

ระบบสนับสนุนคำร้องขอ หนังสือราชการของนักศึกษา

(Student Request Support System for Official Documents)

การพัฒนางานประจำ/แนวปฏิบัติที่ดี/จัดการความรู้

นางสาวนภภรณ์ ปัญญาราษฎร์, นางสาวกฤษณิศา สายคำ, นายสารัตถ์ ชัตติยะ
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ที่มา/ความสำคัญ

งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะรัฐศาสตร์ฯ ได้จัดให้บริการออกหนังสือราชการแก่นักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท เพื่อประกอบการเรียน โดยหนังสือราชการที่นักศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์นั้น เป็นหนังสือราชการทั้งภายในและภายนอกองค์กร แต่พบปัญหาในการดำเนินการ เช่น

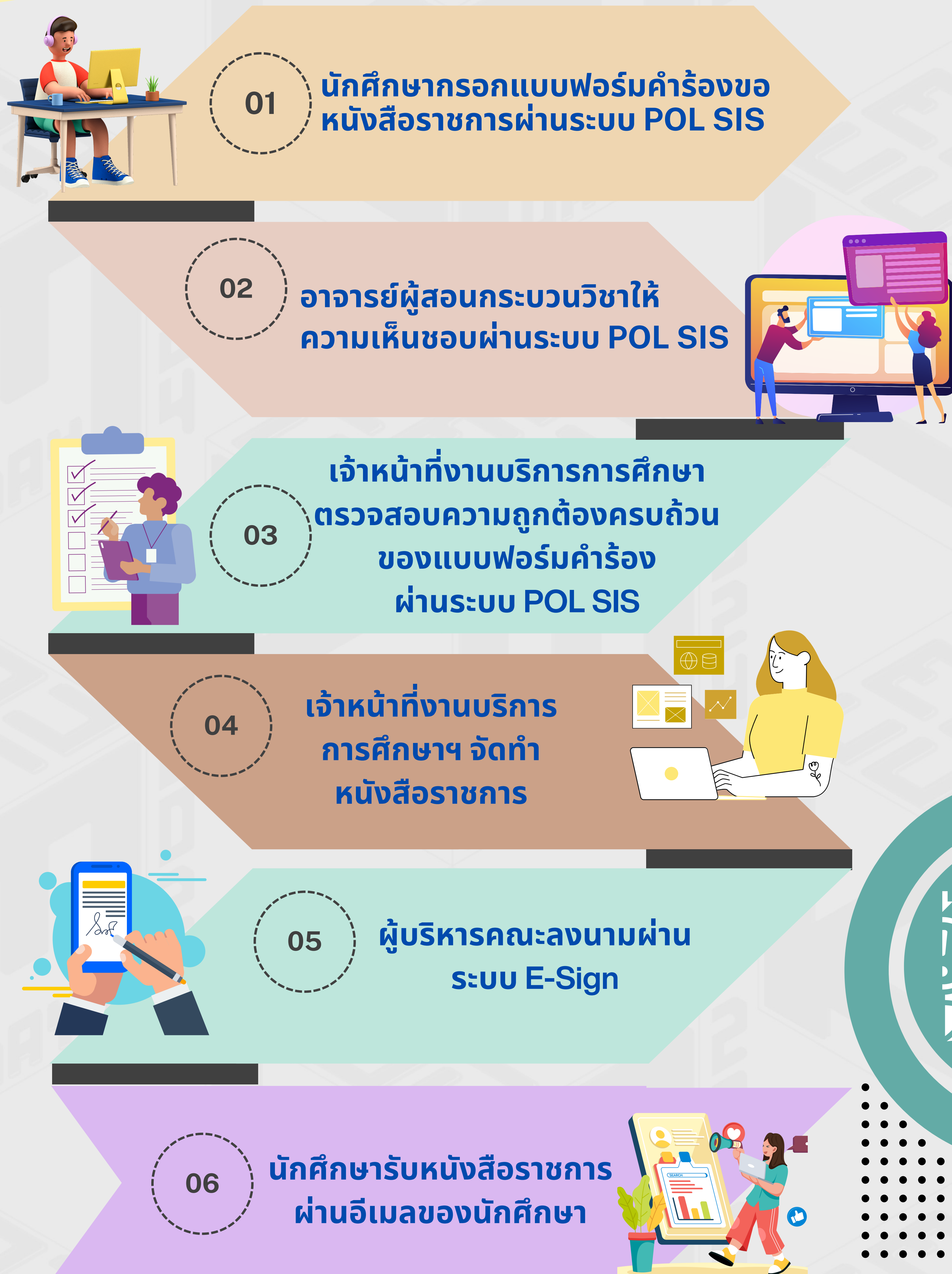
1. ความยุ่งยากในการขอและกรอกแบบฟอร์ม ซึ่งอาจทำให้เสียเวลา และค่าใช้จ่าย
2. การติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอลงนาม ทำให้เกิดความล่าช้า
3. การใช้กระดาษในการพิมพ์แบบฟอร์ม
4. ความจำเป็นต้องมารับหนังสือที่คณะ ทำให้เสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

เพื่อแก้ไขปัญหาเหล่านี้ งานบริการการศึกษาฯ ได้ร่วมกับหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กรออกแบบระบบคำร้องขอหนังสือราชการผ่านระบบ POL SIS (Faculty of Political Science and Administration : Student Information System) โดยให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ได้ตั้งแต่เริ่มจนเสร็จสิ้นกระบวนการ เพื่อให้การขอหนังสือราชการของนักศึกษา มีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร เวลา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของนักศึกษา

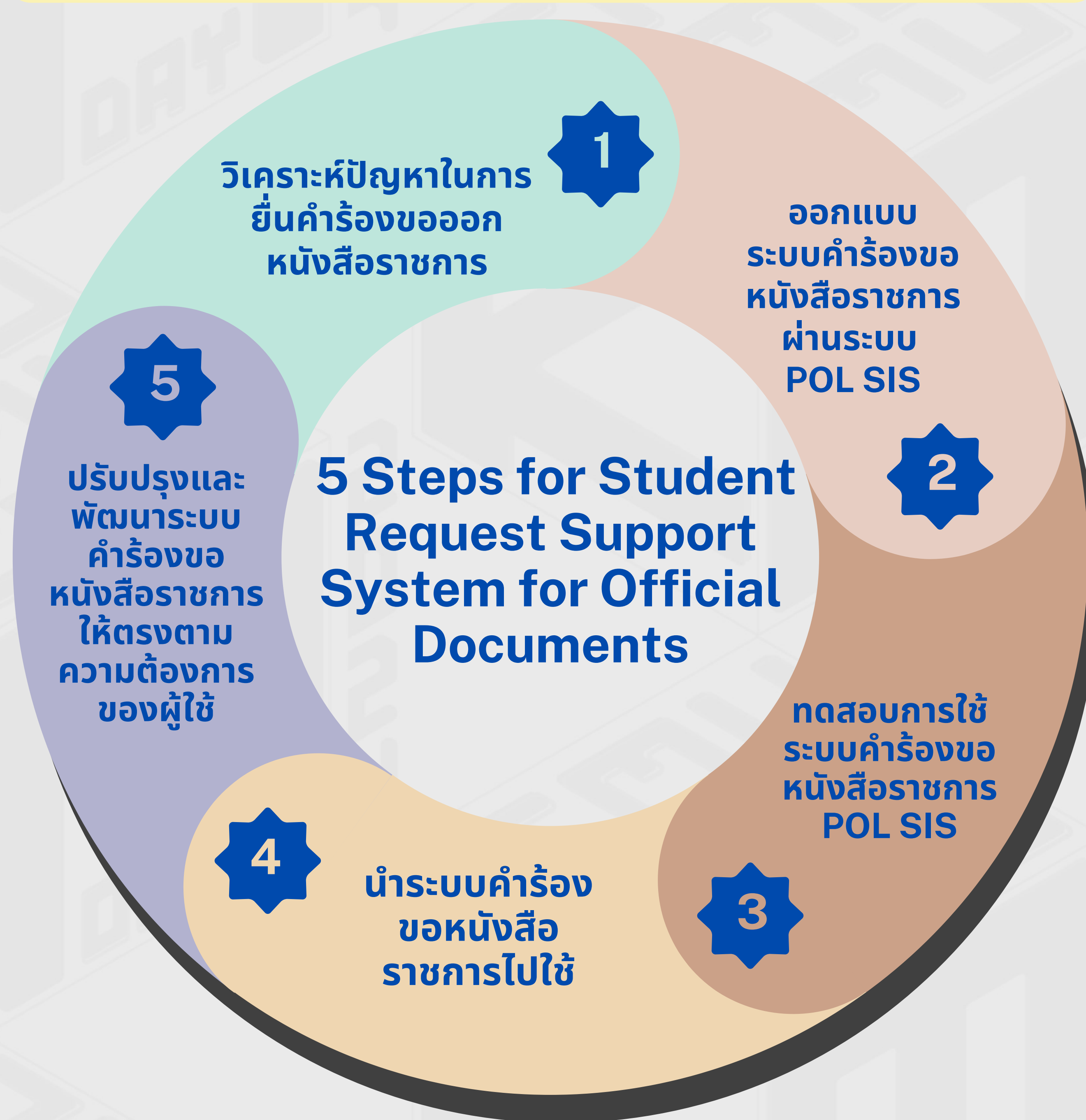
วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนคำร้องขอหนังสือราชการของนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์
- 2 เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน กระบวนวิชา เจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาฯ และผู้บริหารคณะ ในการดำเนินการและอนุมัติการขอออกหนังสือราชการให้แก่นักศึกษาซึ่งสามารถทำได้ทุกที่ ทุกเวลา สะดวก รวดเร็ว
- 3 เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการติดต่อประสานงานระหว่างนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนกระบวนวิชา และเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาฯ
- 4 เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ (Paper Less) และเพื่อประหยัดพื้นที่จัดเก็บเอกสารภายในหน่วยงาน

วิธีการ/กระบวนการ



↓ แผนการดำเนินงาน/การนำไปใช้ ↓



↓ วิเคราะห์และสรุปสาระสำคัญ ↓

จากการนำระบบคำร้องขอหนังสือราชการของนักศึกษามาใช้ในการออกหนังสือราชการเพื่อประกอบการเรียนของนักศึกษาสามารถสร้างประโยชน์ หรือมีผลกระทบที่มีคุณค่าต่อนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนกระบวนวิชา เจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาฯ และผู้บริหารคณะ ดังนี้

- สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ลดขั้นตอนดำเนินงาน เพิ่มความโปร่งใส นักศึกษาสามารถติดตามขั้นตอนการดำเนินการได้ผ่านระบบ
- แก้ไขปัญหาการติดต่อประสานงานระหว่างอาจารย์ผู้สอนหรือเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาฯ ได้
- ลดปริมาณการใช้กระดาษและลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสารของหน่วยงาน