

การเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับสมรรถนะตามตำแหน่งงาน

กิจกรรมกองบริหารงานบุคคล พบปะส่วนงาน
วันที่ 19 มีนาคม 2567



CHIANG MAI UNIVERSITY

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 8)

ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 10 ตำแหน่ง
ซึ่งแยกออกมาจากตำแหน่ง “นักจัดการงานทั่วไป”



CHIANG MAI UNIVERSITY



CMU
CHIANG MAI UNIVERSITY

เปลี่ยนแปลง

ก.บ. ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2567 มีมติเห็นชอบให้ **ปรับเปลี่ยนเอกสารแนบท้าย** ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2567 ให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง สมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Functional Competency) ทักษะ ความรู้ พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2566

เนื่องจาก เอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับดังกล่าว ได้อ้างอิงจากสำนักงาน ก.พ. จึงไม่สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง สมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Functional Competency) ทักษะ ความรู้ พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2566

สามารถเข้าถึงเอกสาร ประกาศ มช. เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงาน
มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 8) ได้ที่

<https://cmu.to/STDP>



ตามหนังสือที่ อว 8392(4)/ว 203 ลงวันที่ 21 ก.พ. 2567

หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ

1. ให้ส่วนงานดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลัง ให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับการบริหารงานและภาระงานภายในส่วนงาน ทั้งนี้ การเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประจำให้สอดคล้องกับสมรรถนะตามตำแหน่งงานจะไม่เป็นเหตุผลในการขออัตรากำลังเพิ่มเติม
2. เมื่อส่วนงานดำเนินการตาม (1) แล้ว ให้ส่วนงานจัดทำชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ตำแหน่งเดิม และตำแหน่งที่ต้องการเปลี่ยน โดยให้สอดคล้องกับภาระงานและสมรรถนะตามตำแหน่งงาน และหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเสนอคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน เพื่อให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนตำแหน่ง แล้วเสนอให้มหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการออกคำสั่งเปลี่ยนตำแหน่งต่อไป

ให้ส่วนงานจัดทำชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ และตำแหน่งที่ต้องการเปลี่ยนเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามกรอบระยะเวลา ดังนี้

- รอบที่ 1 เสนอต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันที่ 31 มีนาคม 2567
- รอบที่ 2 เสนอต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันที่ 30 เมษายน 2567
- รอบที่ 3 เสนอต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันที่ 31 พฤษภาคม 2567



หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ

*** การกำหนดกรอบระยะเวลา กำหนดให้สำหรับส่วนงาน ที่มีความพร้อมที่จะเปลี่ยนตำแหน่งพนักงาน ได้เสนอเรื่องเข้ามาที่มหาวิทยาลัยเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งพนักงาน หากส่วนงานใดที่มีพนักงานมหาวิทยาลัยมีคุณสมบัติครบหลักเกณฑ์ที่กำหนด นอกเหนือจากกรอบตามหนังสือ ว.203 แล้ว ก็สามารถรวบรวมเสนอมายังมหาวิทยาลัย เพื่อทำการเปลี่ยนตำแหน่งได้ โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเป็นรอบๆ ขึ้นอยู่กับจำนวนส่วนงาน และปริมาณของพนักงานมหาวิทยาลัย ***

4. หลักเกณฑ์ของการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องกับสมรรถนะตามตำแหน่งงานนั้น ให้ส่วนงานพิจารณาจากพนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานสอดคล้องกับภาระงานงานนั้นๆ ไม่ต่ำกว่า 3 ปี หรือผ่านการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะตามตำแหน่งงานนั้นๆ (IDP.) ในระดับต้น ขึ้นไป

สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงาน หรืออยู่ระหว่างการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะตามตำแหน่งงานนั้นๆ ให้คงปฏิบัติงานในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป หากต้องการที่จะเปลี่ยนตำแหน่งให้สอดคล้องกับสมรรถนะตามตำแหน่งงานที่ปฏิบัติอยู่ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2555 หรือผ่านการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะตามตำแหน่งงานนั้นๆ ในระดับต้นขึ้นไป

Q & A
จากส่วนงาน

ช่วง!!

กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการสำรวจข้อคำถามจากส่วนงาน
ผ่าน Microsoft Form ตั้งแต่วันที่ 5 - 14 มีนาคม 2567 เวลา 16.30 น.
สรุปได้ ดังนี้

Q & A

จากส่วนงาน

“นักจัดการงานทั่วไปที่มีอายุงานเกิน 3 ปี เปลี่ยนชื่อตำแหน่งได้ ส่วนนักจัดการงานทั่วไปอายุงานเกิน 10 ปี เปลี่ยนตำแหน่งได้ และควรจะพ่วงเป็นระดับต้น ไปเลยได้หรือไม่เมื่อเทียบกับ IDP”

