



**ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย**  
**ตำแหน่งนักสื่อสารดิจิทัล**  
**สังกัด ศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย**

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักสื่อสารดิจิทัล ตำแหน่งเลขที่ EP010499 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250 บาท โดยใช้งบประมาณเงินแผ่นดินในการจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
- 1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 1.3 เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสื่อสารมวลชน สาขาที่เกี่ยวข้อง
- 1.4 มีความรู้ความสามารถหรือเป็นผู้มีประสบการณ์ ด้าน Digital Media/ Social Media Management สำหรับสื่อสารองค์กรและการสร้างภาพลักษณ์ ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 1.5 มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานร่วมกับคนอื่นได้ดี
- 1.6 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ในการจัดการช่องทาง Social Media และสร้าง Campaign การตลาด Online ได้เป็นอย่างดี
- 1.7 มีความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูลจาก Social Media เพื่อทำการผลิตเนื้อหาบทความเชิงสร้างสรรค์ การเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสม ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่มีไลฟ์สไตล์หลากหลาย
- 1.8 มีความสามารถในการสื่อสารในภาวะวิกฤต
- 1.9 มีความสนใจด้าน Digital Marketing เช่น Website, Google AdWords, Facebook Ads, Instagram, Blogger, Line, X, TikTok, Google, YouTube, LinkedIn หรือช่องทางอื่นๆ
- 1.10 มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และสามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Office พื้นฐาน เช่น Word, Excel, Power point ได้เป็นอย่างดี
- 1.11 หากเป็นชายต้องแนบเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร

1.12 หากมีผลคะแนนความสามารถทางภาษาอังกฤษ ใดๆอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ

- TOEIC
- CMU-eTEGS
- TOEFL Institutional Testing Program (ITP)
- TOEFL Computer-Based Test (CBT)
- TOEFL Internet-Based Test (IBT)
- IELTS

1.13 เป็นผู้มีความรู้ จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน

1.14 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

## 2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 ติดตามและประเมินผลการนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อดิจิทัลในแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียด้วยระบบ Social Monitoring
- 2.2 ดูแลช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ในการเผยแพร่ข้อมูลสำหรับกลุ่มเป้าหมายนานาชาติ ผ่านช่องทางที่น่าสนใจในการสร้างการรับรู้และเป็นที่ยอมรับในระดับโลก
- 2.3 วางแผนการสื่อสารในสื่อสังคมออนไลน์ของมหาวิทยาลัย วางแผนแคมเปญการสื่อสาร พัฒนา และดำเนินการตามกลยุทธ์โซเชียลมีเดียทุกช่องทาง รวมถึงการกำหนด KPI และ KRA การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของแคมเปญ
- 2.4 วางแผนกลยุทธ์การสื่อสารในภาวะวิกฤต
- 2.5 ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อการสื่อสารผ่านโซเชียลมีเดีย อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.6 ติดต่อประสานงานการดำเนินงานเชิงรุกด้านสื่อสารองค์กรทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ
- 2.7 บริหารงานด้านการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรแบบบูรณาการ ทั้ง Online และ Offline พร้อมค้นหาช่องทาง Social Media เพื่อพัฒนารูปแบบการนำเสนอ Content ตลอดจน Monitor ข่าวสารขององค์กร
- 2.8 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 3. สวัสดิการที่ได้รับ

ได้รับสวัสดิการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### 4. ระยะเวลาการจ้าง มีรายละเอียดระยะเวลาสัญญาจ้างดังนี้

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง (ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประจำจะทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี)

#### 5. สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย

#### 6. การรับสมัครและระยะเวลาการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ CMU HR e-Recruitment ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568 เวลา 16.30 น.

#### 7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

- 7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ จำนวน 1 ฉบับ
- 7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- 7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- 7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- 7.7 กำหนดให้แนบเอกสารเพิ่มเติม
  - ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume)
  - แฟ้มสะสมผลงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน (Portfolio)
  - เอกสารความสามารถทางภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
  - หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)
  - หนังสือให้ความยินยอมอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร (กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

#### 8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 4 เมษายน 2568 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องยืนยันการเข้าสอบ ภายในวันที่ 7 เมษายน 2568 เวลา 16.30 น. ผ่าน Google Form ที่ส่งผ่านทาง e-Mail ของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเท่านั้น

## 9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1. การสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ในวันที่ 9 เมษายน 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น. โดยทดสอบความรู้ความสามารถ รายละเอียดตามหัวข้อดังต่อไปนี้

9.1.1 Logic test (10 คะแนน)

9.1.2 NERIS Personality test (ไม่นับคะแนน)

9.1.3 ความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อดิจิทัลในแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียด้วยระบบ Social Monitoring (30 คะแนน)

9.1.4 ออกแบบและวางแผนเนื้อหาการสื่อสารในสื่อสังคมออนไลน์ของมหาวิทยาลัย วางแผนแคมเปญการสื่อสาร และพัฒนากลยุทธ์โซเชียลมีเดียสำหรับทุกช่องทางที่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย (40 คะแนน)

9.1.5 การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพของแคมเปญในแต่ละช่องทางโซเชียลมีเดีย (20 คะแนน)

ทั้งนี้ เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ต้องเป็นผู้ที่สอบข้อเขียน โดยมีคะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

## 9.2 การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 11 เมษายน 2568 ทางระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

## 9.3 กิจกรรม Workshop เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์

ผู้ผ่านการสอบข้อเขียนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม Workshop เพื่อใช้ประกอบการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ โปรดเตรียมคอมพิวเตอร์ laptop ของท่านมาด้วย (หากไม่มีโปรดแจ้งก่อนวัน Workshop ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ) (วัน เวลา สถานที่กิจกรรม Workshop จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

## 9.4 การสอบสัมภาษณ์

ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์ และจะต้องผ่านการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพ จากหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่เคยผ่านการประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพแล้วสามารถนำผลการประเมินมาใช้ได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 180 วันนับจากวันที่ออกผลการประเมินจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 คะแนนขึ้นไป โดยการพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด (วัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์ จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

## 10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในเดือนเมษายน ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ CMU HR e-Recruitment ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ ศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัยโดยต้องมีใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่