

- สำเนา -

### ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายวิชาการประเภทคณาจารย์ประจำ นักวิจัย และสำหรับบุคคลภายนอก ที่ไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓ เพิ่มเติม)

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายวิชาการประเภทคณาจารย์ประจำ นักวิจัย และสำหรับบุคคลภายนอก ที่ไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาแล้ว จึงประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายวิชาการประเภทคณาจารย์ประจำ นักวิจัย และสำหรับบุคคลภายนอก ที่ไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓ เพิ่มเติม) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ส่วนงานกองบริหารงานบุคคล ร้อยละ ๑๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ตามพันธกิจ บริหารจัดการเชิงบูรณาการ (พัฒนาอาจารย์และบุคลากร, ทุนการศึกษาปริญญาเอก) แผนงานการเรียนการสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนาบุคลากร เงินอุดหนุนทั่วไป ๑. ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของคณาจารย์ และทุนโครงการอาจารย์ข้างเฝือก ซึ่งมีรายละเอียดผู้รับทุน และเงื่อนไข ตามตารางดังแนบ และมีขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับทุน ดังนี้

๑. ผู้รับทุนจะต้องทำสัญญาการรับทุนกับมหาวิทยาลัย และจะต้องมีผู้ค้ำประกันตามแบบสัญญาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยดาวน์โหลดสัญญาฯได้ที่เว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล และส่งมายังมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษา

๒. ผู้รับทุนต้องรายงานความก้าวหน้าและผลการศึกษาทุกภาคการศึกษาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบตลอดระยะเวลาการศึกษาและรับทุนผ่านต้นสังกัด

๓. ผู้รับทุนต้องส่งจดหมายรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษามายังมหาวิทยาลัย ในทุกสิ้นปีการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ผู้รับทุนไปเรียน เพื่อรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาฯ ทราบถึงความก้าวหน้า รวมไปถึงปัญหาในการศึกษาของผู้รับทุนการศึกษา

สำเนาถูกต้อง

อภิศา กิมซัง  
(นางสาวอรณิศา กิมซัง)

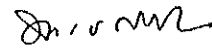
พนักงานปฏิบัติงาน

๒๗ ก.พ. ๖๐

๔. ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามสัญญารับทุน ประกาศ และ/หรือระเบียบว่าด้วยการลาไปศึกษาต่อ ทั้งในและต่างประเทศของข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย ตลอดจนแนวทางการไปศึกษาต่อตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด

๕. ให้ผู้รับทุนทำเรื่องขอเบิกเงินทุนจากมหาวิทยาลัยทุกระยะ ๖ เดือน สำหรับการเบิกจ่าย เงินทุนงวดที่ ๑ นั้น เมื่อผู้รับทุนได้จัดทำสัญญาการรับทุนกับมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ผู้รับทุนยื่นเรื่องขอเบิกจ่าย เงินทุนเสนอต่อมหาวิทยาลัยผ่านส่วนงานต้นสังกัด โดยให้ส่งเรื่องไปยังกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย พร้อม ทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และการเบิกจ่ายทุนงวดต่อไปจนถึงสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุนต้องแนบ สำเนาแบบรายงานความก้าวหน้า ผลการศึกษาและหลักฐานที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาการรับทุนมาด้วย โดยผ่าน ส่วนงานต้นสังกัดและให้ส่งเรื่องไปยังกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)  
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

ชณิศา กิมซึ้ง  
(นางสาวอรณิศา กิมซึ้ง)  
พนักงานปฏิบัติงาน  
๒๗ ก.ย. ๖๐

สรุปผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย  
 สายวิชาการ ประเภทคณาจารย์ประจำ ที่ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ  
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓ เพิ่มเติม)

ลำดับ	รายชื่อผู้รับทุน	สังกัด	สาขาวิชา/มหาวิทยาลัย ที่ไปศึกษา	ผลการพิจารณาคัดเลือก
๑	นางสาวสุภัค พฤทธิกานนท์	คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์	Management Engineering, Technical University of Denmark, Denmark	อนุมัติเงินทุนตามที่จ่ายจริง เป็นจำนวน เงินร้อยละ ๗๕ ของเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด ไว้ในตารางงบประมาณค่าใช้จ่ายนักเรียน ทุนรัฐบาลที่ศึกษาต่อในประเทศเดนมาร์ก วงเงินไม่เกิน ๒๐๒,๕๐๐ โครนเดนมาร์ก ต่อปี (หมวดค่าใช้จ่าย ๑ - ๕) ระยะเวลา รับทุนไม่เกิน ๓ ปี ตามระยะเวลาหลักสูตร การศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เรื่องทุนการศึกษามหาวิทยาลัย เชียงใหม่ฯ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง

อนันต์ กิมซี่  
 (นางสาวอรณิชา กิมซี่)  
 พนักงานปฏิบัติงาน  
 ๒๗ ก.ย. ๖๐

งบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนทุนรัฐบาล  
ที่ศึกษาในประเทศเดนมาร์ก  
มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป

หน่วย : โครนเดนมาร์ก

รายการ	อัตราค่าใช้จ่าย			
	ปริญญาตรี-โท	ปริญญาเอก		
1. ค่าใช้จ่ายประจำเดือน	เหมาจ่าย <sup>1</sup> เดือนละ	8,500.00	9,200.00	
	ปีละ	102,000.00	110,400.00	
2. ค่าเล่าเรียน/ค่าธรรมเนียมการศึกษา	ตามที่จ่ายจริง <sup>2</sup>	ประมาณปีละ	150,000.00	150,000.00
3. ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา	เหมาจ่าย	ประมาณปีละ	5,400.00	5,400.00
4. ค่าธรรมเนียมทางการแพทย์ <sup>3</sup>	ตามที่จ่ายจริง	ปีละ	2,400.00	2,400.00
5. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	ตามที่จ่ายจริง	ปีละ	1,800.00	1,800.00
6. เงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียน <sup>4</sup>	เหมาจ่าย	ปีละ	1,300.00	1,300.00
	รวม		262,900.00	271,300.00

- หมายเหตุ
1. เหมาจ่าย : ไม่ต้องมีใบเสร็จรับเงิน/ใบเรียกเก็บเงิน ประกอบการเบิกจ่าย
  2. ตามที่จ่ายจริง : ต้องมีใบเสร็จรับเงิน/ใบเรียกเก็บเงิน ประกอบการเบิกจ่าย เท่ากับจำนวนเงินที่ขอเบิก
  3. ค่าธรรมเนียมทางการแพทย์ : เป็นค่าใช้จ่ายในการรับคำปรึกษาจากแพทย์รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อยาตามใบสั่งยาของแพทย์ ตามที่จ่ายจริงภายในวงเงิน 2,400 โครนเดนมาร์ก/ปี ทั้งนี้ การเบิกจ่ายต้องมีใบสั่งยาของแพทย์ประกอบการขอเบิกจ่ายด้วย
  4. เงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียน : เงินที่สำนักงาน ก.พ. หรือสถานเอกอัครราชทูตเรียกเก็บ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับการดูแลและจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ศึกษาในต่างประเทศ มิใช่รายการค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนที่จะได้รับ

สำเนาถูกต้อง

๑๙๘๓ กิมซัง  
(นางสาวอรณิชา กิมซัง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๒๗ กย. ๖๐

ฉบับปรับปรุง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560