นสมควรอนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....ปี.....

อนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง)

(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....