



ประกาศคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (ด้านวิเทศสัมพันธ์)

ด้วย คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (ด้านวิเทศสัมพันธ์) วางอยู่ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งเลขที่ S4330008 คุณสมบัติปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250.- บาท โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต เกษียณอายุก่อนกำหนด
3. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ตาม ก.พ.รับรอง
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี
5. มีผลคะแนนสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ CMU e-TEGS ไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน หรือ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 700 คะแนน หรือ TOEFL ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน (paper-based, ITP) หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 6.0
6. หากมีประสบการณ์ทางด้านวิเทศสัมพันธ์จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
7. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม Microsoft Office, หรือโปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
8. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

ข. ขอบเขตการทำงาน

1. เป็นผู้ประสานงานหลัก ศูนย์ข้อมูลและวัฒนธรรมอเมริกันเชียงใหม่ (American Corner)
2. รับผิดชอบงานด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับทุนต่างประเทศ/โครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ Website, Facebook และการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์
3. รับผิดชอบประสานงาน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการขอทุนต่างประเทศ/โครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ตลอดจนประสานงานเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน/โครงการแลกเปลี่ยน ตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดกระบวนการ
4. ประสานงานดูแลการต้อนรับภาคีในวาระต่าง ๆ
5. เป็นผู้ช่วยประสานงานโครงการแลกเปลี่ยน/กิจกรรมต่าง ๆ ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่คณะมี

6. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
7. สามารถปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการได้

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

1. สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)
 2. สำเนาทะเบียนบ้าน
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
 4. รูปถ่ายหน้าตรง
 5. ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ
 6. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)
 7. ประวัติการทำงาน (Resume) (ถ้ามี)
- (หมายเหตุ : เอกสารแนบทุกฉบับ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

*คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบจากใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ ก. และ ค. และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ จะถือเป็นที่สุด

ง. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก จะต้องกรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 24 มีนาคม 2563

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ รายละเอียดและวิธีการสอบ ในวันที่ 27 มีนาคม 2563 และผู้มีสิทธิ์สอบต้องแจ้งยืนยันการเข้าสอบภายในวันที่ 31 มีนาคม 2563 ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

(รองศาสตราจารย์ ดร.อ้นยวัฒน์ รัตนศักดิ์)
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์