



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๑๓๑๒

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Smart Change Management with OKRs in Action (เปลี่ยนอนาคตสู่ความสำเร็จด้วยกลยุทธ์ OKRs)

เรียน อธิการบดี (ผ่าน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธ์)

สรุปเรื่อง ด้วย มหาวิทยาลัยจะได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Smart Change Management with OKRs in Action (เปลี่ยนอนาคตสู่ความสำเร็จด้วยกลยุทธ์ OKRs) ขึ้น เพื่อให้บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งผู้ดำรงตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ที่ดูแลงานด้านงานบริหารงานบุคคล เลขาธิการส่วนงาน และผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลในแต่ละส่วนงาน ได้มีความความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ความสำเร็จ : FTPI CHANGE MANAGEMENT MODEL และการวางเป้าหมายและกำหนดทิศทางองค์กรด้วยเครื่องมือ OKRs : Objective & Key Results ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องทองกวาว สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Smart Change Management with OKRs in Action (เปลี่ยนอนาคตสู่ความสำเร็จด้วยกลยุทธ์ OKRs)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา กองบริหารงานบุคคล จึงประสงค์จะขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Smart Change Management with OKRs in Action (เปลี่ยนอนาคตสู่ความสำเร็จด้วยกลยุทธ์ OKRs) ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องทองกวาว สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายจากเงินร้อยละ ๑๐ ที่จัดสรรจากเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ เงินรายได้และผลประโยชน์ และเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๘: การบริหารจัดการเชิงบูรณาการ (Human Capital(พัฒนาอาจารย์และบุคลากร,ทุนการศึกษา ป เอก) แผนงานการเรียนรู้การสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนาบุคลากร กองแผนงานงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จำนวน ๓๔๔,๒๐๐ บาท

๒. ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ - เหมายจ่าย ๒ ท่าน ในอัตรา ๖๔,๒๐๐ บาท

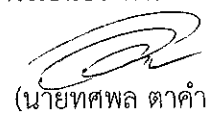
๓. ขออนุมัติค่าอาหารกลางวันในอัตราท่านละ ๑๖๐ บาท

๔. ขออนุมัติให้ผู้ปฏิบัติงานและพนักงานขับรถไปปฏิบัติงานนอกเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการหรือหากเห็นสมควรเป็นประการใดขอได้กรุณามีคำสั่ง

อนุมัติ





(นายทศพล ตาค่า)
พนักงานปฏิบัติงาน
17/03/64

17กพ64

คำสั่ง

(8 กพ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๗ กพ. ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Smart Change Management with OKRs in Action (เปลี่ยนอนาคตสู่ความสำเร็จด้วยกลยุทธ์ OKRs)

๒. หลักการและเหตุผล

ภายใต้สภาวะการณ์ในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ทั้งในด้านสังคม เทคโนโลยี เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการเมือง ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รุนแรง และเต็มไปด้วยความไม่แน่นอน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ทำให้องค์กรต่างต้องเตรียมพร้อมในการบริหารจัดการกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สามารถนำพาองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ เป้าหมายที่ต้องการ (DESIRED STATE) โดยการกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ในการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ด้วยความสำคัญในเรื่องดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนา และเพื่อให้บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ที่ดูแลงานด้านงานบริหาร งานบุคคล เลขานุการส่วนงาน และผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลในแต่ละส่วนงาน ได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ความสำเร็จ : FTPI CHANGE MANAGEMENT MODEL และการวางเป้าหมายและกำหนดทิศทางองค์กรด้วย OKRs : Objective & Key Results ดังนั้น จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Smart Change Management with OKRs in Action (เปลี่ยนอนาคตสู่ความสำเร็จด้วยกลยุทธ์ OKRs) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร

๒. เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางและขั้นตอนที่เป็นระบบในการบริหารการเปลี่ยนแปลง และการใช้ Objective & Key Results หรือ OKRs เพื่อทำให้เข้าใจการบริหารการเปลี่ยนแปลงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้การดำเนินงานต่อไป

๓. เพื่อทราบถึงการกำหนดกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และกลไกการใช้ Objective & Key Results หรือ OKRs ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ความสำเร็จ

๔. เพื่อทราบถึงแนวทางการผลักดันให้เกิดความร่วมมือทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงปัจจัยความสำเร็จที่จะทำให้ประสบความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลง

๔. หลักสูตรและวิธีการ : การบรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ (Workshop)

๕. วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

๑. คุณสุรเชษฐ์ พลวณิช (ผู้อำนวยการฝ่ายปรึกษาแนะนำ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ)

๒. ดร.วชิษฐ์ พรหมบุตร (วิทยากรและที่ปรึกษา OKR)

๖. ระยะเวลาและสถานที่

วันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องทองกวาว สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๗. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมอบรม

- ผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ที่ดูแลงานด้านงานบริหารงานบุคคล

- ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการในแต่ละส่วนงาน

- ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลในแต่ละส่วนงาน

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาและฝึกอบรม กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย

๙. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายจากเงินร้อยละ ๑๐ ที่จัดสรรจากเงินรายได้ จากค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ เงินรายได้และผลประโยชน์ และเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ : การบริหารจัดการเชิงบูรณาการ Human Capital (พัฒนาอาจารย์และบุคลากร,ทุนการศึกษา ป เอก) แผนงานการเรียนการสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนาบุคลากร กองแผนงาน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จำนวน ๓๔๔,๒๐๐ บาท

ประมาณการค่าใช้จ่าย

๑. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก

- เหม่าจ่าย ๒ ท่าน	= ๖๔,๒๐๐ บาท
๒. ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร ๒ ท่าน (ไป-กลับ)	= ๑๘,๐๐๐ บาท
๓. ค่าที่พักวิทยากร ๒ ท่าน (๒,๐๐๐ x ๒ คืน x ๒ ท่าน)	= ๘,๐๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่าง (๕๐ บาท x ๓๐๐ คน x ๔ มื้อ)	= ๕๘,๐๐๐ บาท
๕. ค่าอาหารกลางวัน (๑๖๐ บาท x ๓๐๐ คน x ๒ มื้อ)	= ๙๖,๐๐๐ บาท
๖. ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (๓๐,๐๐๐ บาท x ๒ วัน)	= ๖๐,๐๐๐ บาท
๗. ค่าผลิตเอกสารประกอบการบรรยาย	= ๓๐,๐๐๐ บาท
๘. ค่าเบ็ดเตล็ด	= ๒๐,๐๐๐ บาท
รวม	= ๓๔๔,๒๐๐ บาท

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านงานบริหารงานบุคคล เลขานุการส่วนงาน และผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลในแต่ละส่วนงาน สามารถกำหนดแนวทางและขั้นตอนที่เป็นระบบในการบริหาร การเปลี่ยนแปลง และการใช้ OKRs และสามารถนำไปประยุกต์ใช้การดำเนินงานในองค์กรของตนเองได้

๒. ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านงานบริหารงานบุคคล เลขานุการส่วนงาน และผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลในแต่ละส่วนงาน สามารถกำหนดกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และกลไกการใช้เครื่องมือ OKRs เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ความสำเร็จ

๓. เกิดความร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะในการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) และการกำหนดเป้าหมายเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ (OKRs) และการทำงานเชิงบูรณาการ ระหว่างผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านงานบริหารงานบุคคล เลขานุการส่วนงาน และผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลในแต่ละส่วนงาน

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Smart Change Management with OKRs in Action
(เปลี่ยนอนาคตสู่ความสำเร็จด้วยกลยุทธ์ OKRs)

ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องทองกวาว สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

.....

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด โดย รองอธิการบดี
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยายในหัวข้อ เรื่อง “การบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร สู่ความสำเร็จ” - ความหมายและแนวคิดของการบริหารการเปลี่ยนแปลง - ประเภทของการเปลี่ยนแปลง - ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ความสำเร็จ (FTPI CHANGE MANAGEMENT MODEL) โดย คุณสุรเชษฐ์ พลวณิช (ผู้อำนวยการฝ่ายปรึกษาแนะนำสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ)
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายต่อ และตอบข้อซักถาม
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	บรรยายในหัวข้อ เรื่อง “การบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร สู่ความสำเร็จ” (ต่อ) - ปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลง - แนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง - การจัดทำ ROADMAP เพื่อการปรับปรุง
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายต่อ และตอบข้อซักถาม

.....

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยายในหัวข้อ เรื่อง “การวางเป้าหมายและกำหนดทิศทางองค์กรด้วย OKRs”

- การเปลี่ยนอนาคตอย่างรอบรู้ด้วย OKRs
- ถอดรหัส OKRs เชิงกลยุทธ์ (Strategic OKRs)
- OKRs Vs. KPIs
- ความแตกต่างของ OKRs ที่อยากทำ กับ OKRs ที่ต้องทำ

โดย ดร.วชิษฐ์ พรหมบุตร

(วิทยากรและที่ปรึกษา OKR : Objective & Key Results)

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายต่อ และตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

บรรยายและฝึกปฏิบัติในหัวข้อ เรื่อง “การวางเป้าหมายและกำหนดทิศทางองค์กรด้วย OKRs” (ต่อ)

- เทคนิคการเปลี่ยน KPIs เป็น OKRs
- เทคนิคการกำหนด OKRs ที่สร้างผลลัพธ์แบบก้าวกระโดด
- กรณีศึกษาการใช้ OKRs สร้างการเปลี่ยนแปลงทางบวกขององค์กรในภาวะวิกฤติ COVID-19
- ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อนำ OKRs ไปใช้

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายและฝึกปฏิบัติต่อ และตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

.....