

**ตารางเปรียบเทียบข้อที่ได้แก้ไขและรวบรวมไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ว่าด้วย ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และอำนาจและหน้าที่ของรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี
หัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงาน และตำแหน่งบริหารอื่น ในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น**

ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ , (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ , (ฉบับ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๕)	ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่งฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หมายเหตุ
<p>ข้อ ๙ ส่วนงานวิชาการที่จัดตั้งขึ้นเป็นสถาบันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีหัวหน้าหน่วยงานเรียกว่า “ผู้อำนวยการสถาบัน” เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน และอาจจะให้มี “รองผู้อำนวยการสถาบัน” ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการจะมอบหมายก็ได้</p> <p>ส่วนงานตามวรรคหนึ่งซึ่งมีการดำเนินงานในการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาจมีการแบ่งหน่วยงานภายใต้สถาบัน เป็นสำนักวิชา กลุ่มสาขาวิชา หรือศูนย์ก็ได้ โดยให้มีหัวหน้าหน่วยงานเรียกว่า “หัวหน้าสำนักวิชา” “หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา” หรือ “หัวหน้าศูนย์” เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของหน่วยงาน และอาจให้มี “รองหัวหน้าสำนักวิชา” “รองหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา” หรือ “รองหัวหน้าศูนย์” เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่หัวหน้าหน่วยงานจะมอบหมายก็ได้</p>	<p>(แก้ไขแล้วในฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๕) ข้อ ๙ ส่วนงานวิชาการที่จัดตั้งขึ้นเป็นสถาบันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีหัวหน้าหน่วยงานเรียกว่า “ผู้อำนวยการสถาบัน” เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน และอาจจะให้มี “รองผู้อำนวยการสถาบัน” ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการจะมอบหมายก็ได้</p> <p>ส่วนงานตามวรรคหนึ่งซึ่งมีการดำเนินงานในการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาจมีการแบ่งหน่วยงานภายใต้สถาบัน เป็นสำนักวิชา กลุ่มสาขาวิชา สำนักงาน หรือศูนย์ก็ได้ โดยให้มีหัวหน้าหน่วยงานเรียกว่า “หัวหน้าสำนักวิชา” “หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา” “หัวหน้าสำนักงาน” หรือ “หัวหน้าศูนย์” เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของหน่วยงาน และอาจให้มี “รองหัวหน้าสำนักวิชา” “รองหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา” “รองหัวหน้าสำนักงาน” หรือ “รองหัวหน้าศูนย์” เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่หัวหน้าหน่วยงานจะมอบหมายก็ได้</p>	<p>เพื่อให้ครอบคลุมกับหน่วยงานใหม่ที่ได้จัดตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ คือ “สำนักงานสนับสนุนการวิจัย”</p>
<p>ข้อ ๑๕.๓ เลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำหรือข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัย</p>	<p>(แก้ไขในฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๖) ข้อ ๑๕.๓ เลขานุการส่วนงาน ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ หรือเป็นข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัย แต่เมื่อได้รับการแต่งตั้งแล้วจะต้องเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>๑๕.๔ เลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำหรือข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัย</p>	<p>๑. เพื่อให้มีความชัดเจนและมีกฎระเบียบรองรับการเปลี่ยนสถานภาพของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการส่วนงาน</p> <p>๒. มติที่ประชุมสภา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๕๒ มีมติอนุมัติการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งเลขานุการส่วนงานให้กับส่วนงานต่าง ๆ โดยผู้ที่จะเข้าสู่ตำแหน่งดังกล่าวจะต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเท่านั้น</p> <p>๓. ที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้</p>

<p>ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ , (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ , (ฉบับ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	<p>ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่งฯ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>หมายเหตุ</p>
		<p>การดำเนินการตามมติสภาฯ ในข้อ ๒ โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p>
<p>ข้อ ๑๖.๒ วรรคสาม ผู้ช่วยคณบดีต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า</p>	<p><u>(แก้ไขแล้วในฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๕)</u> ข้อ ๑๖.๒ วรรคสาม ผู้ช่วยคณบดีต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่านักวิจัยระดับเชี่ยวชาญ</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ขั้นต่ำของคุณวุฒิคณาจารย์ในมหาวิทยาลัย คือ ระดับปริญญาเอก และสอดคล้องกับหลักการที่มุ่งเน้นให้อาจารย์เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการก่อนที่จะมาดำรงตำแหน่งบริหาร รวมทั้งนักวิจัย สามารถดำรงตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีได้</p>
<p>๑๖.๓.๒ รองผู้อำนวยการสถาบัน ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่านักวิจัยระดับสูง</p>	<p><u>(แก้ไขแล้วในฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๕)</u> ๑๖.๓.๒ รองผู้อำนวยการสถาบัน ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่านักวิจัยระดับสูง เชี่ยวชาญ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับระดับของตำแหน่งนักวิจัยในปัจจุบัน (เดิมใช้คำว่านักวิจัยระดับสูง) ตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒</p>
<p>๑๖.๔.๒ รองผู้อำนวยการสำนัก ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับผู้อำนวยการ หรือเชี่ยวชาญขึ้นไป</p>	<p><u>(แก้ไขในฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๖)</u> ๑๖.๔.๒ รองผู้อำนวยการสำนัก ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญขึ้นไป</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับระดับตำแหน่งสูงขึ้นไปของพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มปฏิบัติการและวิชาชีพ ที่ได้กำหนดขึ้นมาใหม่ ให้มี ๔ ระดับ ตามข้อบังคับว่าด้วยการกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มปฏิบัติการและวิชาชีพให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แก่ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ</p>

