



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป  
สังกัดกองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

-----

ด้วย กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250 บาท สังกัดงานอัตรากำลังและค่าตอบแทน กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567
2. ต้องไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
3. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความอดทน และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
4. เป็นผู้ที่ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา  
(หากมีประสบการณ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
5. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในระดับดี
6. มีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft office หรือ โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
7. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
8. มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้
9. หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
10. หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ประสงค์จะมาสมัครต้องมีหนังสือได้รับความยินยอมจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร และในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกหัวหน้าส่วนงานยินดีที่จะให้ย้ายหรือตัดโอนอัตราตามตัวไปตั้งจ่ายที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยได้

## ข. ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานอัตรากำลังและค่าตอบแทนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เช่น การบรรจุ การจ้าง การย้าย การตัดโอน การลาออก การจัดการเงินเดือนและค่าตอบแทน เป็นต้น และงานอื่น ๆ ของกองบริหารงานบุคคลตามที่ได้รับมอบหมาย

## ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ CMU HR e- Recruitment ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ 25 ตุลาคม 2567 เวลา 16.30 น.

## ง. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร (แนบเอกสารให้ครบถ้วนในระบบ CMU HR e- Recruitment)

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาเอกสารทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ
6. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา (ขนาด 1 นิ้ว) จำนวน 1 รูป
7. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ
8. หลักฐาน/เอกสารแสดงประสบการณ์ทำงาน/คะแนนความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
9. เอกสารแสดงประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
  - 9.1 ประวัติโดยย่อ (Resume)
  - 9.2 แฟ้มสะสมผลงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน (Portfolio) หรือเอกสารรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง
10. หนังสือให้ความยินยอมจากหัวหน้าส่วนงาน กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามข้อ ก (10)

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อไว้ทุกหน้า

## จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ 28 ตุลาคม 2567 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

## ฉ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

1. สอบข้อเขียน ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) ในวันอังคารที่ 29 ตุลาคม 2567 เวลา 13.00 – 16.30 น.

- 1) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR) (100 คะแนน)
- 2) การเขียนรายงานการประชุมและระเบียบสารบรรณ (100 คะแนน)

## 2. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2567 ทางระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

**หมายเหตุ** ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 คะแนน จึงจะมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้ และจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านสภาพจิตใจ

## 3. สอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2567 โดยให้ผู้สมัครสอบคัดเลือก นำเสนอผลงาน หรือ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และนำเสนอข้อมูลตามประเด็นคำถามตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกสอบถาม โดยการนำเสนอไม่เกินคนละ 15 นาที

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนน 70 คะแนนขึ้นไป หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือก ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือกและ ให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

## ข. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันพุธที่ 20 พฤศจิกายน 2567 เวลา 16.30 น. ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ CMU HR e-Recruitment ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่