

ระบบบริหารจัดการการเดินทางไปปฏิบัติงาน e-Business Leave

หน่วยบริหารงานบุคคล ร่วมกับ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

ประเภทผลงานนวัตกรรมเพื่อพัฒนาผลงานด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ที่มาและความสำคัญ

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนงบประมาณการเข้าร่วมประชุม
อบรม สัมมนาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 30,000 บาท และบุคลากรสายสนับสนุน
วิชาการ จำนวน 20,000 บาท ต่อปีงบประมาณ เพื่อพัฒนาเพิ่มพูนทักษะความรู้ความ
สามารถในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ แต่เดิมมีการขออนุมัติในรูปแบบ
ของการใช้กระดาษผ่านแฟ้มเสนอการลงนาม

หน่วยบริหารงานบุคคลจึงได้ร่วมกับหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร เพื่อหา
แนวทางในการพัฒนากระบวนการทำงานดังกล่าวให้มีความเป็นดิจิทัล ภายใต้ชื่อ “ระบบบริหาร
จัดการการเดินทางไปปฏิบัติงาน (e-Business Leave)” เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลรวมอยู่ใน
ฐานข้อมูลเดียวกัน ช่วยลดการใช้กระดาษ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรผู้ใ้
งานสามารถทำงานผ่านระบบดังกล่าวได้ทั้งในที่ตั้งและนอกสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



วัตถุประสงค์



1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนารูปแบบกระบวนการทำงานเดิมให้เป็นรูปแบบดิจิทัลที่สามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน พร้อมทั้งลดขั้นตอน ระยะเวลา และความผิดพลาดในการจัดเก็บข้อมูล
2. เพื่อให้ได้ข้อมูลการเดินทางไปปฏิบัติงานของบุคลากรคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ที่ถูกจัดเก็บในรูปแบบฐานข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน