



## ประกาศคณะนิติศาสตร์

### เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน สังกัดงานบริหารทั่วไป

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน สังกัดงานบริหารทั่วไป อัตราจ้างเดือนละ 12,690.- บาท จำนวน 1 อัตรา เลขที่ตำแหน่ง S4320017 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567
2. ต้องไม่เป็นผู้พ้นจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
3. เพศชาย อายุไม่เกิน 35 ปี ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับการยกเว้น
4. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
5. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และสามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office พื้นฐาน เช่น Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
6. มีใบอนุญาตขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์
7. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการที่ดี มีไหวพริบปฏิภาณในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
8. หากทางคณะนิติศาสตร์ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร คณะนิติศาสตร์มีสิทธิ์เลิกจ้างได้ทันที

#### ข. ขอบเขตการทำงาน

- งานรับ-ส่งหนังสือระหว่างส่วนงาน และงานหน่วยงานภายนอก
- ระบบงานสารบรรณ E- Document
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์จะปิดรับสมัคร ณ เวลา 16.30 น.)

ง. เอกสารหลักฐานที่จะต้องมายื่นในการสมัคร

1. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ (ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)	จำนวน	1	ฉบับ
2. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)	จำนวน	1	ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	1	ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	1	ฉบับ
5. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้วหรือ 2 นิ้ว	จำนวน	1	รูป
6. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน)	จำนวน	1	ฉบับ
7. สำเนาเอกสารรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)	จำนวน	1	ฉบับ
8. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)	จำนวน	1	ฉบับ
9. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์	จำนวน	1	ฉบับ

จ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

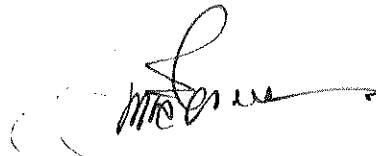
คณะนิติศาสตร์ จะดำเนินการคัดเลือก

<b>ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและปฏิบัติ</b>	
วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 ทางเว็บไซต์ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment">https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment</a>	
สอบข้อเขียนและปฏิบัติการ ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ คณะนิติศาสตร์ (100 คะแนน)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้ Microsoft Office (Word และ Excel)</li> <li>- การเขียนหนังสือราชการ (หนังสือภายนอก)</li> </ul>	
*** ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบข้อเขียน โดยต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 65	
<b>ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์</b>	
วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 ทางเว็บไซต์ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment">https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment</a>	
รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่สอบ
สอบสัมภาษณ์ รายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์และ ทดสอบทางจิตวิทยา	วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.30 – 09.00 น. หน้าห้องประชุม 2 ชั้น 2 คณะนิติศาสตร์
ดำเนินการสอบสัมภาษณ์	วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ห้องประชุม 2 ชั้น 2 คณะนิติศาสตร์

ฉ. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15.00 น.  
ณ สำนักงานคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือ [www.law.cmu.ac.th](http://www.law.cmu.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ เหลืองวิลัย)  
คณบดีคณะนิติศาสตร์