



ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เลขที่ ๐๗๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติงานด้านเลขานุการผู้บริหาร)

ด้วย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติงานด้านเลขานุการผู้บริหาร) อัตราเลขที่ S๔๓๑๐๐๑๓ เงินเดือน ๒๐,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ทางด้านบริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ สถิติ คณิตศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ จิตวิทยา วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ อักษรศาสตร์ สื่อสารมวลชน สังคมวิทยา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าหรือเกี่ยวข้อง
๓. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ในระดับดี
๔. มีทักษะในการรวบรวมข้อมูลในการจัดประชุมและจัดทำรายงานการประชุม
๕. มีทักษะคอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office (Word Excel PowerPoint) โปรแกรม Canva และ Internet ได้เป็นอย่างดี สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
๖. มีทักษะในการสื่อสาร การปฏิสัมพันธ์และการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างคล่องตัว มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้นและตรงต่อเวลา
๗. หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๘. หากมีประสบการณ์การทำงานทางด้านเลขานุการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้กรอกใบสมัคร ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร)
๒. สำเนาบัตรประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล)
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา
๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน)
๗. เอกสารรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ **๒๐ กันยายน ๒๕๖๗** ที่เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

จ. วิธีการคัดเลือก

๑. การทดสอบข้อเขียน ในวันอังคารที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยทดสอบความรู้และทักษะเกี่ยวกับ
 - ๑) การขออนุมัติเดินทางและการจัดทำรายงานการเดินทาง (๒๕ คะแนน)
 - ๒) การจัดการประชุมและการจัดทำรายงานการประชุม (๒๕ คะแนน)
 - ๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (๒๕ คะแนน)
 - ๔) ภาษาอังกฤษ (๒๕ คะแนน)
๒. คณะฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียน ในวันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ที่เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment)
๓. กำหนดการสอบสัมภาษณ์ วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๒๐ น. เป็นต้นไป
๔. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยา ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยดำเนินการตามขั้นตอนการเข้ารับการทดสอบทางจิตวิทยา สำหรับบุคลากรแรกเข้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และผู้สอบชำระเงินด้วยตนเอง
๕. การดำเนินการคัดเลือกให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก และในการตัดสินผลการคัดเลือก การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แผ่นดิน อุนจะนำ)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์