



บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ  
ระหว่าง บมจ.ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงาน/สาขา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เมื่อวันที่ ..... ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๓ ..... ระหว่าง

(ก) บมจ.ธนาคารกรุงไทย โดย นายภาคภูมิ ชมภูบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารสำนักงาน  
ภาค สำนักงานภาคเชียงใหม่ และผู้บริหารสำนักงานเขตเชียงใหม่ 1 ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลง  
วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร  
ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” ฝ่ายหนึ่ง กับ

(ข) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์ ตำแหน่ง รองอธิการบดี  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่ 17 สิงหาคม 2563  
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่ง  
ต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า “หน่วยงานต้นสังกัด” อีกฝ่ายหนึ่ง

เพื่อให้การให้สินเชื่อแก่บุคลากรในสังกัดหน่วยงานต้นสังกัด เป็นไปตามเจตนารมณ์ร่วมกัน ธนาคาร และ  
หน่วยงานต้นสังกัด จึงได้ร่วมกันจัดทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ขึ้น โดยมีข้อความ ดังนี้

### ข้อ 1. คำนิยาม

1.1 “โครงการ” หมายถึง โครงการเงินกู้สวัสดิการตามที่กำหนดในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยธนาคารจะให้  
สินเชื่อแก่บุคลากรในสังกัดของหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า “ผู้กู้”

1.2 “ผู้กู้” หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายบันทึก  
ข้อตกลง และได้กู้เงินตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขของโครงการ และเป็นผู้ที่ไม่เคยมีประวัติหนี้เสียกับธนาคารหรือสถาบัน  
การเงินอื่นๆ

1.3 “เงินได้” หมายถึง เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินบำนาญ และ/หรือเงินได้อื่นใดที่ผู้กู้พึงได้รับจาก  
หน่วยงานต้นสังกัดเป็นจำนวนที่แน่นอน และมีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือน

ข้อ 2. ธนาคารตกลงให้สินเชื่อแบบมีกำหนดระยะเวลาแก่ผู้กู้ตามโครงการนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข  
เกี่ยวกับการให้สินเชื่อตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง รวมถึงประกาศ ระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งของ  
หน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้องของธนาคาร ทั้งนี้ ธนาคารมีสิทธิในการ  
เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ และ/หรือเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้สินเชื่อดังกล่าวได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยไม่ต้องแจ้งหรือ  
ได้รับความยินยอมจากหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ 3. ธนาคารและหน่วยงานต้นสังกัด ตกลงร่วมกันให้สิทธิในการกู้เงินตามโครงการนี้คงมีอยู่เฉพาะเมื่อผู้กู้คงมี  
สภาพเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัดเท่านั้น หากผู้กู้รายใดสิ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด หรือ  
หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถจ่ายเงินได้ของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร หรือหน่วยงานต้นสังกัด  
ไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้คืนธนาคารได้ หรือผู้กู้ผิดนัดผิดเงื่อนไขการกู้เงินตามโครงการนี้ ธนาคารจะปรับ

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้นทันที เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทตามประกาศของธนาคารเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปตามระเบียบของธนาคารทันที รวมทั้งปรับยอดผ่อนชำระต่อเดือนให้สอดคล้องกับอัตราดอกเบี้ยที่ปรับเพิ่มขึ้นด้วย

**ข้อ 4. หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้**

4.1 หน่วยงานต้นสังกัดจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้ขอกู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของโครงการ และจะมีหนังสือแจ้งรายชื่อของผู้ขอกู้ที่ผ่านการคัดเลือกแล้วส่งให้ธนาคารเป็นผู้พิจารณา โดยถือการพิจารณาของธนาคารเป็นที่สุด และในกรณีที่ผู้ขอกู้มิได้มาติดต่อกับธนาคารภายใน 45 (สี่สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ลงในหนังสือแจ้งรายชื่อของหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ให้ถือว่าผู้ขอกู้รายนั้นตกลงสละสิทธิในการขอกู้เงินในครั้งนั้น

