

**ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ**  
**ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน**

---

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ แบบมีระยะเวลาจ้าง ๓ - ๕ ปี ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐.- บาท จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ EP๐๑๐๐๐๑ - EP๐๑๐๐๐๓ สังกัดงานบริหารงานกลาง กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดในการรับสมัคร และการคัดเลือก ดังนี้

**ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางสาขาศิลปศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิทยาการจัดการ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๔. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
๕. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๖. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๗. สามารถทำงานนอกเวลาทำการได้
๘. มีประสบการณ์ทำงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๙. **ต้องมีประสบการณ์ทำงาน และความเชี่ยวชาญทางการเงินและบัญชี (ระบบบัญชี ๓ มิติ) ด้านพัสดุ (พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐) และด้านการบริหารงานบุคคล (CMU-HR)**

**ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ณ เวลา ๑๖.๓๐ น.)

**ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร**

๑. สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล)
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา
๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน)
๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร
๗. ประวัติโดยย่อ และข้อมูลโดยรวม (Profile)
๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน (Portfolio)
๙. หนังสือให้ความยินยอมอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร (กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

หมายเหตุ : เอกสารแนบทุกฉบับ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

**ง. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก**

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก (สัมภาษณ์) วันอังคารที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

๒. การสอบคัดเลือก (สัมภาษณ์เกี่ยวกับความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยจะพิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ประกอบการสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น ๔ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**จ. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือกและให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

**ฉ. ประกาศผลการคัดเลือก**

ประกาศผลการคัดเลือกฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่