



ประกาศคณะกรรมการและรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน

ด้วย คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร) ว่างอยู่ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งเลขที่ S4330008 คุณสมบัติปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ 17,060.- บาท โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
 2. อายุไม่เกิน 35 ปี
 3. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน ประชาสัมพันธ์ มัลติมีเดีย สื่อดิจิทัล การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 4. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมออกแบบทางด้านคอมพิวเตอร์กราฟฟิก เช่น Adobe AI, Adobe Creative Suite, Photoshop, Indesign, Illustrator การออกแบบเว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ และงานด้านประชาสัมพันธ์ เช่น การถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอ เขียนข่าวประชาสัมพันธ์ การนำเสนอผ่านสื่อสมัยใหม่ โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 5. มีทักษะการเก็บข้อมูล การทำงานภาคสนาม มีทักษะในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีบุคลิกภาพดี มีความคล่องตัวในการทำงาน
 6. ทำงานได้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด และสามารถทำงานล่วงเวลาในวันหยุดได้
- กรณีจำเป็น
5. มีผลสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
 6. ถ้ามีประสบการณ์ด้านการประชาสัมพันธ์/การสื่อสารองค์กร (จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ)
 6. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

* คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบจากใบสมัครเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ตามข้อ ก. และ ค. และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

ข. ขอบเขตการทำงาน

1. งานสื่อสารองค์กร

รับผิดชอบดูแลภาพลักษณ์โดยรวมของคณะ วางแผนและดำเนินกิจกรรมการสร้างภาพลักษณ์คณะ วางแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์ทั้งในและนอกคณะ บริหารและดูแลการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อและสังคมออนไลน์ เช่น website และ Social Media ของคณะ

2. งานออกแบบสื่อ

ออกแบบสื่อนำเสนอของคณะ หลักสูตร กิจกรรมและข่าวสารที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบงานกราฟิกเพื่อเผยแพร่ เช่น งานนำเสนอข้อมูล, Presentation, โปสเตอร์, Info graphic, หรือวิดีโอ เป็นต้น จัดทำสื่องานประชาสัมพันธ์ เช่น ข่าวกิจกรรม ภาพข่าว สไลด์หรือวิดีโอ เป็นต้น

3. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

1. สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
4. รูปถ่ายหน้าตรง
5. ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ
6. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)
(หมายเหตุ : เอกสารแนบทุกฉบับ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

ง. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่...
เป็นต้นไปจนถึงวันที่...14 สิงหาคม 2562

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ รายละเอียดและวิธีการสอบ ในวันที่...16 สิงหาคม 2562...ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คุณตระกูล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์