

ประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว(พนักงานส่วนงาน)

ตำแหน่งพนักงานช่าง

ด้วย สำนักงานมหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งพนักงานช่าง เลขที่ตำแหน่ง S๔๐๑๐๐๕๓ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๔,๗๙๐ บาท สังกัดสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย และประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๓. หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทางทหารมาแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาทางด้านช่างเทคนิค ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างไฟฟ้า ช่างเทคนิคยานยนต์
๕. มีประสบการณ์ในการทำงานทางด้านช่างอย่างน้อย ๒ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองการทำงาน
๖. ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการขับรถยนต์ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล และใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒
๗. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้น และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ณ เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

- | | |
|----------------------------------------------------|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ รูป |
| ๒. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาเอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๘. ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. ใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๑๐. เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑. แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

จ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑

เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดมีสิทธิ์เข้ารับการสอบปฏิบัติ ต้องเป็นผู้ที่สอบข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมทั้งหมด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบปฏิบัติ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์(CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์<https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

๓. สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ต้องเป็นผู้ที่สอบปฏิบัติโดยมีคะแนนรวมทั้งหมด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์(CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

๕. สอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

กำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ โดยให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกนำเสนอผลงานหรือประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมาให้คณะกรรมการคัดเลือกใช้เป็นข้อมูลประกอบการสัมภาษณ์ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

ทั้งนี้หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

ฉ. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกฯ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์(CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์<https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางวิวรรณ ศรีทองคำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย