

## (สำเนา)

### ประกาศคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน

ด้วย คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (งานยุทธศาสตร์และแผน) ว่างอยู่ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E330049 คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250.- บาท โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

#### ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณอายุก่อนกำหนด
3. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ สถิติ คณิตศาสตร์ สารสนเทศข้อมูล วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ที่เรียกอย่างอื่น และมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ในลักษณะ Web Database / Business Intelligence (BI) / การจัดทำ Infographic / การจัดทำ Data Mining ตลอดจนมีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office โดยเฉพาะอย่างยิ่ง Microsoft Excel เป็นอย่างดี
4. หากมีประสบการณ์ทางด้านการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน และแผนงบประมาณในระบบราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา หรือ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ประสงค์จะมาสมัคร ต้องมีหนังสือให้ความยินยอมอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร และเมื่อได้รับการคัดเลือก หัวหน้าส่วนงานยินยอมให้ย้ายมาดำรงตำแหน่งได้
6. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

ทั้งนี้ การพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก ซึ่งจะถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

#### ข. ขอบเขตการทำงาน

วิเคราะห์และจัดทำแผนงบประมาณประจำปี จัดทำแผนหรือโครงการ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ ซึ่งเป็นลักษณะแผนงานของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้

การปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ วิเคราะห์และวางแผนด้าน  
อัตรากำลัง และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน  
ต่างๆ ให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย ประเด็นกลยุทธ์ ความคาดหวัง และเป้าหมายความสำเร็จ  
ของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

1. ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว
2. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
3. สำเนาผลการศึกษา (Transcript)
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
6. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)
7. ประวัติการทำงาน (Resume) (ถ้ามี)

(หมายเหตุ : เอกสารแนบทุกฉบับ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

ง. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงาน  
อิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ทั้งนี้ ตั้งแต่  
บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 19 มีนาคม 2564

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ รายละเอียดและ  
วิธีการสอบ ในวันที่ 24 มีนาคม 2564 ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คุณตระกูล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์