4.2 ในการผ่อนชำระหนี้ของผู้กู้หน่วยงานต้นสังกัดตกลง (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

4.2.1 หักเงินได้ของผู้กู้ และนำส่งให้แก่ธนาคารเป็นรายเดือน เพื่อชำระหนี้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมค่าเบี้ยประกันภัย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทุกประเภทที่ผู้กู้จะต้องชำระให้แก่ธนาคารอันเนื่องมาจากการใช้สินเชื่อ และการก่อหลักประกันให้แก่ธนาคารจนครบถ้วนเสร็จสิ้น ทั้งนี้ การผ่อนชำระหนี้ดังกล่าวจะเป็นไปตามหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินได้ที่ผู้กู้ได้ทำไว้กับหน่วยงานต้นสังกัด

4.2.2 จ่ายเงินได้ของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร

4.3 กรณีตามข้อ 4.2.1 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะทำหนังสือรับรองให้ธนาคารว่า ผู้กู้อายใดที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติจากหน่วยงานต้นสังกัด และผู้กู้อายนั้นได้ทำหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินได้ของผู้กู้อายใดให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะเริ่มทำการหักเงินได้ โดยให้เริ่มหักชำระงวดแรกภายในระยะเวลา 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ผู้กู้ได้ทำสัญญา และได้รับเงินกู้จากธนาคารเป็นต้นไป โดยหน่วยงานต้นสังกัดจะหักเงินชำระหนี้ให้แก่ธนาคารเป็นอันดับแรก และ/หรือตามลำดับการเป็นหนี้ของผู้กู้ โดยจะไม่เปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิกถอนการหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารโดยเด็ดขาด

4.4 กรณีตามข้อ 4.2.1 หรือตามข้อ 4.2.2 หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินเดือนชำระหนี้หรือจ่ายเงินได้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารติดต่อกันเกิน 3 (สาม) เดือนหรือเกินเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด ธนาคารขอสงวนสิทธิในการอนุมัติสินเชื่อให้กับผู้กู้อายใหม่เป็นการชั่วคราว โดยธนาคารจะแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 45 (สี่สิบห้า) วัน เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและตกลงแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

4.5 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบ และ/หรือมีคำสั่งใดๆ ให้ผู้กู้สิ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด และ/หรือมีคำสั่งให้ผู้กู้อายย้าย และ/หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ และ/หรือจ่ายเงินได้ของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารได้ ไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ธนาคารขออายัดเงินได้ของผู้กู้ได้ทันที

4.6 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่จะเกษียณอายุหรือครบวาระการดำรงตำแหน่งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 6 (หก) เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุหรือครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว

**ข้อ 5. ทั้งสองฝ่ายตกลงกำหนดขั้นตอนการหักเงินได้ของผู้กู้ และนำส่งให้แก่ธนาคารตามข้อ 4.2.1 ดังนี้**

5.1 ธนาคารตกลงจะจัดส่งรายละเอียดการหักเงินให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน ก่อนวันหักชำระหนี้ โดยสืบบันทึกข้อมูลหรือวิธีการอื่นตามที่ธนาคารเห็นสมควรเหมาะสม

5.2 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะนำส่งข้อมูลการหักเงินให้แก่ธนาคาร พร้อมนำส่งเงินที่หน่วยงานต้นสังกัดได้ตกลงหักไว้จากผู้กู้เพื่อชำระหนี้พร้อมเช็ค หรือ นำเงินเข้าบัญชีธนาคาร หรือ รูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด

ชำระหนี้ให้แก่ธนาคารภายในวันเงินเดือนออกไม่เกิน 1 (หนึ่ง) วันทำการ ของแต่ละเดือน นับจากวันที่หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจ่ายเงินได้ให้ผู้กู้ในแต่ละเดือน

ข้อ 6. หากมีปัญหาข้อขัดข้องใดๆ ในการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ธนาคาร และหน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในการร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อไป

ข้อ 7. หากมีเหตุจำเป็นต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบและวิธีการเช่นเดียวกับการทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ และ/หรือตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงร่วมกันเป็นอย่างอื่น (หากมี)

