

ประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน

ด้วย ศูนย์บริหารจัดการเมืองอัจฉริยะมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง S๔๐๑๐๒๘๕ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๑๔๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา สังกัด ศูนย์บริหารจัดการเมืองอัจฉริยะมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. เป็นผู้มีความรู้หรือปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา
๓. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๔. เพศหญิง หรือชาย (หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว)
๕. ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี
๖. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลานอกเวลาราชการ และพร้อมทำงานบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้
๗. มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตบริการ มีทัศนคติเชิงบวก และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๘. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านงานธุรการ การเงินและพัสดุ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๓ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัคร ณ เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑. สำเนาใบวุฒิการศึกษาและสำเนา Transcript (กรณีเป็นหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร)

ชื่อ-สกุล) ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยน

๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา
๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
๖. เอกสารการรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร
๗. เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

หมายเหตุ : สำเนาเอกสารทุกฉบับ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

ง. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

จ. หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ ในวันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

๑.๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๕๐ คะแนน)

ทั้งนี้ เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ต้องเป็นผู้ที่สอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ โดยมีคะแนนรวมทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ประกาศผลสอบข้อเขียน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

ผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนจะต้องไปทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ในวันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ (รายละเอียดจะแจ้งในประกาศผลสอบข้อเขียนอีกครั้ง)


๓. สอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ในวันพุธที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศูนย์บริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๓ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ฉ. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกฯ ในวันพุธที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ เว็บไซต์สมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU-HR Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นางเยาวลักษณ์ วิริยะพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย