



### มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## แบบประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุนวิชาการ (วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่งประเภททั่วไป)

\*\*\*\*\*

#### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

- รอบการประเมิน  รอบที่ ๑ (๑ กรกฎาคม ๒๕..... ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕.....)  
 รอบที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕..... ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕.....)

ชื่อผู้รับการประเมิน .....ตำแหน่ง/ระดับ.....  
สังกัด.....

#### ส่วนที่ ๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบที่ ๑ : ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๓๐)

(๑) กิจกรรม	(๒) ระดับผลการประเมิน					(๓) น้ำหนัก	(๔) คะแนน (๒x๓)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑. งานประจำ (งานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)						๕๕	
๒. งานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ						๑๐	
๓. งานเชิงพัฒนา						๕	
ผลรวม						๓๐	(๕)
สรุปคะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน =						$\left( \frac{\text{ผลรวมคะแนน(๕)}}{\text{ผลรวมน้ำหนัก} \times ๕} \right) \times ๓๐$	(ก)

องค์ประกอบที่ ๒ : พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ ความคาดหวัง (ระดับ ๑-๕) *	ระดับสมรรถนะที่ แสดงออก
<b>ก. สมรรถนะหลัก</b>		
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์		
๒. บริการที่ดี		
๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ		
๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม		
๕. การทำงานเป็นทีม		
<b>ข. สมรรถนะประจำกลุ่มงาน</b>		
๑. การคิดวิเคราะห์		
๒. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน		
๓. การสืบเสาะหาข้อมูล		
<b>ให้ส่วนงานเลือกสมรรถนะประจำกลุ่มงานเพิ่มอีก ๑ หัวข้อ</b>		
<i>๔. การดำเนินการเชิงรุก</i>		
<i>๕. การมองภาพองค์รวม</i>		

\* ระดับสมรรถนะความคาดหวังตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หลักเกณฑ์การประเมิน	การประเมิน		
	จำนวน สมรรถนะ	คุณ ด้วย	คะแนน
จำนวนสมรรถนะสูงกว่าหรือเท่ากับระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	X ๓	คะแนน	
จำนวนสมรรถนะต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ๑ ระดับ	X ๒	คะแนน	
จำนวนสมรรถนะต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ๒ ระดับ	X ๑	คะแนน	
จำนวนสมรรถนะต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ๓ ระดับ	X ๐	คะแนน	
ผลรวมคะแนน			
สรุปคะแนนส่วนพฤติกรรม (สมรรถนะ) =	$\left( \frac{\text{ผลรวมคะแนน}}{\text{จำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมิน} \times ๓ \text{ คะแนน}} \right) \times ๓๐$		(๗)

## องค์ประกอบที่ ๓ : สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ร้อยละ)
องค์ประกอบที่ ๑ : ผลสัมฤทธิ์ของงาน	(ก)
องค์ประกอบที่ ๒ : คุณลักษณะส่วนบุคคล	(ข)
รวม	$\frac{(ก)+(ข)}{๒}$

ผลการประเมินได้คะแนนร้อยละ.....

## ส่วนที่ ๓ : แผนพัฒนาการปฏิบัติงานรายบุคคล

ความรู้ / ทักษะ / สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา

ลายมือชื่อ.....(ประธาน)

(ชื่อสกุล ตัวบรรจง.....) ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ.....(กรรมการ)

(ชื่อสกุล ตัวบรรจง.....) ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ.....(กรรมการ)

(ชื่อสกุล ตัวบรรจง.....) ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ.....(กรรมการ)

(ชื่อสกุล ตัวบรรจง.....) ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ.....(เลขานุการ)

(ชื่อสกุล ตัวบรรจง.....) ตำแหน่ง.....

วันที่ประเมิน.....