



**ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน**  
**สังกัดงานพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ**

ด้วยคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง **นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดงานพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท จำนวน 1 อัตรา**

**ลักษณะงาน**

ปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผน และการจัดทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ และปฏิบัติงานอื่นได้ตามที่ได้รับมอบหมาย

1. การจัดทำแผนการดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการของส่วนงาน การจัดทำแผนถ่ายทอดสู่การปฏิบัติงาน กำกับติดตาม ประเมินผลรายงาน โดยครอบคลุมทั้งแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนอัตรากำลัง แผนงบประมาณ และการปรับโครงสร้างองค์กร ทั้งนี้ รวมถึงการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในระดับองค์กรหรือส่วนงาน
2. การจัดทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ จัดทำสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การพัฒนาองค์กร การสร้างนวัตกรรม และเกิดผลกระทบต่อการขับเคลื่อนองค์กร
3. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติของผู้สมัคร**

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา
3. มีความสามารถบริหารจัดการและรวบรวมข้อมูลที่จะใช้วิเคราะห์และนำเสนอ
4. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการ กระตือรือร้น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถในการนำเสนอและการถ่ายทอด สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า มีความรับผิดชอบในการทำงาน

5. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office และ Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้
6. หากมีประสบการณ์รับผิดชอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ด้านการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร ด้านการจัดทำแผนอัตรากำลัง ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ หรือด้านการจัดทำโครงการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
7. หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

### วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้กรอกรายละเอียดผ่านระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ทางเว็บไซต์ <http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัครเวลา 16.30 น.)

### เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

1. สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร) จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล) จำนวน 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ
7. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ที่ประกอบไปด้วยประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ใบประกาศ เกียรติบัตร รูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่สมัคร และ/หรือเอกสารรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

### วิธีการคัดเลือก

| รายละเอียด                                       | กำหนดการ  |
|--|---|
| 1. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและปฏิบัติ | <b>วันจันทร์ที่ 1 กรกฎาคม 2567</b><br>ทางเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ<br><a href="https://www.cmubs.cmu.ac.th/">https://www.cmubs.cmu.ac.th/</a><br>(ข่าวสารและกิจกรรม > ข่าวรับสมัครงาน)<br>และผ่านระบบ CMU-HR Recruitment<br><a href="http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment">http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment</a> |

วิธีการคัดเลือก

| รายละเอียด   | กำหนดการ  |
|--|---|
| <p>2. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก</p> <p>1) สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)</p> <p><b>1.1 ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (70 คะแนน)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ</li><li>- ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล</li></ul> <p><b>1.2 ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (30 คะแนน)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ความสามารถด้านการใช้โปรแกรม Microsoft Excel (20 คะแนน)</li><li>- ความรู้ความสามารถด้านการนำเสนอผลงาน (Presentation) ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (10 คะแนน)</li></ul> | <p><b>วันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม 2567</b></p> <p>เวลา 9.00 – 10.30 น.</p> <p>ณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>เวลา 10.30 – 12.00 น.</p> <p>ณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>  |
| <p>3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์</p> <p>หมายเหตุ: ผู้มีสิทธิ์เข้าสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 จึงจะมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้</p>  | <p><b>วันศุกร์ที่ 12 กรกฎาคม 2567</b></p> <p>ทางเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ</p> <p><a href="https://www.cmubs.cmu.ac.th/">https://www.cmubs.cmu.ac.th/</a></p> <p>(ข่าวสารและกิจกรรม &gt; ข่าวรับสมัครงาน)</p> <p>และผ่านระบบ CMU-HR Recruitment</p> <p><a href="http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment">http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment</a></p> |
| <p>4. สอบสัมภาษณ์</p>  | <p>วัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์</p>   |

การดำเนินการคัดเลือกให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก และในการตัดสินผลการคัดเลือก การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด โดยกำหนดการคัดเลือกสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมตามสถานการณ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องกัญ นิมานันท์)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