<p>ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ , (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ , (ฉบับ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	<p>ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่งฯ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>หมายเหตุ</p>
		<p>ดังนั้น ผู้ที่ดำรงตำแหน่งระดับ ชำนาญการ ก่อนที่ข้อบังคับฯ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ จึงมี ระดับเทียบเท่ากับระดับชำนาญ การพิเศษ ตามข้อบังคับฯ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
<p>๑๖.๖ หัวหน้าศูนย์และรองหัวหน้าศูนย์ตามข้อ ๗ และ ผู้อำนวยการและรอง ผู้อำนวยการตามข้อ ๘ และหัวหน้าสำนักวิชา หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา หัวหน้า ศูนย์ ตามข้อ ๙ วรรคสอง</p> <p>(๑) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า</p> <p>(๒) มีความสามารถในด้านการบริหาร มีจิตสำนึกในการบริการ มีความ เป็นผู้นำ สามารถเจรจาสื่อสาร และสร้างความร่วมมือกับองค์กรอื่น</p>	<p><u>(แก้ไขแล้วในฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๕)</u> ๑๖.๖ หัวหน้าศูนย์และรองหัวหน้าศูนย์ตามข้อ ๗ ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการตามข้อ ๘ และหัวหน้าสำนักวิชา หัวหน้ากลุ่ม สาขาวิชา หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าศูนย์ รองหัวหน้าสำนักงาน และรองหัวหน้า ศูนย์ ตามข้อ ๙ วรรคสอง</p> <p>(๑) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า</p> <p>(๒) มีความสามารถในด้านการบริหาร มีจิตสำนึกในการบริการ มีความ เป็นผู้นำ สามารถเจรจาสื่อสาร และสร้างความร่วมมือกับองค์กรอื่น</p>	<p>ร่างข้อบังคับฯ ฉบับเดิมที่ได้ นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เมื่อ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้ เพิ่มเติมคุณสมบัติของหัวหน้า สำนักวิชาในสถาบันวิจัยในข้อ ๑๖.๖ ของข้อบังคับฯ ว่าด้วยชื่อ ตำแหน่ง จึงทำให้คุณสมบัติไป เทียบเท่าหัวหน้าศูนย์ในคณะ (กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือ เทียบเท่า)</p> <p>ซึ่งตามหลักการที่เหมาะสม คุณสมบัติของหัวหน้าสำนักวิชาใน สถาบันวิจัย ควรเทียบเท่าหัวหน้า สำนักวิชาในคณะ (ที่ได้กำหนดไว้ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์)</p>
<p>๑๖.๗ เลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย</p> <p>๑๖.๗.๑ เลขานุการส่วนงาน</p> <p>(๑) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท</p> <p>(๒) ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่าแปดปี โดย ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี</p> <p>(๓) ในกรณีที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน เนื่องจากไม่มี การแบ่งงานหรือมีการแบ่งงาน แต่ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่ครบสี่ปี ให้</p>	<p><u>(แก้ไขแล้วในฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๕)</u> ข้อ ๑๖.๗ เลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และ หัวหน้าฝ่าย ให้เป็นไปตามที่ ก.บ. กำหนด</p> <p>๑๖.๗.๑ เลขานุการส่วนงาน</p> <p>(๑) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท</p> <p>(๒) ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่าแปดปี โดย ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี</p> <p>(๓) ในกรณีที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน เนื่องจากไม่มี การแบ่งงานหรือมีการแบ่งงาน แต่ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่ครบสี่ปี ให้</p>	<p>เนื่องจาก มีการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกไว้ ในประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง คุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการ คัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงาน สังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อใช้กับ ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น</p>

<p>ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ , (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ , (ฉบับ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	<p>ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่งฯ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพิจารณาตามความเหมาะสม หากเห็นว่าสมควร ยกเว้นคุณสมบัติก็ให้เสนอ ก.บ. พิจารณาต่อไป</p> <p>๑๖.๗.๒ หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย</p> <p>(๑) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>(๒) ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพิจารณาตามความเหมาะสม หากเห็นว่าสมควร ยกเว้นคุณสมบัติก็ให้เสนอ ก.บ. พิจารณาต่อไป</p> <p>๑๖.๗.๒ หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย</p> <p>(๑) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>(๒) ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี</p>	<p>และสำนักงานมหาวิทยาลัยไว้แล้ว หากในอนาคตมีการปรับปรุงแก้ไขคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก ก็จะไม่ส่งผลกระทบต่อข้อบังคับฯ</p>
<p>๑๘.๓ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ. เป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการส่วนงาน หัวหน้างานและหัวหน้าฝ่าย</p>	<p><u>(แก้ไขแล้วในฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๕)</u> ข้อ ๑๘.๓ อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการส่วนงาน หัวหน้างานและหัวหน้าฝ่าย แล้วรายงานให้ ก.บ. เพื่อทราบ</p>	<p>เพื่อเป็นการลดภาระงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.) ซึ่งการดำเนินการที่ผ่านมา การให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งตำแหน่งเลขานุการ หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย ในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น มีลักษณะเป็นงานประจำ ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งกรรมการคัดเลือกตำแหน่งดังกล่าวไว้แล้ว</p>
<p>๑๙.๔ เลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย ซึ่งมีสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้</p> <p>สำหรับเลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย ผู้ซึ่งมีสถานภาพเป็นข้าราชการ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากำหนด</p>	<p><u>(แก้ไขในฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๖)</u> ๑๙.๔ เลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย ซึ่งมีสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และ แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้</p> <p>สำหรับเลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย ผู้ซึ่งมีสถานภาพเป็นข้าราชการ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากำหนด</p>	<p>๑. เพื่อให้ส่วนงานสามารถทบทวนแผนการดำเนินงานที่ผ่าน มาของผู้ดำรงตำแหน่ง และผู้บริหารสามารถให้ข้อคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนางานใน วาระถัดไปของผู้ดำรงตำแหน่งได้ รวมถึงเป็นการช่วยพัฒนาระดับ ทักษะเดิมและเสริมสร้างทักษะ ใหม่ (Reskill Upskill) ของผู้ ดำรงตำแหน่งเลขานุการส่วนงาน หัวหน้างาน และหัวหน้าฝ่าย</p> <p>๒. เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ คนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถ</p>

ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ , (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ , (ฉบับ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๕)	ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่งฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หมายเหตุ
		<p>และประสบการณ์ในการทำงาน ได้ สับเปลี่ยนกันเพื่อเข้ามาดำรง ตำแหน่งหัวหน้างานได้ และให้ส่วน งานได้มีโอกาสในการเลือกหัวหน้า งานทุก ๔ ปี</p> <p>๓. เพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำระหว่างผู้ดำรงตำแหน่งที่เป็น ข้าราชการ และ พนักงาน มหาวิทยาลัย จึงเห็น ควร กำหนดให้มีวาระการดำรง ตำแหน่งคราวละ ๔ ปี เหมือนกัน ทั้งข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัย</p> <p>๔. มหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบ ถึงสิทธิประโยชน์ ของผู้ที่มี สถานภาพเป็นข้าราชการที่ดำรง ตำแหน่งเลขานุการ หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย เมื่อมีวาระการดำรง ตำแหน่ง ๔ ปี แล้ว พบว่า ไม่กระทบสิทธิประโยชน์ใดๆ โดยเป็นเพียงการกำหนดวาระการ ดำรงตำแหน่งบริหารเท่านั้น</p>
	<p>บทเฉพาะกาล</p> <p><u>(แก้ไขในฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๖)</u> ข้อ ๓๑ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้ บังคับ ให้ยังคงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าครบวาระ</p> <p>ข้อ ๓๒ บรรดาประกาศ คำสั่ง มติหรือการมอบอำนาจใด ๆ ที่ออกโดยอาศัย อำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และอำนาจ และหน้าที่ของรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงาน</p>	

ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ , (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ , (ฉบับ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐ , (ฉบับ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๕)	ข้อบังคับ มช. ว่าด้วยชื่อตำแหน่งฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หมายเหตุ
	และตำแหน่งบริหารอื่น ในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ใช้ได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับ ข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีประกาศ คำสั่ง มติหรือการมอบอำนาจใด ๆ ที่ออกโดยอาศัย อำนาจตามความในข้อบังคับนี้แทน	

หมายเหตุ : ทั้งนี้ เพื่อให้ครอบคลุมถึงการแต่งตั้ง การพ้นจากตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ และการลาออกจากตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานและรองหัวหน้าสำนักงานในสังกัดสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ จึงเพิ่มเติมข้อความ “หัวหน้าสำนักงานและรองหัวหน้าสำนักงานตามข้อ ๙ วรรคสอง” ในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕.๒ ข้อ ๑๘.๒ (๒) และ (๖) ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๐.๑๐.๓ ข้อ ๒๓.๗ ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๖ ของข้อบังคับฯดังกล่าว
