



ประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (STeP)

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน

สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงภาคการศึกษา ภาคเอกชน ภาครัฐบาล และภาคสังคม ในการสร้างมูลค่าแก่งานวิจัย ซึ่งอาศัยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของนักวิจัย อาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญภายใน มหาวิทยาลัย โดยเน้นความต้องการของภาคเอกชนเป็นหลัก อุทยานฯ ทำหน้าที่บริหารจัดการอาคาร อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อกระจายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ระดับภูมิภาค รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้บริการ การสนับสนุนการ วิจัยและพัฒนาของภาคเอกชน และสนับสนุนการเชื่อมโยงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน เครือข่ายในพื้นที่ภาคเหนือ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการที่รอใช้บริการอยู่เป็นจำนวนมาก กลไกการดำเนินงานอุทยานฯ เป็นลักษณะกึ่งธุรกิจ มีความคล่องตัว มีทีมบริหารเป็นคณาจารย์รุ่นใหม่ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อุทยานฯ ต้องการคนรุ่นใหม่ที่มีความคล่องตัว ชยัน อดทน และมีความคิดสร้างสรรค์ ร่วมงานกับเราเพื่อพัฒนาบริการของอุทยานฯ ให้เทียบเท่าสากล และสร้างสรรค์ผลงานที่จะพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของประชาชนในพื้นที่ จ.เชียงใหม่ ภาคเหนือ และประเทศต่อไป

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อขยายฐานองค์กรของอุทยานฯ ดังนี้

ก. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ตำแหน่งช่างเทคนิคสนับสนุนงานโรงงานต้นแบบเทคโนโลยี | (ตั้งเอกสารแนบ ๑) |
| ๒. ตำแหน่งพนักงานบริหารจัดการห้องปฏิบัติการนวัตกรรม | (ตั้งเอกสารแนบ ๒) |
| ๓. ตำแหน่งพนักงานพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมและความร่วมมือต่างประเทศ | (ตั้งเอกสารแนบ ๓) |
| ๔. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร | (ตั้งเอกสารแนบ ๔) |
| ๕. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค | (ตั้งเอกสารแนบ ๕) |
| ๖. ตำแหน่งพนักงานบริหารจัดการโรงงานต้นแบบเทคโนโลยี | (ตั้งเอกสารแนบ ๖) |
| ๗. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพองค์กร
(Digital Transformation) | (ตั้งเอกสารแนบ ๗) |

ข. วิธีการสมัคร...

ข. วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานของอุทยานฯ สามารถลงทะเบียนและกรอกข้อมูลใบสมัครงาน ผ่านทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันอาทิตย์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องแนบในการสมัคร (ให้นำเอกสารมาส่งในวันสอบ)

ผู้สมัครจะต้องสแกนไฟล์เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------|
| ๑. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิการศึกษา | ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาเอกสาร Transcript | ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประชาชน | ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม. | ๑ รูป |
| ๖. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี) | ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์รอบแรก ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ในหมวดข่าวรับสมัครงานในวันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิติวัฒน์ วัฒนชัย)
ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
(จำนวน ๒ อัตรา)
อัตราเงินเดือนตามตกลง

ลักษณะงาน

- สนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของอุทยานฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- สนับสนุนการบริหารจัดการนโยบายคุณภาพและวัตถุประสงค์คุณภาพ ระบบบริหารคุณภาพ และระบบเอกสารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ภายในทีม
- สนับสนุนการบริหารจัดการงบประมาณภายในทีม
- ดูแลและอำนวยความสะดวกด้านการบริการอาหารและการจัดเลี้ยงภายในอุทยานฯ
- ร่วมกำกับการบริการอาหารและการจัดเลี้ยงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านการบริการอาหารและจัดเลี้ยง
- รายงานผลการดำเนินการด้านการบริการอาหารและการจัดเลี้ยงต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป ไม่จำกัดสาขา
- มีประสบการณ์ทำงานด้านการให้บริการไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- มีทักษะการบริหารจัดการทรัพยากร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของอุทยานฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- มีทักษะการบริหารจัดการงบประมาณ
- มีทักษะการบริหารจัดการนโยบายคุณภาพและวัตถุประสงค์คุณภาพ ระบบบริหารคุณภาพ และระบบเอกสารคุณภาพ ISO 9001 : 2015
- มีทักษะในการสื่อสาร ประสานงาน เจริญต่อรอง
- มีทักษะในการจัดทำเอกสารได้ในระดับปานกลาง - ดี
- สามารถบริหารจัดการและทำงานได้หลากหลายหน้าที่ (Good Multi-Task Skill)
- สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี (แบบหลักฐานการสอบวัดทักษะด้านภาษา TOEIC/TOEFL/IELTS หรืออื่น ๆ (ถ้ามี))
- มีทักษะในการสื่อสาร มีจิตในการบริการ สามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- สามารถทำงานที่มีความยืดหยุ่นสูง และมีไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานในระดับดี

กำหนดการสอบ

กำหนดการ	วัน	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
เปิดรับสมัคร	บัดนี้ – วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	กรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ รอบแรกใน วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
สอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ รอบแรก	วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร D อาคารอำนวยการอุทยาน วิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/ หมวดประกาศรายชื่อผู้ มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะทำการ ประกาศใน วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
สอบสัมภาษณ์ รอบสอง	วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร D อาคารอำนวยการอุทยาน วิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/ หมวดประกาศรายชื่อผู้ มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะทำการ ประกาศใน วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗
สอบสัมภาษณ์ รอบสุดท้าย			จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง	

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม