



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ  
ตำแหน่งนักการเงินและบัญชี

ด้วยสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ สังกัดงานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักงานสำนัก ตำแหน่งนักการเงินและบัญชี เลขที่ตำแหน่ง EP๐๓๐๐๐๕ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๒๕๐.- บาท โดยมีระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง ดังนี้

- สัญญาจ้างระยะที่ ๑ สัญญาทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่จ้าง  
สัญญาจ้างระยะที่ ๒ ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงานให้มีระยะเวลาสัญญาจ้างไม่เกินสี่ปี  
สัญญาจ้างระยะที่ ๓ ระยะเวลาสัญญาจ้างไม่เกินเจ็ดปี  
สัญญาจ้างระยะที่ ๔ ระยะเวลาสัญญาจ้างถึงสิ้นปีงบประมาณเมื่อมีอายุครบ ๖๐ ปี

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี  
(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง  
(๒) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ พนักงานหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมถึงหน่วยงานของต่างประเทศ  
(๓) เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ. กำหนด  
(๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ตามข้อบังคับนี้ หรือตามกฎหมายอื่น  
(๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม  
(๖) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง  
(๗) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต  
(๘) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษจำคุกสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๘) เป็นผู้เคย...

- (๙) เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือ เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๑) เป็นผู้เคยถูกสั่งให้ออก เพราะไม่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ และข้อบังคับของสถาบันการศึกษาอื่น
- (๑๒) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกเพราะกระทำความผิดวินัย ตามข้อบังคับนี้ หรือตามกฎหมายอื่น

๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด

๓. หากเป็นเพศชายต้องพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔. ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี การบัญชี การบัญชีและการภาษีอากร ระบบสารสนเทศทางการบัญชี เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง และ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

๖. มีทักษะความรู้ด้านการเงินและบัญชี ทักษะความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน

๗. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน และทำความเข้าใจสาระสำคัญของ เนื้อหาต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี โดยต้องแสดงผลการสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ได้แก่ CMU-eTEGS หรือ CU-TEP หรือ TU-GET หรือ KU-EPT หรือ IELTS หรือ TOEFL-ITP หรือ TOEFL-iBT หรือ TOEIC อย่างใดอย่างหนึ่งที่สอบภายใน ๒ ปี โดยมีเกณฑ์/คะแนนขั้นต่ำ ดังนี้

รายการสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ	เกณฑ์/คะแนนขั้นต่ำในการสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ
CMU-eTEGS	๔๕
CU-TEP	๔๕
TU GET	๔๕
KU-EPT	๔๕
IELTS	๔.๐
TOEFL-ITP	๔๓๐
TOEFL-iBT	๓๙
TOEIC	๔๕๐

๘. ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานที่ตนสังกัด พร้อมทั้งยินดีที่จะให้ตัดโอนอัตรายังสำนักหอสมุด ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับการคัดเลือก โดยสำนักหอสมุดจะตัดโอนอัตราวางคืนให้แก่ส่วนงานต้นสังกัด

## ข. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี รวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผล นำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการบริหารและตัดสินใจ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ค. วิธีการรับสมัคร

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกสามารถกรอกรายละเอียดการสมัครในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม จนถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และหลังจากสมัครแล้วโปรดตรวจสอบรายชื่อทุกครั้งว่ามีรายชื่ออยู่ในระบบหรือไม่ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔-๔๕๒๒ ทั้งนี้ หากผู้สมัครมีจำนวนน้อย สำนักหอสมุดอาจขยายเวลาในการรับสมัครตามความเหมาะสม

## ง. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ในการสมัคร

๑. สำเนาประกาศนียบัตรสำเร็จการศึกษา สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หรือสำเนาใบปริญญาบัตรที่ตรงกับคุณวุฒิรับสมัคร (สำเนาใบรับรองคุณวุฒิจะต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา และต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย)
๒. สำเนาระเบียนการหรือระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript)
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ให้แนบหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม)
๕. สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (กรณีเป็นเพศชาย)
๖. สำเนาหลักฐานผลการสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์ตามกำหนดและสอบภายใน ๒ ปี นับจากวันที่สมัคร
๗. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)
๘. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
๙. เอกสารการอนุญาตให้สมัครและเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานที่ต้นสังกัด ในการจะให้ตัดโอนอัตรามายังสำนักหอสมุดในกรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับการคัดเลือก (กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
๑๐. เอกสารหลักฐานแสดงประสบการณ์ (ถ้ามี)

**หมายเหตุ** โปรดเก็บเอกสารหลักฐานจริงทุกฉบับไว้กับตัว หากท่านได้รับการคัดเลือกให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องนำหลักฐานทั้งหมดมาแสดง

## จ. การสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบทักษะความรู้ด้านการเงินและบัญชี ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

### ๑. สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)

- ๑.๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๑.๒ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๑.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๑.๔ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ๑.๖ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายบัญชี
- ๑.๗ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

**๒. สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)**

การวิเคราะห์ ประมวลผล นำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการบริหารและตัดสินใจ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office

**ฉ. รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกทางเว็บไซต์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ <https://library.cmu.ac.th> และ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่สอบในคราวเดียวกัน

**ช. ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)**

ผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ต้องเป็นผู้ที่สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด ทั้งนี้ หากไม่มีผู้ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ มีสิทธิ์ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ใหม่ได้ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ

**ซ. การทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา**

ผู้ผ่านการคัดเลือกให้บรรจุเป็นพนักงานจะต้องทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งผู้ทดสอบเป็นผู้รับผิดชอบค่าทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยาด้วยตนเองในวันทดสอบคนละ ๔๐๐ บาท โดยลงทะเบียนเข้ารับการตรวจตามระเบียบการเข้าตรวจรักษาของโรงพยาบาล ณ ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระบารมี หรือห้องเวชระเบียนผู้ป่วยนอก (เบอร์ ๑๙) โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปราชญ์ สงวนศักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด