



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ  
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน  
ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการบริหารวิชาการ สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๓,๐๖๐.- บาท จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๕ - E๐๑๐๑๙๗ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการบริหารวิชาการ โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

๑. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๕ และ E๐๑๐๑๙๖ จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ กลั่นกรอง วิเคราะห์เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มาไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๔. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรม ปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานร่วมกับคนอื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

**เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน             | จำนวน ๑ ฉบับ |

**การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ**

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

**หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก**

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

วันพุธที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**เกณฑ์การตัดสิน**

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

๒. หากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ จะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด เพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนมาสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยอัตราเงินเดือนจะต่อเนื่องจากอัตราที่เคยได้รับจากส่วนงานเดิม

**ประกาศผลการคัดเลือก**

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐  
ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

ข. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๗ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นผู้มีความรู้คุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๓. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๔. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๘. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)     | จำนวน ๑ ฉบับ |

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
  - ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และสรุปความทางด้านวิชาการในวันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
(สถานที่สอบข้อเขียนจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก)
๒. สอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)  
ในวันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### กำหนดการสอบความรู้ความสามารถ และการสัมภาษณ์

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไป ตามลำดับคะแนน
๒. ในกรณีที่ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๑. แล้วไม่มีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้สมัครจำนวนหนึ่งที่เหมาะสม เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้ได้ผู้ผ่านการคัดเลือกโดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

### ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยจारी)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรุ่งฟ้า บุญตระกูลพูนทวี)  
พนักงานปฏิบัติงาน



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำสายปฏิบัติการ  
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน  
ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการพัฒนาคุณภาพองค์กร สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๗,๐๖๐.- บาท จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๘ - E๐๑๐๒๐๐ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการพัฒนาคุณภาพองค์กร โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

ก. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๘ และ E๐๑๐๑๙๙ จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน / การประกันคุณภาพการศึกษา / การบริหารงานทั่วไปในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๓. เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๔. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๕. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๖. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๗. ทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๘. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ X ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน             | จำนวน ๑ ฉบับ |

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

วันพุธที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

๒. หากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ จะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด เพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนมาสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยอัตราเงินเดือนจะต่อเนื่องจากอัตราที่เคยได้รับจากส่วนงานเดิม

ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

ข. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๒๐๐ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๓. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๔. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๘. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันพฤหัสบดี ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกได้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)     | จำนวน ๑ ฉบับ |

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันพฤหัสบดี ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
  - ความรู้ความสามารถในการคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์และสรุปความในวันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
(สถานที่สอบข้อเขียนจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก)
๒. สอบสัมภาษณ์ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)  
ในวันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### กำหนดการสอบความรู้ความสามารถ และการสัมภาษณ์

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไป ตามลำดับคะแนน
๒. ในกรณีที่ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๑. แล้วไม่มีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้สมัครจำนวนหนึ่งที่เหมาะสม เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้ได้ผู้ผ่านการคัดเลือกโดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

### ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยจารี)

สำเนาถูกต้อง

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติกรแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(นางสาวรุ่งฟ้า บุญตระกูลพูนทวี)  
พนักงานปฏิบัติงาน