

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ
ตำแหน่งนักสื่อสารดิจิทัล

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ ตำแหน่งนักสื่อสารดิจิทัล ตำแหน่งเลขที่ EP๐๑๐๔๓๖ อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐ บาท สังกัดศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๓. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ การสื่อสารมวลชน สถาปัตยกรรมศาสตร์ศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๔. ผู้มีประสบการณ์ทำงานด้านการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๕. มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และสามารถผลิตเนื้อหา (Content) ทั้งการเขียนบทความ ข่าว ที่ง่ายต่อความเข้าใจ เพื่อการสื่อสาร สร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้ปรากฏแก่สาธารณชน ผ่านเนื้อหาบทความเชิงสร้างสรรค์ (Creative Content) ในรูปแบบ Multi media
๖. มีความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อทำการผลิตเนื้อหาบทความเชิงสร้างสรรค์ การเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสม ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่มีไลฟ์สไตล์หลากหลาย
๗. สามารถเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม การใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถผลิตสื่อเผยแพร่ได้ และสามารถใช้งาน Internet ได้เป็นอย่างดี มีปฏิภาณไหวพริบดี สามารถแก้ไขสถานการณ์ได้ทันที เมื่อเกิดการผิดพลาดในการสื่อสาร
๘. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๙. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
๑๐. มีผลคะแนนความสามารถทางภาษาอังกฤษ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - ๑๐.๑ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ คะแนน
 - ๑๐.๒ CMU-eTEGS ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน
 - ๑๐.๓ TOEFL Institutional Testing Program (ITP) ๔๕๐ คะแนน
 - ๑๐.๔ TOEFL Computer-Based Test (CBT) ไม่ต่ำกว่า ๑๓๓ คะแนน
 - ๑๐.๕ TOEFL Internet-Based Test (IBT) ไม่ต่ำกว่า ๔๕ คะแนน
 - ๑๐.๖ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน

๑๑. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านการวางแผนงาน การตลาด บริหารจัดการ ติดตามดูแลและประสานงานทั่วไปของกลุ่มภารกิจสื่อสารภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย ให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. ติดต่อประสานงานเชิงรุกกับสื่อและเครือข่าย ในระดับภูมิภาค ระดับประเทศและระดับสากล ทั้งภายในภายนอกองค์กร

๓. ผลิตเนื้อหา ข่าว และบทความเชิงสร้างสรรค์ พร้อมรวบรวมข่าว กิจกรรมการสื่อสารแต่ละแคมเปญและทำรายงานประจำเดือน

๔. บริหารงานด้านการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรแบบบูรณาการ ทั้ง Online และ Offline พร้อมค้นหาช่องทาง Social Media เพื่อพัฒนารูปแบบการนำเสนอ Content ตลอดจน Monitor ข่าวสารขององค์กร

๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ณ เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ง. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

๑. สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษาต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล)

๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา

๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน)

๖. เอกสารแสดงประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

๖.๑. ประวัติโดยย่อ (Resume)

๖.๒. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ที่ประกอบด้วย ใบประกาศ เกียรติบัตร รูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่สมัคร และ/หรือเอกสารรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง

๗. หนังสือให้ความยินยอมอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร (กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

๘. หากเป็นชายต้องแนบเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร

๙. ผลการวัดระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษ

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องยืนยันการเข้าสอบภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ผ่าน Google Form ที่ส่งผ่านทาง e-Mail ของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเท่านั้น

ฉ. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยทดสอบความรู้ความสามารถ รายละเอียดตามหัวข้อดังต่อไปนี้

๑.๑ ความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านกลยุทธ์การตลาดดิจิทัลและการสร้างแบรนด์ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (๒๐ คะแนน)

๑.๒ ความรู้ความสามารถด้านการผลิตเนื้อหา (Content) การเขียนข่าวสั้น (๒๐ คะแนน)

๑.๓ ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ (๒๐ คะแนน)

๑.๔ ความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านการประมวลผลข้อมูลเชิงบริหาร (๓๐ คะแนน)

๑.๕ Logic test (๑๐ คะแนน)

๑.๖ NERIS Personality test (ไม่นับคะแนน)

ทั้งนี้ เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ต้องเป็นผู้ที่สอบข้อเขียน โดยมีคะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การพิจารณาสอบเข้าสัมภาษณ์ ผู้ที่สอบข้อเขียนจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ทางระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

๓. กิจกรรม Workshop

ผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม Workshop เพื่อใช้ประกอบการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ โปรดเตรียมคอมพิวเตอร์ laptop ของท่านมาด้วย (หากไม่มีโปรดแจ้งก่อนวัน Workshop ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ) (วัน เวลา สถานที่กิจกรรม Workshop จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

๔. สอบสัมภาษณ์ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกนำเสนอผลงาน หรือประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ที่ผ่านมาให้คณะกรรมการคัดเลือกใช้เป็นข้อมูลประกอบการสัมภาษณ์ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

ทั้งนี้หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯเป็นที่สิ้นสุด (วัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

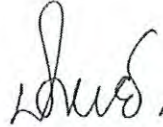
ข. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน ทั้งนี้ ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

นลริน

(นางสาวนาริน อินคำแสง)

นักจัดการงานทั่วไป

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ
ตำแหน่งนักสื่อสารดิจิทัล

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ ตำแหน่งนักสื่อสารดิจิทัล ตำแหน่งเลขที่ EP๐๑๐๔๓๖ อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐ บาท สังกัดศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด

๓. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ การสื่อสารมวลชน สถาปัตยกรรมศาสตร์ศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๔. ผู้มีประสบการณ์ทำงานด้านการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕. มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และสามารถผลิตเนื้อหา (Content) ทั้งการเขียนบทความ ข่าว ที่ถ่ายทอดความเข้าใจ เพื่อการสื่อสาร สร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้ปรากฏแก่สาธารณชน ผ่านเนื้อหาบทความเชิงสร้างสรรค์ (Creative Content) ในรูปแบบ Multi media

๖. มีความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อทำการผลิตเนื้อหาบทความเชิงสร้างสรรค์ การเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสม ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่มีไลฟ์สไตล์หลากหลาย

๗. สามารถเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม การใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถผลิตสื่อเผยแพร่ได้ และสามารถใช้งาน Internet ได้เป็นอย่างดี มีปฏิภาณไหวพริบดี สามารถแก้ไขสถานการณ์ได้ทันที เมื่อเกิดการผิดพลาดในการสื่อสาร

๘. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

๙. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๑๐. มีผลคะแนนความสามารถทางภาษาอังกฤษ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ คะแนน

๑๐.๒ CMU-eTEGS ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

๑๐.๓ TOEFL Institutional Testing Program (ITP) ๔๕๐ คะแนน

๑๐.๔ TOEFL Computer-Based Test (CBT) ไม่ต่ำกว่า ๑๓๓ คะแนน

๑๐.๕ TOEFL Internet-Based Test (IBT) ไม่ต่ำกว่า ๔๕ คะแนน

๑๐.๖ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน

๑๑. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

/ข. ลักษณะงาน...

ข. ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านการวางแผนงาน การตลาด บริหารจัดการ ติดตามดูแลและประสานงานทั่วไปของกลุ่มภารกิจสื่อสารภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย ให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. ติดตามประสานงานเชิงรุกกับสื่อและเครือข่าย ในระดับภูมิภาค ระดับประเทศและระดับสากล ทั้งภายในภายนอกองค์กร

๓. ผลิตเนื้อหา ข่าว และบทความเชิงสร้างสรรค์ พร้อมรวบรวมข่าว กิจกรรมการสื่อสารแต่ละแคมเปญและทำรายงานประจำเดือน

๔. บริหารงานด้านการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรแบบบูรณาการ ทั้ง Online และ Offline พร้อมค้นหาช่องทาง Social Media เพื่อพัฒนารูปแบบการนำเสนอ Content ตลอดจน Monitor ข่าวสารขององค์กร

๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ณ เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ง. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

๑. สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล)

๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา

๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน)

๖. เอกสารแสดงประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

๖.๑. ประวัติโดยย่อ (Resume)

๖.๒. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ที่ประกอบด้วย ใบประกาศ เกียรติบัตร รูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่สมัคร และ/หรือเอกสารรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง

๗. หนังสือให้ความยินยอมอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร (กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

๘. หากเป็นชายต้องแนบเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร

๙. ผลการวัดระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษ

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องยืนยันการเข้าสอบภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ผ่าน Google Form ที่ส่งผ่านทาง e-Mail ของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเท่านั้น

ฉ. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยทดสอบความรู้ความสามารถ รายละเอียดตามหัวข้อดังต่อไปนี้

๑.๑ ความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านกลยุทธ์การตลาดดิจิทัลและการสร้างแบรนด์ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (๒๐ คะแนน)

๑.๒ ความรู้ความสามารถด้านการผลิตเนื้อหา (Content) การเขียนข่าวสั้น (๒๐ คะแนน)

๑.๓ ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ (๒๐ คะแนน)

๑.๔ ความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านการประมวลผลข้อมูลเชิงบริหาร (๓๐ คะแนน)

๑.๕ Logic test (๑๐ คะแนน)

๑.๖ NERIS Personality test (ไม่นับคะแนน)

ทั้งนี้ เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ต้องเป็นผู้ที่สอบข้อเขียน โดยมีคะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การพิจารณาสอบเข้าสัมภาษณ์ ผู้ที่สอบข้อเขียนจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทางระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

๓. กิจกรรม Workshop

ผู้ผ่านการสอบข้อเขียนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม Workshop เพื่อใช้ประกอบการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ โปรดเตรียมคอมพิวเตอร์ laptop ของท่านมาด้วย (หากไม่มีโปรดแจ้งก่อนวัน Workshop ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ) (วัน เวลา สถานที่กิจกรรม Workshop จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

๔. สอบสัมภาษณ์ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกนำเสนอผลงาน หรือประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ที่ผ่านมาให้คณะกรรมการคัดเลือกใช้เป็นข้อมูลประกอบการสัมภาษณ์ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

ทั้งนี้หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด (วัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

ข. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน ทั้งนี้ ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

ทวิษ

(นางสาวนาริน อินคำแสง)

นักจัดการงานทั่วไป