



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารงานบุคคล งานธุรการ โทร ๔๑๑๑๒
ที่ ศธ ๖๕๙๒(๔)/ว.๓๑๑ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง ส่งสำเนาเอกสาร

เรียน ทุกส่วนงาน

กองบริหารงานบุคคล ขอส่งสำเนาทันทีข้อความ เรื่อง การหักเงินเดือนตามพระราชบัญญัติ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับใหม่ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
<http://hrmd.oop.cmu.ac.th>=> ประชาสัมพันธ์ทั่วไป หรือค้นหาข้อมูลและเรียกดูเอกสารได้ที่ CMU
e-Document (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งานทะเบียน
ประวัติและสารสนเทศบุคลากร กองบริหารงานบุคคล โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๓๑๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางพิรารรณ สำเภาลอย)
หัวหน้างานธุรการ
แทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร กองบริหารงานบุคคล โทร ๔๓๑๑๙

ที่ ศธ ๖๕๙๒(๔)/ วันที่ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การหักเงินเดือนตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับใหม่

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)

สรุปเรื่อง ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๒ ฉบับ หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน ตามโครงการ กยศ. กรอ. เพื่อชาติ และ กองบริหารงานบุคคลได้ทำการสำรวจสถานะกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ส่งรายชื่อบุคลากรที่เป็นผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้กับ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อทำการตรวจสอบและเก็บไว้เป็นข้อมูลแล้ว นั้น

กองบริหารงานบุคคลได้รับแจ้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าขณะนี้กองทุนฯจะเริ่มหักเงินเดือนของผู้กู้ยืมที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ที่ได้รับเงินผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ในสังกัดกระทรวงการคลังเป็นอันดับแรก สำหรับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆเป็นลำดับต่อไป โดยขณะนี้หากมีบุคลากรรายใดที่มีความประสงค์ให้กองทุนฯแจ้งหักเงินเดือนเพื่อชำระคืนกองทุนฯตาม โครงการ กยศ. กรอ. เพื่อชาติ (โครงการตามความสมัครใจ) เพิ่มเติม ขอให้หน่วยงานรวบรวมสำเนาบัตรประชาชนและหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนของบุคลากรนำส่งกองทุนฯเพื่อกองทุนฯจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้กองบริหารงานบุคคลได้ประสานงานในเบื้องต้นกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในเบื้องต้นแล้วหากกองทุนฯจะหักเงินเดือนบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับใหม่ เมื่อใดจะแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าอีกครั้ง

กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา เห็นสมควรแจ้งเวียนให้ทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบและหากมีบุคลากรในสังกัดรายใดมีความประสงค์ให้กองทุนฯแจ้งหักเงินเดือนเพื่อชำระคืนกองทุนฯตาม โครงการ กยศ. กรอ. เพื่อชาติ เพิ่มเติม ขอให้ส่วนงานรวบรวมสำเนาบัตรประชาชนและหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนของบุคลากรนำส่งให้กองบริหารงานบุคคลเพื่อส่งให้กองทุนฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหรือหากเห็นสมควรประการใด ขอได้กรุณามีคำสั่ง

(นายภาณุพันธ์ ศรีศรีศรีศรีศรี)

พนักงานปฏิบัติงาน

๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

(Signature)
๑๐ กย ๖๑

10 กย ๖๑

คำสั่ง

แจ้งตามเสนอ

(Signature)

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
..... ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์มือถือ..... ได้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กองทุน กยศ. ตั้งแต่ปีการศึกษา..... ถึงปีการศึกษา..... ในระดับ.....
ถึงระดับ..... จำนวน..... บาท

กองทุน กรอ. ตั้งแต่ปีการศึกษา..... ถึงปีการศึกษา..... ในระดับ.....
ถึงระดับ..... จำนวน..... บาท

ข้าพเจ้าได้ตกลงทำหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือนายจ้างหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าได้รับ
ในแต่ละเดือน ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป เพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้น ให้กองทุนเงินให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษา ตามจำนวนที่กำหนดในตารางแนบท้ายหนังสือยินยอมฉบับนี้ และจะไม่ถอนคำยินยอมนี้ ไม่ว่าทั้งหมด
หรือบางส่วน จนกว่าจะได้ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว

ข้อ 2. หนังสือยินยอมฉบับนี้ให้ใช้บังคับในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงที่ทำงาน โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด
หรือนายจ้างใหม่ที่มีการจ่ายเงินเดือนหรือเงินอื่นใด มีอำนาจหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใด เพื่อชำระหนี้ให้
กองทุน กยศ. หรือ กรอ. แทนข้าพเจ้าได้ทุกเดือน

ข้อ 3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงที่ทำงาน หรือลาออกจากที่ทำงาน หรือกระทำการอื่นใด อันเป็นเหตุให้กองทุนฯ
ไม่สามารถได้รับชำระหนี้เป็นรายเดือนตามจำนวนที่กำหนด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ที่กองทุนฯ ได้ลดให้ทั้งหมดคืน
หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความและข้อความในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว
ตรงตามผลสามารถของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

หนังสือนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งให้ไว้กับกองทุน กยศ. ฉบับที่สองเก็บไว้กับข้าพเจ้า และ
ฉบับที่สามให้ไว้กับ.....

ลงชื่อ ผู้ให้คำยินยอม

(.....)