ข้อ 8. ทั้งสองฝ่ายตกลงให้หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติใดๆ ในการให้กู้ยืมเงินตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ และ/หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า มีผลใช้บังคับกับผู้กู้ภายใต้โครงการทุกรายไม่ว่าจะเป็นการกู้เงินก่อนและ/หรือภายหลังจากการทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ 9. ทั้งสองฝ่ายตกลงยินยอมให้เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ด้วย

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่าน และเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตรา (หากมี) ไว้เป็นสำคัญ ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น และต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ลงนาม ..... ผู้รับมอบอำนาจ

( นายภาคภูมิ ชมภูบุตร )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส

ผู้บริหารสำนักงานภาค สำนักงานภาคเชียงใหม่

และผู้บริหารสำนักงานเขต สำนักงานเขตเชียงใหม่ 1

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงนาม ..... ผู้รับมอบอำนาจ

( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์ )

ตำแหน่ง รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงนาม ..... พยาน

( นายภาณุรัตน์ รัตนवेश )

ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขาอาวุโส

สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงนาม ..... พยาน

( นายชัชพล กุลโพธิสุวรรณ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล



**Krungthai**  
กรุงไทย

หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข MOU  
สินเชื่อสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

ที่ ข.(ชม1.).....508 / 2564

วันที่ 15 ส.ค. 2564

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (“หน่วยงานต้นสังกัด”) กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (“ธนาคาร”) ได้ลงนามตกลงร่วมกันในบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 กันยายน 2563 (“บันทึกข้อตกลงเดิม”) นั้น

เนื่องจากธนาคารได้พิจารณาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตามบันทึกข้อตกลงเดิมบางประการ เพื่อให้บุคลากรของท่านได้รับสิทธิประโยชน์ที่ดียิ่งขึ้น ธนาคารจึงขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรของท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (✓เลือกได้ทุกข้อ หรือ เลือกเฉพาะที่ต้องการแจ้ง โดยตัดข้ออื่นที่ไม่ต้องการแจ้งออก)

ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลง “นิยามผู้กู้” ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (รวมข้าราชการส่วนท้องถิ่น) หรือเจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานหรือพนักงานอื่นของรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน, ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) โดยที่หน่วยงานต้นสังกัดมีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ หรือสัญญาจ้างทำงานจนเกษียณอายุ

ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลง “นิยามผู้กู้” พนักงานของหน่วยงานราชการ หรือพนักงานตามสัญญาจ้าง หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) รวมทั้งพนักงาน/ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ และพนักงาน/ลูกจ้างบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นบุคคลที่หน่วยงานรัฐ ที่เป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน, ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะ

เป็นนิติบุคคลที่มีส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่างๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณี

จ้างทำงานโดยสัญญาจ้างมีกำหนดเวลาจ้าง (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า "พนักงานราชการ")

ทั้งนี้ ไม่รวมพนักงาน และลูกจ้างที่มีระยะเวลาจ้างทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้สินเชื่อเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เกี่ยวกับวงเงินกู้, และวัตถุประสงค์การกู้สำหรับสินเชื่อ Home For Cash เพื่อปรับปรุง ต่อเติม หรือ ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
- กรณีผู้กู้พ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้คืนธนาคารได้ ธนาคารจะปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้น เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปตามประกาศของธนาคาร และปรับยอดการผ่อนชำระหนี้รายเดือนให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ปรับเพิ่มขึ้นด้วย
- หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะนำส่งข้อมูลการหักเงินให้แก่ธนาคาร พร้อมนำส่งเงินที่หน่วยงานต้นสังกัดได้ตกลงหักไว้จากผู้กู้เพื่อชำระหนี้พร้อมเช็ค หรือนำเงินเข้าบัญชีธนาคาร หรือ รูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด ชำระหนี้ให้แก่ธนาคารภายในวันเดือนออกไม่เกิน 1 (หนึ่ง) วันทำการ ของแต่ละเดือน นับจากวันที่หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจ่ายเงินได้ให้ผู้กู้ในแต่ละเดือน
- กรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินเดือนชำระหนี้ หรือจ่ายเงินได้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารติดต่อกันเกิน 3 (สาม) เดือน หรือเกินเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด ธนาคารขอสงวนสิทธิในการอนุมัติสินเชื่อให้กับผู้กู้นั้นใหม่เป็นการชั่วคราว โดยธนาคารจะแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 45 (สี่สิบห้า) วัน เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและตกลงแนวทางปฏิบัติร่วมกัน
- ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้สินเชื่อ เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย แก่ผู้กู้ รายละเอียดเงื่อนไขการให้สินเชื่อเป็นไปตามเอกสารแนบท้าย 1
- ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเกณฑ์อายุผู้กู้ หรือผู้กู้ร่วม และระยะเวลาการให้กู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย จากเดิม ให้กู้ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้จะต้องไม่เกินอายุเกษียณ เป็นดังนี้

สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย

กลุ่มลูกค้า	อายุผู้กู้	ระยะเวลาการให้กู้
(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
(1.1) ข้าราชการ		
(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี

(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์กรของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงานรัฐวิสาหกิจ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
---	---------------	---------------------

**สินเชื่อ Home For Cash**

ให้กู้ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้จะต้องไม่เกินอายุเกษียณ ทั้งนี้ เกณฑ์อายุผู้กู้ หรือผู้ร่วม และระยะเวลาการให้กู้ สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และ สินเชื่อ Home For Cash ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาของธนาคาร

ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เอกสารแนบท้ายดังต่อไปนี้ และ/หรือเอกสารภาคผนวกอื่นใดที่แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ และ/หรือบันทึกเพิ่มเติมต่อท้ายหนังสือฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของหนังสือฉบับนี้

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1 แบบไม่ดำรงเงินฝาก ไม่ระบุวงเงินโครงการ สำหรับบุคลากรของรัฐ

นอกเหนือจากเงื่อนไข ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ที่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้แล้ว ข้อตกลงหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงเดิมทุกประการ และให้ถือว่าหนังสือและเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงเดิมด้วย หากมีข้อความใดในบันทึกข้อตกลงเดิมขัดหรือแย้งกับข้อความในหนังสือและเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ ให้ข้อความตามหนังสือและเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามรับทราบตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น และนำส่งคืนต้นฉบับหนังสือฉบับนี้ให้แก่ธนาคารภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ โดยส่งกลับมายัง บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา ถนนสุขุมวิท ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว และธนาคารยังไม่ได้รับคืนต้นฉบับหนังสือ โดยท่านยังคงทำการคัดกรองคุณสมบัติผู้กู้เพื่อให้ธนาคารพิจารณาให้สินเชื่อ และ/หรือออกหนังสือรับรองสิทธิ และหักเงินได้ และ/หรือทำการหักเงินได้ของผู้กู้และนำส่งให้แก่ธนาคาร และ/หรือจ่ายเงินเดือน และ/หรือเงินได้อื่นใดให้แก่บุคลากรของท่านผ่านบัญชีเงินฝากของธนาคาร ธนาคารจะถือว่าท่านได้ตกลงให้ภาระหนี้สินเชื่อของบุคลากรของท่าน ซึ่งได้ขอสินเชื่อกับธนาคารตามเงื่อนไขที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงตามหนังสือฉบับนี้ เป็นภาระหนี้สินเชื่อสวัสดิการตามบันทึกข้อตกลงเดิมด้วย

ขอแสดงความนับถือ  
บมจ. ธนาคารกรุงไทย

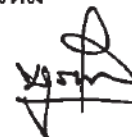
รับทราบและตกลงผูกพันตามหนังสือฉบับนี้ทุกประการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงชื่อ .....

