



ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผลการศึกษา

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผลมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผลการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง 21,750 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ก. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักทะเบียนและประมวลผล <https://www.reg.cmu.ac.th/webreg/th/reg-job/> หรือผ่านระบบ CMU HR Recruitment โดยแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2567 เวลา 16.30 น.

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามมาตราการพัฒนาและบริหารกำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบราชการ
3. อายุไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์
4. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์โดยจะต้องศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ ไม่ต่ำกว่า 30 หน่วยกิต
5. มีความรู้ ความชำนาญ และความสามารถพัฒนาระบบ Web Application อาทิเช่น
 - รูปแบบ Full Stack Developer
 - สามารถพัฒนาระบบ Front-end ด้วย CSS, JavaScript ร่วมกับ Framework ที่เหมาะสม เช่น React, Vue.js, Bootstrap
 - สามารถพัฒนาระบบโดยใช้โปรแกรมภาษา PHP, C# หรือ Node.js ร่วมกับ Framework ที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาระบบ Back-end
 - มีความเข้าใจหลักการของ Dependency Injector หรือ Repository
 - มีทักษะการใช้เครื่องมือออกแบบส่วนต่อประสานผู้ใช้ (User Interface Prototyping)
 - สามารถพัฒนาเว็บไซต์ด้วย Framework อย่างน้อย 1 Framework
6. หากมีประสบการณ์ทางด้าน User Experience Design จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
7. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ค. เอกสารประกอบการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องแนบเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้.-

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาปริญญาบัตร
4. สำเนาใบระเบียบถาวร (Transcript)
5. สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)
6. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 30 วัน
7. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
8. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือเอกสารแสดงประสบการณ์การทำงาน

ง. วิธีการคัดเลือก

1. คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาจากใบสมัคร และเอกสารหลักฐานการสมัคร
2. ผู้ที่ผ่านการพิจารณาในขั้นต้นของคณะกรรมการคัดเลือกฯ สำนักทะเบียนฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน/สอบภาคปฏิบัติ) **วันจันทร์ที่ 2 กันยายน 2567**
3. สอบคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน/สอบภาคปฏิบัติตามคุณสมบัติข้อที่ 5 **วันพุธที่ 4 กันยายน 2567 ณ** สำนักทะเบียนและประมวลผล
4. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) **วันอังคารที่ 10 กันยายน 2567**
5. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) **วันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2567 เวลา 13.30 น. ณ** ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารสำนักทะเบียนและประมวลผล

จ. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลผู้สอบคัดเลือกได้ **วันจันทร์ที่ 16 กันยายน 2567** และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2567

พฤกษ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.พฤกษ์ สกุลช่างส์จจะทัย)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล