



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารงานบุคคล (งานธุรการ โทรศัพท์/โทรสาร ๔๑๑๑๒-๓)

ที่ อว ๘๓๙๒(๔)/ว ๑๙๐

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน เลขาธิการทุกส่วนงาน

กองบริหารงานบุคคล ขอส่งสำเนาบันทึกข้อความ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th>=> ประชาสัมพันธ์ทั่วไปหรือค้นหาข้อมูลและเรียกดูเอกสารได้ที่ CMU E-Document (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) รหัสอ้างอิง ACE538-077-442

หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๓๑๒๐ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวพิชชาพร สุนนะ)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร กองบริหารงานบุคคล โทร.๙๔๓๑๒๐

ที่ อว ๘๓๙๒(๔)/ว ๑๙๐ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนงานทุกส่วน

ด้วย มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ.๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในสังกัดขณะนั้น หรืออาจจะเป็นผู้ที่เคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานในสังกัดมาก่อนแต่ได้เกษียณอายุหรือลาออกไปประกอบอาชีพอื่น ซึ่งส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้เสนอได้พิจารณาโดยรอบคอบแล้วว่า บุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติงานอันเกี่ยวเนื่องกับงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานของตนจนปรากฏผลงานดีเด่นเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อประเทศชาติ ประกอบกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ปรับเปลี่ยนการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๒๒๗.๕(๔)/ว๓๗๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยได้กำชับให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยาตามแนวทางที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งเวียนอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การพิจารณากลั่นกรองผลงานของบุคคลที่จะเสนอขอพระราชทาน ผลงานที่จะใช้ประกอบการเสนอขอพระราชทานจะต้องมีคุณภาพถึงขนาดสมควรเสนอขอพระราชทานอย่างแท้จริง และต้องแสดงให้เห็นอย่างเด่นชัดประการใดประการหนึ่ง ดังนี้

(๑) คิดค้นความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์สิ่งใหม่เป็นผลสำเร็จ

(๒) ปรับปรุงความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือสิ่งประดิษฐ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิมเป็นอันมาก

(๓) ได้แสดงให้เห็นที่ปรากฏว่า มีฝีมือและชื่อเสียงยอดเยี่ยมในทางศิลปวิทยา

ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวจะต้องแสดงให้เห็นประจักษ์เป็นพิเศษว่า เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อประเทศชาติ

๒. เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ดังนี้

๓.๑ แบบคำขอพระราชทาน จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด)

(พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลโดยจัดทำในรูปแบบโปรแกรม Microsoft Word)

๓.๒ เอกสารประกอบแบบคำขอพระราชทาน จำนวน ๔ ชุด

๓.๓ กรณีโครงการ ผลงาน ตำรา หรือเอกสารประกอบการพิจารณา เป็นภาษาต่างประเทศ

ให้จัดทำข้อมูลโดยแปลเป็นภาษาไทยด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทาน และทันตามกำหนดระยะเวลาที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคมของปีที่จะเสนอขอพระราชทาน) จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนให้ทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ผู้ที่ส่วนงานประสงค์จะเสนอขอพระราชทานให้ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาถ้อยแถลงผลงานของบุคคลที่สมควรเสนอขอพระราชทาน **ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด**

๒. การเสนอขอพระราชทานให้แก่บุคคลที่ส่วนงานประสงค์จะเสนอขอให้ส่วนงานดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงคุณสมบัติและวินิจฉัยผลงานของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน และให้แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการฯ ประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ ให้มหาวิทยาลัยทราบ

๓. สรุปผลงานของผู้สมควรได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานให้ครบถ้วนตามผลงานหรือโครงการที่เสนอขอพระราชทานตามหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทาน

๔. ส่งเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๗ ให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าส่วนงานไม่ประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๗ และมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องส่งคำเสนอขอพระราชทานดังกล่าวกลับคืนเสนอขอในปีถัดไป ทั้งนี้สามารถ Download เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานตาม QR Code ที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



สรุปหลักเกณฑ์



แนวปฏิบัติ
ฉบับปรับปรุง



แบบคำขอพระราชทาน