

**ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองแผนงาน สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน**

ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัย มีตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงานว่างลง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย จึงประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
- ๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของกองแผนงาน เช่น งานแผนยุทธศาสตร์ งานแผนงบประมาณ หรือ งานสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี โดยต้องดำรงตำแหน่งหัวหน้างานในกองแผนงาน มาไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- ๓) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ๔) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรม อย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจริยธรรม
- ๕) ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย (ชั้น ๑) หรือ download ใบสมัครที่ <http://hrmd.oop.cmu.ac.th> หรือสมัครทาง E-mail : pitchayaon.wessuwan@cmu.ac.th ในกรณีที่สมัครทาง E-mail ขอความกรุณาโทรศัพท์แจ้งที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๓๑๑๘ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบ และยืนยันการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และให้ผู้สมัครส่งแผนซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ นโยบายการบริหารและพัฒนางาน จำนวน ๗ ชุด ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

ค. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก กำหนดให้ดำเนินการคัดเลือก โดยแบ่งการคัดเลือกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกนำเสนอแผนงาน เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ทราบถึงแนวทางการพัฒนางาน ในฐานะที่จะมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

- ๑) แผนงานที่สนับสนุนแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และฉบับปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงแผนการบริหารงานของอธิการบดี และแผนการบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย (Smart Office)
- ๒) แผนงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์จากความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เพื่อปรับปรุงโครงสร้างงานและการพัฒนาระบบงานในเชิงรุก
- ๓) แผนการพัฒนาบุคคล (Individual Development Plan: IDP) และแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ทั้งนี้ พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะการสื่อสารภายในหน่วยงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คุณธรรมและจริยธรรม (๑๐๐ คะแนน)

กำหนดวันสัมภาษณ์และการนำเสนอแผนงานฯ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย

ง. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก จะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม สำหรับผู้ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด และได้คะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน หากบุคคลดังกล่าวสละสิทธิ์ ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้ผ่านเกณฑ์ในลำดับถัดมา

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)

รองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล