

**ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน**  
**สังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย**

-----

ด้วยสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง E380009 อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดของการรับสมัคร ดังนี้

**ก. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

การปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานนโยบายและประเมินผล ได้แก่ การประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน รวมทั้งผู้บริหารตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย การทำวิจัยสถาบัน การติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภามหาวิทยาลัย การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสภามหาวิทยาลัย การศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันขึ้นไปในทุกสาขาวิชา และต้องได้รับอนุมัติคุณวุฒิจากสภาสถาบันเรียบร้อยแล้ว
๓. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, SPSS ได้เป็นอย่างดี
๔. มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับดี
  - ๔.๑ กรณีผู้สมัครมีหลักฐานคะแนนการสอบข้อสอบมาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ไม่ต้องทดสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ

● CMU eGrad	ไม่น้อยกว่า	๕๐ คะแนน
● CMU eTEGS	ไม่น้อยกว่า	๔๐ คะแนน
● TOEIC	ไม่น้อยกว่า	๔๐๐ คะแนน
● TOEFL PAPER-BASED	ไม่น้อยกว่า	๔๓๓ คะแนน
● TOEFL CBT	ไม่น้อยกว่า	๑๒๐ คะแนน
● TOEFL IBT	ไม่น้อยกว่า	๔๐ คะแนน
● IELTS	ไม่น้อยกว่า	๓.๕ คะแนน
● CEFR	ไม่น้อยกว่าระดับ	A2

๔.๒ กรณีผู้สมัครที่ไม่มีหลักฐานการผ่านเกณฑ์คะแนนการสอบข้อสอบมาตรฐานตามข้อ ๔.๑ หากต่อมาได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์สอบตามข้อ จ จะต้องเข้ารับการทดสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ กำหนดตามข้อ ฉ ๓

๕. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด

๖. ถ้าเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๗. กรณีที่ผู้สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากหัวหน้าส่วนงานก่อนการสมัคร ทั้งนี้ กรณีผู้สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ไม่ต้องได้รับความยินยอมจากหัวหน้าส่วนงาน

### ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยสามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานบริหารธุรการทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือดาวน์โหลดใบสมัครและแบบรับรองและยินยอมให้พนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดไปสมัคร ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ [council.cmu.ac.th](http://council.cmu.ac.th) โดยมีวิธีการสมัคร ๔ ช่องทาง ดังต่อไปนี้

๑. สมัครด้วยตนเอง ที่งานบริหารธุรการทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันและเวลาราชการ

๒. สมัครทางอีเมล โดยส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครที่อีเมล [cmuco@cmu.ac.th](mailto:cmuco@cmu.ac.th) ระบุหัวข้อเรื่องอีเมล (Email Subject) “สมัครงาน”

๓. สมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) บนเว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ [hr.oop.cmu.ac.th/recruitment](http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment)

๔. สมัครทางไปรษณีย์ โดยส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ “ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐” และวงเล็บมุมซองว่า “สมัครงาน” โดยจะถือเอาวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นวันที่ส่งเอกสาร

ทั้งนี้ ผู้ที่สมัครทางอีเมลหรือระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ หากได้รับการพิจารณาเป็นผู้มีสิทธิ์สอบให้นำเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้องมาส่งให้คณะกรรมการฯ ในวันสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดในข้อ ข ๒ มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

### ง. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้มายื่นในการสมัครด้วย ได้แก่

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ และสำเนา Transcript   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๔ ซม.   | จำนวน ๒ รูป  |
| ๗. สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษ อย่างใดอย่างหนึ่ง<br>ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. สำเนาเอกสารรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)  | จำนวน ๑ ฉบับ |

๙. หนังสือรับรองและยินยอมจากหัวหน้าส่วนงาน

(กรณีผู้สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

ในสังกัดส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกหน้าให้เรียบร้อยด้วย และในกรณีสมัครทางอีเมลหรือระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ หากได้รับการพิจารณาเป็นผู้มีสิทธิ์สอบ ให้นำเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้องมาส่งให้คณะกรรมการฯ ในวันสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดในข้อ ข ๒ มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

#### จ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ [council.cmu.ac.th](http://council.cmu.ac.th)

#### ฉ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) (๒๐๐ คะแนน)

๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับงานประเมินฯ การวิเคราะห์และสรุปใจความ (๑๐๐ คะแนน)

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ (๒๕ คะแนน) ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลได้ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ [council.cmu.ac.th/th/cmu-act-2551](http://council.cmu.ac.th/th/cmu-act-2551) และ [council.cmu.ac.th/th/news-announce](http://council.cmu.ac.th/th/news-announce)

(๒) ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและสารบรรณ (๒๕ คะแนน) ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลได้จากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ ๑๒ และการทำวิจัยสถาบัน (๕๐ คะแนน) ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับแผนพัฒนาการศึกษาฯ ได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน ที่ [planning.oop.cmu.ac.th/?p=+1970#1526611747236-f2c9e7db-a739](http://planning.oop.cmu.ac.th/?p=+1970#1526611747236-f2c9e7db-a739)

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๓. การทดสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ เฉพาะผู้มีสิทธิ์สอบที่ไม่มีหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ให้เข้ารับการทดสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษด้วย และจะต้องมีผลคะแนนการสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์

ทั้งนี้ คะแนนการทดสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษจะไม่นำไปรวมกับคะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ข. กำหนดการสอบคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิ์สอบเข้าสอบตามวันและเวลาดังต่อไปนี้

ผู้มีสิทธิ์สอบที่ไม่มีหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษ	ผู้มีสิทธิ์สอบที่มีหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษ
๑. สอบความรู้ความเข้าใจและทักษะภาษาอังกฤษ ในวันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	—
๒. สอบข้อเขียน ในวันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๓. ประกาศผลการสอบข้อเขียน ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ <a href="http://council.cmu.ac.th">council.cmu.ac.th</a>	
๔. ผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน และผ่านเกณฑ์คะแนนมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ ตามข้อ ข ๔.๑ หรือข้อ ฉ ๓ จะต้องเข้ารับการสอบดังต่อไปนี้	
๔.๑ ทดสอบวัดทัศนคติ (Attitude Test) เพื่อประเมินความพร้อมด้านจิตใจที่จะมีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ ในวันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องตรวจ OPD เบอร์ ๒๔ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ผู้เข้ารับการทดสอบเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการสอบ รายละเอียดตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการทดสอบทางด้านจิตวิทยา สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แนบท้ายประกาศฉบับนี้	
๔.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	

ทั้งนี้ สถานที่สอบจะได้แจ้งให้ทราบในภายหลัง พร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ข. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งรวมกันทุกวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ กรณีผู้ที่ไม่ได้หลักฐานผลการทดสอบทางด้านภาษาอังกฤษ จะต้องผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ข้อ ฉ ๓ ด้วย

๒. ผู้ที่จะเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ต้องเข้ารับการทดสอบหรือประเมินความพร้อมด้านจิตใจที่จะมีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ โดยผลการทดสอบจะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยผู้ที่มีคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

๔. ในกรณีที่ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๑ แล้ว ไม่มีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้สมัครจำนวนหนึ่งที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้ได้ผู้ผ่านการคัดเลือก โดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

**ณ. ประกาศผลการสอบคัดเลือก**

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ [council.cmu.ac.th](http://council.cmu.ac.th)

ญ. การพิจารณาและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ในการดำเนินการคัดเลือกบุคคลและบรรจุบุคคล เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง E380009 สังกัด สำนักงานสภามหาวิทยาลัยครั้งนี้ ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์พิริยะ เชิดสธิกุล)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ

**ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน**  
**สังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย**  
**(ฉบับที่ ๒)**

-----

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน สังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้ประกาศรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ เลขที่ตำแหน่ง E380009 นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงกำหนดการและขั้นตอนการทดสอบวัดทัศนคติ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอแก้ไขกำหนดการใน ข้อ ข ๔ ดังนี้

กำหนดการเดิม	กำหนดการใหม่
<p>๔. ผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน และผ่านเกณฑ์คะแนนมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ ตามข้อ ข ๔.๑ หรือข้อ ๓ จะต้องเข้ารับการสอบดังต่อไปนี้</p> <p>๔.๑ ทดสอบวัดทัศนคติ (Attitude Test) เพื่อประเมินความพร้อมด้านจิตใจที่จะมีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ ในวันที่ พุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องตรวจ OPD เบอร์ ๒๔ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ผู้เข้ารับการทดสอบเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการสอบ รายละเอียดตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการทดสอบทางด้านจิตวิทยา สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แบบท้ายประกาศฉบับนี้</p>	<p>๔. ผู้ที่สอบผ่านข้อเขียน และผ่านเกณฑ์คะแนนมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ ตามข้อ ข ๔.๑ หรือข้อ ๓ จะต้องเข้ารับการสอบดังต่อไปนี้</p> <p>๔.๑ ทดสอบวัดทัศนคติ (Attitude Test) เพื่อประเมินความพร้อมด้านจิตใจที่จะมีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ ในวันที่ จันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตามประกาศภาควิชาจิตเวชศาสตร์ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยให้ผู้เข้ารับการทดสอบเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการสอบ</p>
<p>๔.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป</p>	<p>๔.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่พุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป</p>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์พิริยะ เขิดสธิรกุล)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก



