



ประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (STeP)

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน

สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงภาคการศึกษา ภาคเอกชน ภาครัฐบาล และภาคสังคม ในการสร้างมูลค่าแก่งานวิจัย ซึ่งอาศัยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของนักวิจัย อาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญภายใน มหาวิทยาลัย โดยเน้นความต้องการของภาคเอกชนเป็นหลัก อุทยานฯ ทำหน้าที่บริหารจัดการอาคาร อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อกระจายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ระดับภูมิภาค รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้บริการ การสนับสนุนการ วิจัยและพัฒนาของภาคเอกชน และสนับสนุนการเชื่อมโยงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน เครือข่ายในพื้นที่ภาคเหนือ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการที่รอใช้บริการอยู่เป็นจำนวนมาก กลไกการดำเนินงานอุทยานฯ เป็นลักษณะกึ่งธุรกิจ มีความคล่องตัว มีทีมบริหารเป็นคณาจารย์รุ่นใหม่ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อุทยานฯ ต้องการคนรุ่นใหม่ที่มีความคล่องตัว ชยัน อดทน และมีความคิดสร้างสรรค์ ร่วมงานกับเราเพื่อพัฒนาบริการของอุทยานฯ ให้เทียบเท่าสากล และสร้างสรรค์ผลงานที่จะพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของประชาชนในพื้นที่ จ.เชียงใหม่ ภาคเหนือ และประเทศต่อไป

อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน สังกัดอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อขยายฐานองค์กรของอุทยานฯ ดังนี้

ก. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. ตำแหน่งช่างเทคนิคสนับสนุนงานโรงงานต้นแบบเทคโนโลยี                              | (ตั้งเอกสารแนบ ๑) |
| ๒. ตำแหน่งพนักงานบริหารจัดการห้องปฏิบัติการนวัตกรรม                               | (ตั้งเอกสารแนบ ๒) |
| ๓. ตำแหน่งพนักงานพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมและความร่วมมือต่างประเทศ                      | (ตั้งเอกสารแนบ ๓) |
| ๔. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร                                   | (ตั้งเอกสารแนบ ๔) |
| ๕. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค                           | (ตั้งเอกสารแนบ ๕) |
| ๖. ตำแหน่งพนักงานบริหารจัดการโรงงานต้นแบบเทคโนโลยี                                | (ตั้งเอกสารแนบ ๖) |
| ๗. ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพองค์กร<br>(Digital Transformation) | (ตั้งเอกสารแนบ ๗) |

ข. วิธีการสมัคร...

ข. วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานของอุทยานฯ สามารถลงทะเบียนและกรอกข้อมูลใบสมัครงาน ผ่านทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันอาทิตย์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องแนบในการสมัคร (ให้นำเอกสารมาส่งในวันสอบ)

ผู้สมัครจะต้องสแกนไฟล์เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

- |   |        |
|---|--------|
| ๑. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิการศึกษา                    | ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาเอกสาร Transcript                           | ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                 | ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประชาชน                                 | ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม.  | ๑ รูป  |
| ๖. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี) | ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์รอบแรก ทางเว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ในหมวดข่าวรับสมัครงานในวันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิติวัฒน์ วัฒนชัย)  
ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
(จำนวน ๒ อัตรา)  
อัตราเงินเดือนตามตกลง

ลักษณะงาน

- ดำเนินการด้านการบริหารจัดการความรู้ การเรียนรู้ในองค์กร (Knowledge Management)
- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกอบรม พร้อมจัดทำแผนฝึกอบรมรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) สำหรับพนักงาน
- ดำเนินการจัดฝึกอบรม และ/หรือ ติดตามให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมตามแผนที่วางไว้
- ติดตามผลการฝึกอบรม เพื่อจัดทำ Gap Analysis สำหรับวิเคราะห์พนักงาน
- จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ เพื่อจัดทำรายงานประจำปี
- วางแผนและดำเนินการประเมินผลงาน (Feedback) สำหรับพนักงาน
- วางแผนและดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรสำหรับพนักงาน อุทยานฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น กิจกรรมด้าน Employee Engagement กิจกรรมด้าน Happy Workplace เป็นต้น และติดตามและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ และจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอในประเด็นสำคัญ
- เสนอแนวทางการพัฒนาเครื่องมือ/ระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ไม่จำกัดสาขา
- มีประสบการณ์การทำงานด้านงานทรัพยากรบุคคลไม่ต่ำกว่า ๑ ปี
- มีใจเปิดกว้าง มีจิตบริการ เข้าใจประเภทและบุคลิกภาพของคน รับฟังผู้อื่น รักษาความลับได้ดี
- มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปใจความ และถ่ายทอดข้อมูลได้เป็นอย่างดี
- สามารถบริหารจัดการและทำงานได้หลากหลายหน้าที่ (Good Multi-Task Skill)
- สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี (แบบหลักฐานการสอบวัดทักษะด้านภาษา TOEIC/TOEFL/IELTS หรืออื่น ๆ (ถ้ามี))
- สามารถทำงานที่มีความยืดหยุ่นสูง และมีไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานในระดับดี

กำหนดการสอบ

กำหนดการ	วัน	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
เปิดรับสมัคร	บัดนี้ – วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	กรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ <a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/">https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/</a>	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ รอบแรกใน วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
สอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ รอบแรก	วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร D อาคารอำนวยการอุทยาน วิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) <a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/">https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/</a> หมวดประกาศรายชื่อผู้ มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะทำการ ประกาศใน วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
สอบสัมภาษณ์ รอบสอง	วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร D อาคารอำนวยการอุทยาน วิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) <a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/">https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/</a> หมวดประกาศรายชื่อผู้ มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ประกาศผู้ผ่านการสอบ สัมภาษณ์รอบแรกจะทำการ ประกาศใน วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗
สอบสัมภาษณ์ รอบสุดท้าย			จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง	

\*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม