



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	:	การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ
หน่วยงาน	:	งานธุรการ
ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดทำ	:	นางสาวศุสรีพร สีภา
ผู้ทบทวน/ตรวจทาน	:	หัวหน้างาน

๑. วัตถุประสงค์ หรือ จุดมุ่งหมาย

๑.๑ เพื่อเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่บุคลากรกองบริหารงานบุคคล

๒. กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยสิทธิและสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๓

๒.๒ ระเบียบกองทุนสวัสดิการ พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๘ ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าสงเคราะห์ศพ ค่าเช่าบ้าน และค่าเล่าเรียนบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ

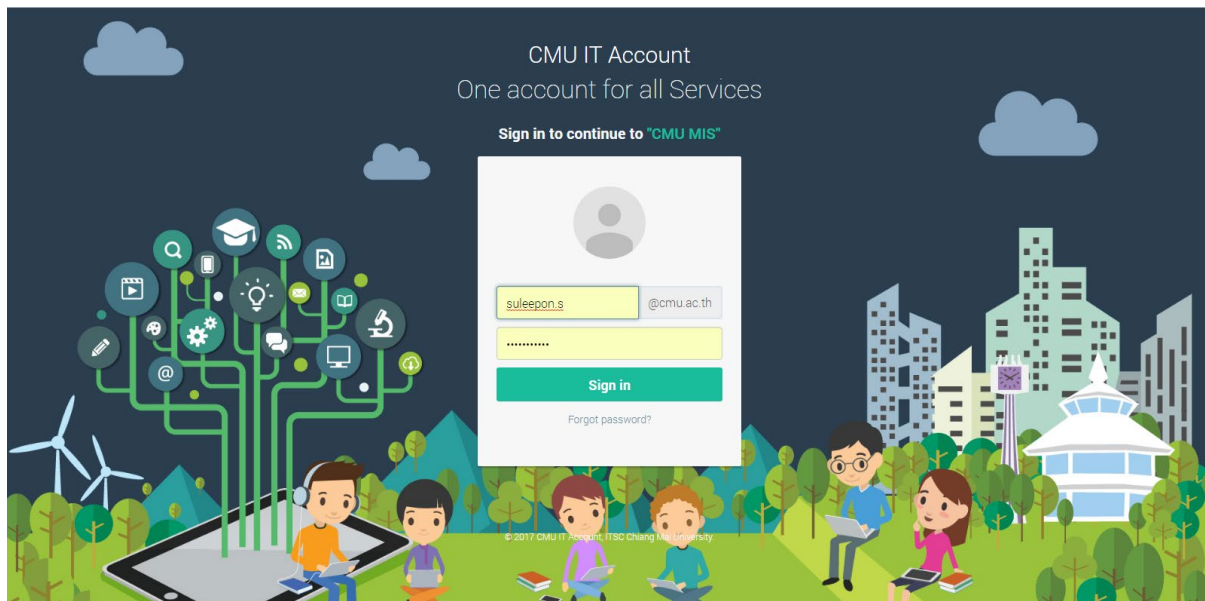
๓. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๓.๑ บุคลากรที่ต้องการเบิกค่ารักษาพยาบาลให้ส่งแบบฟอร์มการขอเบิกค่ารักษาพยาบาลของพนักงานมหาวิทยาลัยแก่เจ้าหน้าที่การเงิน พร้อมแนบหลักฐานใบเสร็จรับเงิน และบัญชีธนาคาร

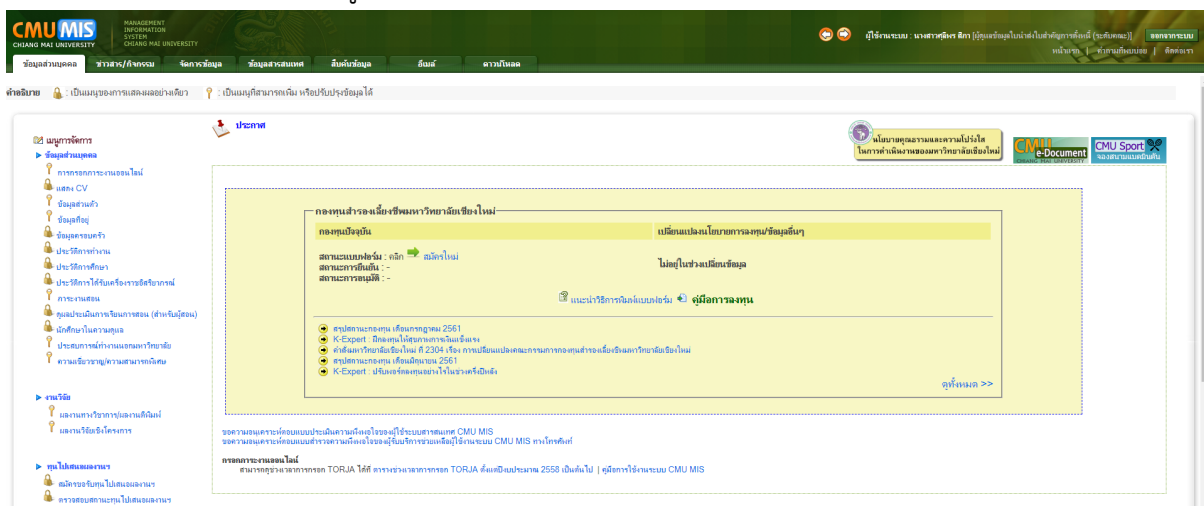
MD๐๐๐๕๔๑๒ CMU MIS	
แบบฟอร์มการขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
๑. ข้าพเจ้า นางดารณี ชุ่มสุขใจ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน	เลขที่ประจำตำแหน่ง E๐๑๐๑๔๔ สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย
๒. ขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของ	
มารดา ชื่อ นางศรีวรรณ ชินะใจ เลขที่ประจำตัวประชาชน ๓๕๐๑๕๐๑๑๑๓๔๘๓ เกิดเมื่อ ๓๐/๑๑/๒๕๓๐ บวญเป็นโรค ชื่อเข้าศึกษาต่อม ได้รับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล) โรงพยาบาลนครพิงค์ ซึ่งเป็นสถานพยาบาลของ () ราชการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๑/๐๖/๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๔/๐๖/๒๕๖๑ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๗๖๐.๐๐ บาท (แปดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบ จำนวน ๑ ฉบับ ใบเสร็จรับเงินเลขที่ ๐๐๕๖,๐๑๔๐	
๓. ข้าพเจ้า ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลในส่วนที่ไม่สามารถใช้สิทธิได้จากกองทุนประกันสังคม หรือสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือสิทธิอื่นของทางราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐในลักษณะเดียวกัน ซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิข้าราชการ และตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ดังนี้ (๑) เบิกให้แก่ มารดา ของข้าพเจ้า ซึ่ง มารดา ของข้าพเจ้า (๒) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานในหน่วยงานของส่วนราชการ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจใด ๆ เป็นเงิน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) รายละเอียดบัญชีธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ชื่อบัญชี นางดารณี ชุ่มสุขใจ เลขที่บัญชี ๕๖๖๒๖๔๔๔๔๔	
ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ	
วันที่ ๑๓/๐๖/๒๕๖๑	

๓.๒ เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบความถูกต้อง ของเอกสารผ่านระบบสวัสดิการ ในCMU MIS

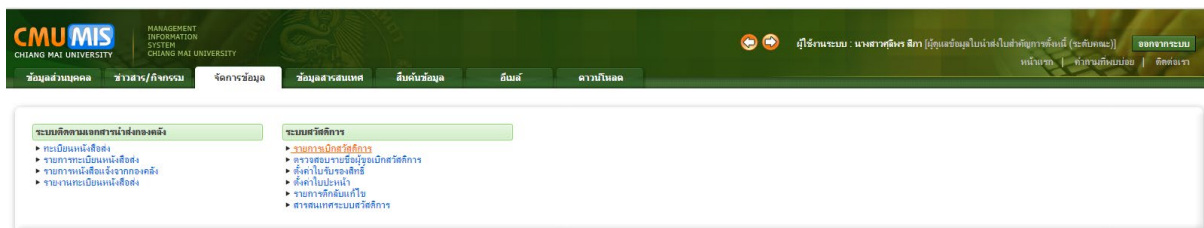
๓.๒.๑ เข้าระบบ CMU MIS



๓.๒.๒ คลิก การจัดการข้อมูล



๓.๒.๓ คลิก รายการเบิกสวัสดิการ



๓.๒.๔ คลิก เลือกประเภทสวัสดิการที่ต้องการตรวจสอบ เช่นค่ารักษาพยาบาล

ตรวจสอบ การเบิกค่าสวัสดิการ

เลือกหน่วยงาน : 000000033 สำนักงานมหาวิทยาลัย

เลือกประเภทสวัสดิการ : 000000220 ค่ารักษาพยาบาล

เลือกสวัสดิการ

สวัสดิการ	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	จำนวนทั้งหมด
ค่ารักษาพยาบาล	6	11
ค่าลาชียนบุตร	2	21
เงินช่วยเหลือการออกจากงาน	0	7

*คลิกเลือกสวัสดิการ เพื่อเข้าดูรายละเอียด

กรุณาแนบหลักฐานให้ครบถ้วนตาม หลักฐานที่ใช้ประกอบการขอเบิกสวัสดิการ โดยเฉพาะ **สำเนาสมุดบัญชี ที่ใช้ในการโอนเงิน**

๓.๒.๕ ทำเครื่องหมายถูกหน้ารายการที่ต้องการตรวจสอบ

ตรวจสอบรายการ

จำนวน 21 รายการ

เลือก	รหัส	ผู้ขอ	ตรวจสอบ	แก้ไข	ส่วนงานตรวจสอบ	เงินใบรับรองสิทธิ์	จำนวนเงิน	สถานะอนุมัติ	อนุมัติ	การอนุมัติ	จำนวนอนุมัติ	วันที่อนุมัติ
<input checked="" type="checkbox"/>	ED00005339	นายวิฑูรย์ ฤกษ์ดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4800.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ		
<input type="checkbox"/>	ED00005251	นายณิพัทธ์ เวียงศรี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5000.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ		
<input type="checkbox"/>	ED00005112	นายวิฑูรย์ พงษ์ทรงศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3200.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	3200.00	22/12/2560
<input type="checkbox"/>	ED00004901	นางสาวอัญญา ฌวนศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4800.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	4800.00	16/11/2560
<input type="checkbox"/>	ED00003780	นางอุษณีย์ ธิงดา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8450.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	8450.00	06/02/2560
<input type="checkbox"/>	ED00003766	นายวิฑูรย์ พงษ์ทรงศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	918.75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	918.75	06/02/2560
<input type="checkbox"/>	ED00003185	นายวิฑูรย์ พงษ์ทรงศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2381.25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	2381.25	07/11/2559
<input type="checkbox"/>	ED00003049	นายณิพัทธ์ เวียงศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1528.25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	1528.25	07/11/2559
<input type="checkbox"/>	ED00002834	นางอุษณีย์ ธิงดา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9050.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	9050.00	16/09/2559
<input type="checkbox"/>	ED00002548	นางอุษณีย์ ธิงดา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4490.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	4490.00	25/07/2559
<input type="checkbox"/>	ED00002302	นายณิพัทธ์ เวียงศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2671.75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	2671.75	02/06/2559

๓.๒.๖ คลิกปุ่ม บันทึก

<input checked="" type="checkbox"/>	ED00001126	นายณิพัทธ์ เวียงศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7900.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	7900.00	09/10/2558
<input checked="" type="checkbox"/>	ED00000760	นายณิพัทธ์ เวียงศรี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2671.75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	2671.75	21/07/2558
<input checked="" type="checkbox"/>	ED00000290	นางอุษณีย์ ธิงดา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8950.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	8950.00	10/03/2558

1 2

*รายการที่อนุมัติแล้ว ส่วนงานจะไม่สามารถแก้ไขได้

บันทึก

๓.๒.๗ คลิกรูปพิมพ์ใบปะหน้า

จำนวน 21 รายการ

เลือก	รหัส	ชื่อ	ตรวจสอบ	แก้ไข	ส่วนงานตรวจสอบ	พื้นที่ในบริษัท	จำนวนที่ขอ	สถานะปิด	กองขีรับเรื่อง	การอนุมัติ	จำนวนอนุมัติ	วันที่อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	ED00005339	นายรังษิ์ อภิรัตน์					4800.00			จระเข้		

๓.๒.๘ คลิกรูปบันทึก และพิมพ์แบบฟอร์ม เป็นไฟล์ PDF

จำนวน 21 รายการ

เลือก	รหัส	ชื่อ	ตรวจสอบ	แก้ไข	ส่วนงานตรวจสอบ	พื้นที่ในบริษัท	จำนวนที่ขอ	สถานะปิด	กองขีรับเรื่อง	การอนุมัติ	จำนวนอนุมัติ	วันที่อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	ED00005339	นายรังษิ์ อภิรัตน์					4800.00			จระเข้		

๓.๓ เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ

๓.๔ ส่งต่อให้เจ้าหน้าที่งานกองทุนและสวัสดิการ เพื่อเสนอและนำส่งกองคลังต่อไป

๔. ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)

