



ประกาศสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่ง นักการเงินและบัญชี

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง นักการเงินและบัญชี หมายเลขประจำตำแหน่ง S๔๒๔๐๐๓๒ สังกัด งานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักงานสำนัก สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๒๕๐ บาท ตามรายละเอียดต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. เป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาการบัญชี สาขาการเงิน
๔. มีความรู้และความชำนาญในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office เป็นอย่างดี
๕. หากมีประสบการณ์การทำงานด้านการเงินและบัญชีภาครัฐ หรือการใช้งานระบบบัญชีโปรแกรม ๓ มิติ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. มีทักษะในการบริหารจัดการ การประสานงาน มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาได้
๗. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการ ตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๘. หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. วัน เวลา และสถานที่ รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานทรัพยากรบุคคล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ สามารถกรอกรายละเอียดการสมัครในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และสามารถ download ใบสมัครพร้อมดูรายละเอียดได้จาก www.uniserv.cmu.ac.th หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๒๘๗๐

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑. สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารใบรับรองคุณวุฒิ	๑	ฉบับ
๒. พร้อม สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) (จะต้องผ่านพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)	๑	ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑	ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑	ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม. ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (ติดในใบสมัคร)	๑	รูป
๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน)	๑	ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)	๑	ฉบับ
๘. สำเนาเอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ – สกุล และสำเนา (ถ้ามี)	๑	ฉบับ
๙. สำเนาเอกสารรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)	๑	ฉบับ
๑๐. แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๑	ชุด

หมายเหตุ : เอกสารทุกฉบับ ผู้สมัครจะต้องลงนามลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

ง. วิธีการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการต่อไปนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครจากใบสมัครและจะประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงกับลักษณะงานที่ทางสำนักบริการวิชาการต้องการ โดยจะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และเว็บไซต์ www.uniserv.cmu.ac.th ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ในวันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม U-SPACE ชั้น ๒ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> หรือผ่านช่องทาง www.uniserv.cmu.ac.th และสอบถามรายละเอียดได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๒๘๗๐ ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