



ประกาศสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ  
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการแบบมีระยะเวลาจ้าง 3-5 ปี ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง EP020010 ทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้านประสานงานธุรการเกี่ยวกับพัสดุ บุคคล สารบรรณ สังกัดศูนย์นวัตกรรมการสอนและการเรียนรู้ อัตราเงินเดือน 20,250 บาท จึงขอประกาศให้ทราบ โดยทั่วกันดังนี้.-

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1) คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการ บริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
- 1.2) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขาหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ และจะต้องได้รับอนุมัติ คุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว
- 1.3) หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

2) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1) ใช้โปรแกรมสำนักงาน MS Office เพื่อสนับสนุนงานธุรการได้เป็นอย่างดี
- 2.2) บุคลิกดี มีความมานะ มีความยืดหยุ่นในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2.3) มีจิตบริการ อดทน ทุ่มเท มีวินัยและมีความรับผิดชอบ

หากมีประสบการณ์ด้านการประสานงาน ด้านธุรการ ด้านพัสดุ จะได้รับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ติดต่อขอรับใบสมัคร ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เบื้องต้น ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2563 (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ณ เวลา 16.30 น.

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

- 1) สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)
- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
- 4) รูปถ่ายหน้าตรง (ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว)
- 5) ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
- 6) สำเนารับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ 9 พฤศจิกายน 2563

จ. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครเบื้องต้นจากการพิจารณาใบสมัคร โดยผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ ในวันพุธที่ 11 พฤศจิกายน 2563 เวลา 09.00-16.30 น. ดังนี้

1) สอบข้อเขียนความรู้ทั่วไป เวลา 09.00 – 12.00 น. (150 คะแนน)

- ความรู้ด้านพัสดุ ความรู้ด้านสารบรรณ ความรู้บริหารงานบุคคล แบบทดสอบจริยธรรมในการทำงาน

2) สอบภาคปฏิบัติ เวลา 13.00 – 16.30 น. (100 คะแนน)

- การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Microsoft Office)

ฉ. ประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 ที่เว็บไซต์ <http://itsc.cmu.ac.th/>

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ ดร.รัฐสิทธิ์ สุขะหุต)  
ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