

แบบสมัครขอรับทุนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย  
สำนักงานการตรวจสอบภายใน และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย  
ประจำปี.....

ติดรูปถ่าย  
1.5 นิ้ว

1. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ชื่อและสกุล (ไทย).....

(อังกฤษ).....

วัน/เดือน/ปีเกิด วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี.....เดือน.....

สำเร็จการศึกษา :

ระดับ ปวช./ปวส./อนุปริญญา จากสถาบัน.....

สาขาวิชา.....

ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร.....

ระดับปริญญาตรี จากสถาบัน.....

สาขาวิชา.....

ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร.....

ระดับปริญญาโท จากสถาบัน.....

สาขาวิชา.....

ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร.....

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ).....(ที่ทำงาน).....

E-mail :.....

2. สังกัดของผู้สมัครรับทุน

สังกัด.....

ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

เริ่มปฏิบัติงาน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน.....

3. สมัครขอรับทุนการศึกษาสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานการตรวจสอบภายใน และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประเภท

- 3.1 ระดับปริญญาตรี  
 3.2 ระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง  
 3.3 ระดับปริญญาโท

สาขาวิชา (ไทย).....

(อังกฤษ).....

คณะ.....ณ มหาวิทยาลัย.....

ระยะเวลาหลักสูตร.....ปี.....เดือน เข้าศึกษาในวันที่/เดือน/ปี.....

ได้รับหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจาก.....

ซึ่งตอบรับให้เข้าศึกษา แบบ

ไม่มีเงื่อนไข

มีเงื่อนไข (ระบุ) ดังนี้ .....

.....  
.....

5. เหตุผลที่สมัครไปศึกษาในสาขาวิชา ณ มหาวิทยาลัย/สถาบัน นี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. แผนการศึกษา และแผนการทำงานหลังจากสำเร็จการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ มาด้วย คือ (กรุณาเรียงเอกสารตามลำดับและจัดทำสำเนาอีก 12 ชุด )

- 7.1 ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว
- 7.2 ใบแสดงผลการศึกษาในระดับปวช./ปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรี/ปริญญาโท
- 7.3 หนังสือตอบรับเข้าศึกษาอย่างเป็นทางการระดับอนุปริญญา/ปริญญาตรี/ปริญญาโท
- 7.4 หลักฐานการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา (ถ้ามี)
- 7.5 รายละเอียดของหลักสูตร/สาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหลักสูตร
- 7.6 รายละเอียดเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา/ค่าเล่าเรียนตามหลักสูตรที่ไปศึกษาต่อ
- 7.7 ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกโดยโรงพยาบาลในสังกัดรัฐ)

8. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓)

- ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
- ข้าพเจ้าสมัครรับทุนนี้เพียงแหล่งเดียวในวันสมัครรับทุน
- ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ทุนการศึกษาสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานการตรวจสอบภายใน และสำนักงานสภามหาวิทยาลัยทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัครขอรับทุน  
 (.....)  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

9. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้างาน

การยืนยันการสมัครรับทุนและเหตุผลในการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสมัครรับทุนนี้

.....

.....

.....

หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้วมีแผนการมอบหมายงานแก่ผู้รับทุนหรือพัฒนาหน่วยงานไปในทิศทางใด

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

10. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายการตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครขอรับทุนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานการตรวจสอบภายใน และ  
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓)

| ลำดับ | รายการเอกสาร   | มี | ไม่มี |
|-------|--|----|-------|
| 1     | ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว   |    |       |
| 2     | ใบแสดงผลการศึกษาในระดับปวช./ปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรี/ปริญญาโท                              |    |       |
| 3     | หนังสือตอบรับเข้าศึกษาอย่างเป็นทางการระดับอนุปริญญา/ปริญญาตรี/ปริญญาโท                     |    |       |
| 4     | หลักฐานการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา (ถ้ามี)   |    |       |
| 5     | รายละเอียดของหลักสูตร/สาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหลักสูตร |    |       |
| 6     | รายละเอียดเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา/ค่าเล่าเรียนตามหลักสูตรที่ไปศึกษาต่อ               |    |       |
| 7     | ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกโดยโรงพยาบาลในสังกัดรัฐ)  |    |       |

สรุป

เอกสารหลักฐาน ครบ

เอกสารหลักฐาน ไม่ครบ

**หมายเหตุ**

1. กรุณาเรียงเอกสารตามลำดับ
2. หากเอกสารหลักฐานไม่ครบ คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาฯ จะไม่รับพิจารณา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนตามรายการเอกสาร หากเอกสารหลักฐานไม่ครบ ข้าพเจ้ายินดีรับคืนเรื่องการสมัครขอรับทุนของข้าพเจ้า โดยส่งคืนให้ส่วนงานที่ข้าพเจ้าสังกัด

ลงชื่อ.....ผู้สมัครขอรับทุน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ถูกต้อง  
และครบถ้วน ตามรายการตรวจสอบเอกสาร

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....