

**ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ**  
**ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย**

ด้วย กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250.- บาท เพื่อปฏิบัติงานด้านพัสดุ สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
3. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
4. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
5. มีความรู้ความสามารถใช้ชุดโปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี
6. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
7. หากมีประสบการณ์การทำงานทางด้านพัสดุทางภาครัฐ โดยแนบหลักฐานแสดงประสบการณ์ทำงานทางด้านพัสดุภาครัฐอย่างน้อย 1 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

**ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU – HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 5 มกราคม 2567 (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ในวันที่ 5 มกราคม 2567 เวลา 16.30 น.)

**ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์(PDF) ในการสมัคร**

1. สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)
  2. สำเนาทะเบียนบ้าน
  3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ – สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล)
  4. รูปถ่ายหน้าตรง (ไม่สวมหมวกและแว่นตา)
  5. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)
  6. เอกสารรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)
- (หมายเหตุ : เอกสารแนบทุกฉบับ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

**ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันที่ 9 มกราคม 2567 ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU – HR Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

จ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

1. กำหนดการสอบ ในวันที่ 11 มกราคม 2567 เวลา 09.00 น. – 16.30 น. และวิชาที่สอบ มีดังนี้

1.1 ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (100 คะแนน)

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551
- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. 2551 ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2556
- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 , (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564
- พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 , (ฉบับที่ 3 – 4) พ.ศ. 2562
- โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel เพื่อสนับสนุนด้านการปฏิบัติงานพัสดุ

1.2 ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน)

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

สถานที่สอบจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (เกณฑ์ตัดสินว่า ผู้ใดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบข้อเขียน ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

2. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน ในข้อ 1 - 2 ในวันที่ 16 มกราคม 2567 ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU – HR Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

ผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนจะต้องไปทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โดยรายละเอียดการทดสอบบุคลิกภาพและการสอบสัมภาษณ์ จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

3. สอบสัมภาษณ์ พร้อมส่งเอกสารการสมัครฉบับจริง ตามข้อ ค. และใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ออกไม่เกิน 1 เดือน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ผู้ผ่านเกณฑ์จะต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 การสอบสัมภาษณ์จะไม่นำคะแนนสอบข้อเขียนมารวม ทั้งนี้ หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก และให้ถือการตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

ฉ. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกฯ ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU – HR Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

ประกาศ ณ วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่