



ประกาศศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (FIN CMU)  
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจนวัตกรรม และ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนงาน  
สังกัดศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

---

ตามประกาศศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจนวัตกรรม จำนวน 2 อัตรา และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนงาน จำนวน 2 อัตรา สังกัดศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2566 นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของศูนย์ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเปิดโอกาสให้มีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถหลากหลาย มีประสบการณ์ และสามารถปฏิบัติงานให้กับศูนย์ฯ ให้ได้รับผลประโยชน์อย่างสูงสุด ศูนย์ฯ จึงขอแจ้งขยายระยะเวลาการรับสมัคร จากเดิมกำหนดถึงวันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2566 เป็นวันพุธที่ 31 มกราคม 2566 และได้เปลี่ยนแปลงกำหนดการดังเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ ศูนย์ฯ จะแจ้งให้ทราบต่อไป หรือมีข้อสงสัยเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่งานบุคคล โทร. 081-9948489

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาทร)  
รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการ  
ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564

### ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร และความรู้ความสามารถของผู้สมัคร

1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจนวัตกรรม (คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังเอกสารแนบ 1)
2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนงาน (คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังเอกสารแนบ 2)
3. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553
  - ต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
  - อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
  - ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
  - ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ไม่เป็นผู้ประพฤติดีเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
  - ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ มีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามความเห็นของแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะจำนวน 3 ท่าน หรือไม่เป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.บ.
  - ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับถูกพักงานหรือพักราชการ
  - ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคลอื่น
  - ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

### ข. วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานของศูนย์ฯ สามารถสมัครได้ 3 วิธี ดังนี้

1. สมัครทางเว็บไซต์ โดยดาวน์โหลดไฟล์ใบสมัครทางเว็บไซต์ [www.fin.cmu.ac.th](http://www.fin.cmu.ac.th) (ในหัวข้อ ประชาสัมพันธ์) กรอกข้อมูลและส่งไฟล์ดังกล่าวในรูปแบบไฟล์ PDF พร้อมแนบไฟล์หลักฐานการสมัครที่ครบถ้วน มายัง E-mail : [hr.fin.cmu@gmail.com](mailto:hr.fin.cmu@gmail.com)
2. สมัครผ่านทางระบบ CMU HR e-Recruitment ได้ที่ Link: <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>
3. สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ชั้น 3 อาคารสำนักงาน คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันและเวลาราชการ หากมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่ 053-948286 หรือ 081-9948489 (ฝ่ายอำนวยการ)

**ค. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร**

- 1) ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานที่จะต้องแนบเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้.
- |  |        |
|--|--------|
| 1. เอกสารใบสมัครงาน  | 1 ชุด  |
| 2. ประวัติส่วนตัว Resume   | 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิการศึกษา                                     | 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาเอกสาร Transcript  | 1 ฉบับ |
| 5. ผลงาน Portfolio (ถ้ามี)   | 1 ฉบับ |
| 6. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน)                                | 1 ฉบับ |
| 7. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด 3x4 ซม. (ไม่เกิน 3 เดือน) | 1 รูป  |
| 8. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                                | 1 ฉบับ |
| 9. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)                  | 1 ฉบับ |
| 10. สำเนาใบอนุญาตขับรถ (ถ้ามี)                                       | 1 ฉบับ |

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ไว้ทุกหน้า

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจนวัตกรรม  
สังกัด ฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม  
จำนวน 2 อัตรา อัตราเงินเดือน 19,000 บาท  
(ขึ้นอยู่กับประสบการณ์และความเหมาะสม)

### ลักษณะงาน (Job Summary)

- ให้บริการด้านการพัฒนาธุรกิจในอุตสาหกรรมอาหารและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง
- ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการให้คำปรึกษาเชิงลึกหาแนวทางในการพัฒนา/แก้ไขปัญหาตามโจทย์ความต้องการของภาคเอกชนและตามที่ได้รับมอบหมาย
- ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ จัดทำข้อเสนอโครงการ ใ้เสนอราคา พร้อมทั้งจัดหาแหล่งทุนสนับสนุนการดำเนินโครงการวิจัยเพื่อนำเสนอต่อลูกค้า
- วางแผนการดำเนินงาน จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ การทำข้อตกลง ทำสัญญาให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วนตามกำหนด
- จัดทำรายงานผลงานการดำเนินงาน นำเสนอผลงาน ตลอดจนบริหารจัดการโครงการ เพื่อให้เป็นไปตามแผน
- สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย องค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ การสร้างสรรค์นวัตกรรม แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การวิเคราะห์ทดสอบ และอื่น ๆ ตามโจทย์ความต้องการของภาคเอกชนและตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดกิจกรรมและงานฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องด้านการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม
- สนับสนุนการทำงานของฝ่ายและฝ่ายอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารมอบหมาย
- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามรอบการประเมินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเพื่อรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายหรือผู้บริหาร

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification)