ประกาศภาควิชาจิตเวชศาสตร์

ที่ ๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการทดสอบทางด้านจิตวิทยา สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือก  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่คณะ สถาบัน สำนัก สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอความร่วมมือภาควิชา  
จิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ เพื่อทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยาแก่บุคลากรที่ผ่านการคัดเลือก  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งต่าง ๆ โดยชำระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบด้วยตนเอง  
ซึ่งไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติการทดสอบทางด้านจิตวิทยา สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังต่อไปนี้

- ผู้ผ่านการทดสอบคัดเลือกที่จะเข้ารับการตรวจบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยาจะต้อง  
ลงทะเบียนเข้ารับการตรวจตามระเบียบการเข้าตรวจของโรงพยาบาล  
(ตามขั้นตอนการเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยาดังแนบ)
- ผู้เข้ารับการตรวจฯ ที่ยื่นบัตรแล้ว ไปตรวจที่ห้องตรวจ OPD เบอร์ ๒๔ ในวันจันทร์และ  
วันพุธ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SMI  
และไปชำระเงินค่าตรวจที่ศูนย์รับเงินหลัง จากนั้นนำใบเสร็จรับเงินไปยื่นที่ภาควิชา  
จิตเวชศาสตร์ เพื่อทดสอบบุคลิกภาพในเวลา ๑๓.๐๐ น.
- ภาควิชาจิตเวชศาสตร์จะทำการตรวจทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยา โดยใช้เวลา  
ประมาณ ๑ - ๒ ชั่วโมง เมื่อผลตรวจออกแล้ว จะส่งผลการตรวจให้หน่วยงานต้นสังกัด  
ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ศาสตราจารย์(เชี่ยวชาญพิเศษ) พญ.เบญจลักษณ์ มณีทอง  
หัวหน้าภาควิชาจิตเวชศาสตร์





ประกาศภาควิชาจิตเวชศาสตร์

ที่ ๒ /๒๕๖๒

เรื่อง อัตราค่าบริการการทดสอบทางด้านจิตวิทยา สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือก  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่คณะ สถาบัน สำนัก สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอความร่วมมือภาควิชา  
จิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ เพื่อทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยาแก่บุคลากรที่ผ่านการคัดเลือก  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งต่าง ๆ นั้น

เพื่อให้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์  
ขอแจ้งปรับอัตราค่าบริการการทดสอบทางด้านจิตวิทยา ตามราคากลางของกรมบัญชีกลาง สำหรับผู้ที่ผ่าน  
การคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย อัตรา ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง
๒. ตำแหน่ง อาจารย์แพทย์, ทันตแพทย์ อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/ครั้ง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ศาสตราจารย์(เชี่ยวชาญพิเศษ) พญ.เบญจลักษณ์ มณีทอง  
หัวหน้าภาควิชาจิตเวชศาสตร์



ประกาศภาควิชาจิตเวชศาสตร์

ที่ ๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง ย้ายห้องตรวจทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา  
สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่คณะ สถาบัน สำนัก สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอความร่วมมือภาควิชา  
จิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ เพื่อทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยาแก่บุคลากรที่ผ่านการคัดเลือก  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งต่าง ๆ นั้น

เพื่อให้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์  
ขอแจ้งย้ายห้องตรวจทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา จากเดิม ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์  
คณะแพทยศาสตร์ เป็นห้องตรวจผู้ป่วยนอกเบอร์ ๒๔ (OPD ๒๔) ชั้น ๒ อาคารตะวัน กังวานพงศ์  
โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ได้แนบเอกสารขั้นตอนการเข้ารับ  
การทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยามาทำยประกาศแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ศาสตราจารย์(เชี่ยวชาญพิเศษ) พญ.เบญจลักษณ์ มณีทอง  
หัวหน้าภาควิชาจิตเวชศาสตร์

## ขั้นตอนการเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยา



ติดต่อจุดที่ ๑ เพื่อลงทะเบียนผู้ป่วย (๐๘.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.)  
ณ ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระบารมี หรือ ห้องเวชระเบียนผู้ป่วยนอก (เบอร์ 19)



ผู้ป่วยใหม่ กรอกประวัติใหม่  
ผู้ป่วยเก่า กรอกรายละเอียด ชื่อ-สกุล (HN)



ติดต่อห้องตรวจ OPD ๒๔ เพื่อคีย์ข้อมูลในระบบ  
ณ ชั้น ๒ ตึกตะวัน กังวานพงศ์



ติดต่อชำระเงิน เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน  
ณ ศูนย์รับเงิน ๒ ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระบารมี



ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัย อัตรา ๒๐๐ บาท  
ตำแหน่ง อาจารย์แพทย์, ทันตแพทย์ อัตรา ๕๐๐ บาท



นำใบเสร็จรับเงิน มายื่นที่ ณ ห้องตรวจ OPD ๒๔ อีกครั้ง  
ในเวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อตรวจทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยา

เข้าห้องสอบได้ไม่เกิน เวลา ๑๓.๓๐ น.