( นางอัจฉรา เอบศิริสุข )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารสำนักงานเขต  
สำนักงานเขตเชียงใหม่ 1

x



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธ์)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตเชียงใหม่ 1

โทรศัพท์ 053-357449-50 โทรสาร 053-408153



เอกสารแนบท้ายหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข / บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็น  
สวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

ระหว่าง บมจ. ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บันทึกข้อตกลงฉบับลงวันที่ 15 กันยายน 2563

เงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย :

สำหรับลูกค้ำกลุ่มข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ

1. นิยามผู้กู้

(เลือกเฉพาะนิยามผู้กู้ที่ตรงกับหน่วยงานต้นสังกัดของลูกค้ำ โดยตัดข้ออื่นที่ไม่ต้องการแจ้งออก)

1. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (รวมข้าราชการส่วนท้องถิ่น) หรือ เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือ ที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานหรือพนักงานอื่นของรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน, ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) โดยที่หน่วยงานต้นสังกัดมีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ หรือสัญญาจ้างทำงานจนเกษียณอายุ
2. พนักงานรัฐวิสาหกิจ (รวมพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เกษียณอายุ หรือพ้นจากหน้าที่โดยไม่มีความผิด และได้รับเงินบำนาญจากรัฐวิสาหกิจ) พนักงานประจำของบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ และลูกจ้างประจำของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ที่ไม่กำหนดเวลาจ้างงาน

**เงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย :**

**สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ**

3. พนักงานของหน่วยงานราชการ หรือพนักงานตามสัญญาจ้าง หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) รวมทั้งพนักงาน/ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ และพนักงาน/ลูกจ้างบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นบุคคลที่หน่วยงานรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่ใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณีจ้างทำงานโดยสัญญาจ้าง มีกำหนดระยะเวลาจ้าง เช่น 2 ปี, 3 ปี เป็นต้น (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า "พนักงานราชการ")

ทั้งนี้ ไม่รวมพนักงาน และลูกจ้างที่มีระยะเวลาจ้างทำงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**2. คุณสมบัติผู้กู้**

1. ต้องไม่มีประวัติเสียหายทางการเงิน หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัว
2. มีเงินได้สุทธิเพียงพอตามเกณฑ์ที่จะผ่อนชำระหนี้เงินที่ขอกู้
3. อื่นๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

**3. วัตถุประสงค์การกู้**

**สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย**

1. ซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือทาวน์เฮาส์ หรือห้องชุดในอาคารชุด อาคารพาณิชย์ หรือตึกแถว
2. ปลูกสร้างบ้านบนที่ดินของตนเอง หรือของคู่สมรส หรือของบิดาหรือมารดาของตนเอง หรือของบิดามารดาของคู่สมรส
3. ซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างบ้านในคราวเดียวกัน
4. ซื้อหรือชำระค่าก่อสร้างบ้าน หรือ ที่ดินพร้อมบ้าน หรืออาคารชุด เพื่อที่อยู่อาศัยในโครงการความร่วมมือระหว่างธนาคารกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยผู้กู้ต้องจ่ายของสิ่งปลูกสร้าง และนำสิทธิการเช่ามาเป็นหลักประกันในการทำสัญญากู้ด้วย
5. ไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือทาวน์เฮาส์ หรือห้องชุดในอาคารชุด อาคารพาณิชย์ หรือตึกแถวจากธนาคารอื่นหรือสถาบันการเงินอื่น
6. ไถ่ถอนจำนองที่ดินจากธนาคารอื่น หรือสถาบันการเงินอื่น และกู้เพื่อปลูกสร้างบ้านในคราวเดียวกัน
7. วัตถุประสงค์อื่น ๆ ตามที่ธนาคารกำหนด

**สินเชื่อ Home For Cash**

1. เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองวงเงินกู้
2. เพื่อการอุปโภค บริโภค
3. เพื่อปรับปรุง ต่อเติม หรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย



**เงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย :**

**สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ**

4. วงเงินกู้	อัตราส่วนสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยต่อมูลค่าหลักประกันสูงสุดไม่เกิน 110% โดยอัตราส่วนวงเงินสินเชื่อจะขึ้นอยู่กับจำนวนของสัญญาที่อยู่อาศัยของลูกค้าสำหรับการกู้เพื่อชำระค่าเบี่ยประกันชีวิตให้วงเงินกู้เป็นไปตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้ วงเงินให้กู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด															
5. เกณฑ์อายุผู้กู้หรือผู้กู้ร่วมและระยะเวลาการให้กู้	<p><b>สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย</b></p> <table border="1" data-bbox="359 526 1460 1254"> <thead> <tr> <th>กลุ่มลูกค้า</th> <th>อายุผู้กู้</th> <th>ระยะเวลาการให้กู้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง (1.1) ข้าราชการ</td> <td>ไม่เกิน 70 ปี</td> <td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td> </tr> <tr> <td>(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ</td> <td>ไม่เกิน 70 ปี</td> <td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td> </tr> <tr> <td>(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ</td> <td>ไม่เกิน 65 ปี</td> <td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td> </tr> <tr> <td>(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงานรัฐวิสาหกิจ</td> <td>ไม่เกิน 65 ปี</td> <td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>สินเชื่อ Home For Cash</b> ให้กู้ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้จะต้องไม่เกินอายุเกษียณ ทั้งนี้ เกณฑ์อายุผู้กู้ หรือผู้กู้ร่วม และระยะเวลาการให้กู้ สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และสินเชื่อ Home For Cash ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาของธนาคาร</p>	กลุ่มลูกค้า	อายุผู้กู้	ระยะเวลาการให้กู้	(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง (1.1) ข้าราชการ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี	(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี	(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี	(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงานรัฐวิสาหกิจ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
กลุ่มลูกค้า	อายุผู้กู้	ระยะเวลาการให้กู้														
(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง (1.1) ข้าราชการ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี														
(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี														
(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี														
(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงานรัฐวิสาหกิจ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี														
6. อัตราดอกเบี้ย/ค่าธรรมเนียม	อัตราดอกเบี้ย/ค่าธรรมเนียม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ <a href="http://krungthai.com">krungthai.com</a> ซึ่งอัตราดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศธนาคาร															
7. หลักประกัน	หลักทรัพย์จำนอง และ/หรือนำสิทธิการเช่ามาผูกพัน หรือประกันการชำระหนี้ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร <a href="http://krungthai.com">krungthai.com</a>															
8. เงื่อนไขอื่นๆ	<ol style="list-style-type: none"> <li>ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาสินเชื่อ หลักประกันของผู้กู้แต่ละราย และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร</li> <li>ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร</li> </ol>															

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย  
(กรณี MOU ไม่ดำรงเงินฝาก ไม่ระบุวงเงินโครงการ)

ธนาคารได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย โดยให้เรียกเก็บดอกเบี้ยอ้างอิงกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยของธนาคาร [ปัจจุบัน คือ สินเชื่อกรุงเทพ Smart Home Loan (สินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก)] ดังนี้

ให้เรียกเก็บดอกเบี้ยโดยอ้างอิงกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยของธนาคาร ดังนี้

- ปีที่ 1 อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก- (ลบ) 0.25% ต่อปี
- ปีที่ 2-3 อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก- (ลบ) 0.75% ต่อปี
- ปีต่อไป อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก- (ลบ) 0.25% ต่อปี

สินเชื่อ Home For Cash ประเภทเงินกู้แบบมีกำหนดระยะเวลา (Term Loan)

- เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต : เรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตรา MLR - 0.50% ต่อปี ตลอดอายุสัญญา หรือเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด
- เพื่อการอุปโภคบริโภค : เรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตรา MLR ต่อปี
- เพื่อปรับปรุง ต่อเติม หรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย : อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศของธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาสินเชื่อ หลักประกันของผู้กู้แต่ละราย และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร และขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ ตามเอกสารแนบนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร

อนึ่ง กรณีผู้กู้พ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้คืนธนาคารได้ ธนาคารจะปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้น เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปตามประกาศของธนาคาร และปรับยอดการผ่อนชำระหนี้รายเดือนให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ปรับเพิ่มขึ้นด้วย