

**ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ**  
**ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน**

---

ด้วย กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๗,๐๖๐.- บาท จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๒๑๙ สังกัดงานแผนงบประมาณ และ E๐๑๐๒๓๔ สังกัดงานแผนยุทธศาสตร์ โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

**ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขารัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ คณิตศาสตร์ สถิติ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๔. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๕. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานร่วมกับคนอื่นได้ดี
๖. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

**ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ งานธุรการ กองแผนงาน ชั้น ๔ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ในวัน เวลาราชการ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันจันทร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ เว็บไซต์ กองแผนงาน <http://planning.oop.cmu.ac.th/>

**ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล              | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)     | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. ประวัติโดยย่อ และข้อมูลโดยรวม (Profile)           | จำนวน ๑ ฉบับ |

ง. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)  
ในวันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ อาคารสำนักงาน-  
มหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
(รายละเอียดของข้อสอบ จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก)
๒. สอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)  
ในวันจันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น ๔ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จ. กำหนดการสอบความรู้ความสามารถ และการสัมภาษณ์

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ และจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ เว็บไซต์ กองแผนงาน <http://planning.oop.cmu.ac.th/>

ฉ. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบข้อเขียน และ สอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และ ลำดับต่อไป ตามลำดับคะแนน
๒. ในกรณีที่ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ง. แล้ว ไม่มีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้สมัครจำนวนหนึ่ง ที่เหมาะสม เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้ได้ผู้ผ่านการคัดเลือกโดยการ พิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

ช. ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ เว็บไซต์กองแผนงาน <http://planning.oop.cmu.ac.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธ์)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่