- อายุไม่เกิน ๓๐ ปี หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร หรือสาขาการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือ สาขาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร)
- มีประสบการณ์ในการทำงาน อย่างน้อย ๒ ปี (ด้านการพัฒนาธุรกิจในอุตสาหกรรมอาหาร)
- มีความสามารถในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยร่วมกับภาคเอกชน และสามารถบริหารจัดการโครงการให้สำเร็จตามเป้าหมายได้
- มีความยืดหยุ่นในการทำงานสูง มีไหวพริบ และปฏิภาณในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- มีความสามารถในการสื่อสาร การนำเสนองาน และประสานงานได้เป็นอย่างดี
- เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ และมีความอดทนสูง
- เป็นผู้ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ชอบงานท้าทาย และเรียนรู้ได้เร็ว
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี บุคลิกภาพดี และมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
- มีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี
- มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office ได้ในระดับดี
- สามารถขับรถยนต์ได้ และมีรถยนต์ส่วนตัว (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
- สามารถเดินทางปฏิบัติงานต่างจังหวัดและต่างประเทศได้

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนงาน  
สังกัด ฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม  
จำนวน 2 อัตรา อัตราเงินเดือน 19,000 บาท  
(ขึ้นอยู่กับประสบการณ์และความเหมาะสม)

**ลักษณะงาน (Job summary)**

1. ค้นคว้า ศึกษา รวบรวมข้อมูล และสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการเขียนข้อเสนอโครงการ หรือจัดทำข้อมูลด้านแผนงานที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายขององค์กร
2. วิเคราะห์นโยบาย กลั่นกรอง และจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน โครงการ งบประมาณ ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. พัฒนาข้อเสนอโครงการตามนโยบายของภาครัฐ ข้อเสนอโครงการวิจัย หรือข้อเสนอโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายขององค์กร
4. จัดทำรายละเอียดงบประมาณโครงการที่สอดคล้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของแหล่งทุน
5. ประสานงานด้านนโยบาย แผนงาน และการยื่นข้อเสนอโครงการกับแหล่งทุนภายนอก
6. นำเสนอโครงการในรูปแบบต่าง ๆ ตามแผนการดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์ และเป้าหมายขององค์กร
7. วางแผนงาน ตลอดจนควบคุม ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน เพื่อให้โครงการบรรลุได้ตามเป้าหมาย
8. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามรอบการประเมินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเพื่อรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายหรือผู้บริหาร
9. สนับสนุนการทำงานของฝ่ายและฝ่ายอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification)**

1. อายุไม่เกิน 30 ปี หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป (สาขาอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ เศรษฐศาสตร์ การจัดการอุตสาหกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)
3. มีประสบการณ์ทำงาน อย่างน้อย 2 ปี (ด้านการวิเคราะห์นโยบาย พัฒนาข้อเสนอโครงการตามนโยบายของภาครัฐ พัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย หรือข้อเสนอโครงการพิเศษต่างๆ รวมไปถึงการจัดทำรายละเอียดงบประมาณ การวางแผนงาน ตลอดจนควบคุม ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน เพื่อให้โครงการบรรลุได้ตามเป้าหมาย)
4. มีความสามารถด้านการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยและโครงการที่สอดคล้องนโยบายด้านอุตสาหกรรมอาหารและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง
5. มีความยืดหยุ่นในการทำงานสูง มีไหวพริบ และปฏิภาณในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
6. มีความสามารถในการสื่อสาร การนำเสนองาน และประสานงานได้เป็นอย่างดี
7. เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ และมีความอดทนสูง
8. เป็นผู้ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ชอบงานท้าทาย และเรียนรู้ได้เร็ว
9. มีมนุษยสัมพันธ์ดี บุคลิกภาพดี และมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
10. มีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี
11. มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office ได้ในระดับดี
12. สามารถขับรถยนต์ได้ และมีรถยนต์ส่วนตัว (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
13. สามารถเดินทางปฏิบัติงานต่างจังหวัดและต่างประเทศได้

**กำหนดการ**  
**การสรรหาและคัดเลือกบุคคล**  
**ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนารัฐกิจนวัตกรรม และ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน**  
**สังกัด ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

ลำดับ	กำหนดการ	วันที่	เวลา	สถานที่
1.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ รอบที่ 1	5 กุมภาพันธ์ 2567	ภายใน 17.00 น.	www.fin.cmu.ac.th (หัวข้อประชาสัมพันธ์)
2.	สอบข้อเขียนรอบที่ 1 - สอบข้อเขียนเฉพาะตำแหน่ง (60 นาที) - สอบปฏิบัติเฉพาะตำแหน่ง (60 นาที) - สอบภาษาอังกฤษ (45 นาที)	12 กุมภาพันธ์ 2567	09.00 - 12.00 น.	ศูนย์ FIN มช.
	สอบสัมภาษณ์รอบที่ 1		13.30 - 17.00 น.	
3.	ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ รอบที่ 2	14 กุมภาพันธ์ 2567	ภายใน 17.00 น.	www.fin.cmu.ac.th (หัวข้อประชาสัมพันธ์)
4.	สอบสัมภาษณ์รอบที่ 2	20 กุมภาพันธ์ 2567	09.00 - 12.00 น.	ศูนย์ FIN มช.
5.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	22 กุมภาพันธ์ 2567	ภายใน 17.00 น.	www.fin.cmu.ac.th (หัวข้อประชาสัมพันธ์)

**หมายเหตุ** หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ ศูนย์ฯ จะแจ้งให้ทราบผ่านหมายเลขโทรศัพท์หรือ E-mail ของผู้สมัคร