“ตามประกาศฯ ตำแหน่งที่ 10 นักบริหารเทคโนโลยีทางการศึกษา เนื้อหาสมรรถนะ ผิดหรือไม่ เพราะอ่านแล้วไม่ตรงกับตำแหน่งในคู่มือ สมรรถนะ มช ปี 2566 หน้า 53”

“นักบริหารการศึกษา ควรกลับไปเป็นนักวิชาการศึกษา ควรมีการตรวจสอบมาตรฐานประจำตำแหน่ง ทุกๆ 5 ปี เพื่อประเมินวิทยฐานะ”

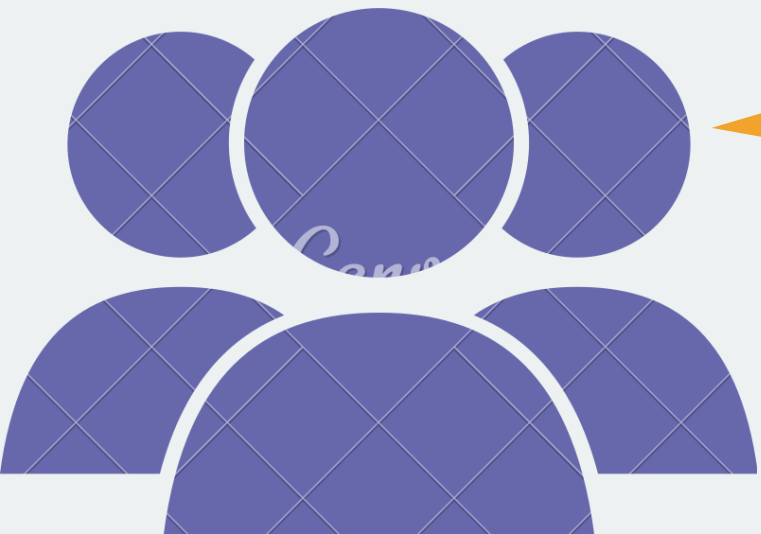
“จำเป็นต้องขอเปลี่ยนตำแหน่งในรอบนี้หรือไม่ หากยังไม่ประสงค์เปลี่ยน จะกำหนดให้ยื่นขอได้อีกรอบ เมื่อไหร่”

“การเปลี่ยนตำแหน่ง

- รอบแรก ตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ปัจจุบัน ภาระงานอดีตมาเปลี่ยน

- จะมีรอบสองไหม อนาคต เปลี่ยนโครงสร้าง reprofile แล้ว ภาระงานก็จะเปลี่ยนอีก

หากรอบแรก เปลี่ยนตามเกณฑ์ แล้วจะเปลี่ยนได้เรื่อยๆ ไหม คนเป็น พัสตุ ระดับต้นแล้ว จะเป็น นักกิจการนักศึกษา ได้ไหมคนที่อยากเปลี่ยนตำแหน่งในอนาคต เพราะตอนนี้ยังไม่มีคุณสมบัติ”



Q & A

จากส่วนงาน

“ความเชื่อมโยงระหว่าง การ re-organize ของสำนักงานมหาวิทยาลัย กับการขอเปลี่ยนตำแหน่งครั้งนี้ จะส่งผลดี-เสีย ต่อกันหรือเปล่า เช่น นักทรัพยากรบุคคล ต้องไปอยู่กองบริหารงานบุคคล หลังจาก re-organize”

“ผลกระทบต่อตัวเรา ระหว่างที่เลือก หรือไม่เลือกเปลี่ยนตำแหน่ง ในอนาคตมีอะไรบ้าง”

“หน้าที่การปฏิบัติงาน ในตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงานช่วยสอน สังกัดกองพัฒนานักศึกษา ไม่สอดคล้องกับภารกิจของกองพัฒนานักศึกษา สามารถขอปรับไปเป็นตำแหน่ง นักกิจการนักศึกษา ได้หรือไม่”

“ภารกิจที่ตอบสนองนโยบายด้านส่งเสริมสุขภาพทางกาย เช่น การทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา บุคลากร การพัฒนาศักยภาพทางกาย โดยใช้หลักวิทยาศาสตร์การกีฬา สามารถเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป เป็นขอตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ได้แก่ นักวิทยาศาสตร์การกีฬา (ยังไม่มีชื่อตำแหน่ง)”

“นักจัดการงานทั่วไป มีหน้าที่การปฏิบัติงาน สมรรถนะและมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ได้แก่ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักการเงินและบัญชี จะสามารถขอเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว ได้หรือไม่”

“การเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับสมรรถนะตามตำแหน่งงาน ในการพิจารณาการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะตามตำแหน่งงานนั้นๆ (IDP.) ในระดับต้น มีหลักเกณฑ์อื่นๆ หรือแนวทางดำเนินการเพิ่มเติมหรือไม่ เนื่องจากแต่ละคนที่จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลไม่ได้ทำแผนในแบบเดียวกัน หรือควรมีการกำหนดให้ตำแหน่งนั้นๆ เข้าร่วมอบรมตามสมรรถนะเพิ่มเติม”

