

แบบสรุปรูปการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่
 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับของตำแหน่ง
 เพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
 ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 ขอกำหนดตำแหน่ง.....ระดับ.....

คำชี้แจง

๑. ให้คณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ตรวจสอบและกลั่นกรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นให้ถูกต้องครบถ้วน และประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับของตำแหน่งที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งกรอกในแบบคำขอรับการกำหนดตำแหน่ง โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน →

๒. เกณฑ์การผ่านการประเมินตามข้อ ๑ **รวมกันไม่ต่ำกว่าระดับ ดี**

พิจารณาจากเอกสารแนบ ๒
แบบคำขอกำหนดตำแหน่ง

องค์ประกอบในการประเมิน	ระดับการประเมิน					ค่าน้ำหนักคะแนนเต็ม	รวมค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้
	ต้องปรับปรุง ต่ำกว่า ๖	พอใช้ ๖ - ๖.๙	ดี ๗ - ๗.๙	ดี มาก ๘ - ๘.๙	ดี เด่น ๙ - ๑๐		
ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่	ใส่ค่าคะแนนที่ให้ในหัวข้อการประเมิน						
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน พิจารณาจากงานที่ปฏิบัติได้ผลผลิตตามเป้าหมายและเกิดผล ลัพธ์ตรงตามวัตถุประสงค์			๗.๘			๑๐	๗.๘
ส่วนที่ ๒ การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง							
๒.๑ การประเมินความรู้ ความสามารถ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ และประสบการณ์เฉพาะด้าน หรือเฉพาะทางของผู้ขอกำหนด ตำแหน่งสูงขึ้น ตามหลักฐานที่เสนอ				๘.๙		๑๐	๘.๙
๒.๒ การประเมินทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน พิจารณาจากการมีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทักษะการ คำนวณ และทักษะในการจัดการข้อมูลของผู้ขอกำหนดตำแหน่ง สูงขึ้น ตามหลักฐานที่เสนอ				๘.๕		๑๐	๘.๕
๒.๓ การประเมินสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน พิจารณาจากการแสดงสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะ ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ตาม หลักฐานที่เสนอ				๘.๕		๑๐	๘.๕
รวมคะแนนการประเมิน						๔๐	๓๓.๗

ใส่ค่าน้ำหนักคะแนน
ทั้งหมด

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

คะแนนการประเมิน (ค่าคะแนนที่ได้) X ๑๐๐ = $\frac{๘๔.๒๕}{๔๐}$ คะแนน

สรุประดับผลการประเมิน

- () ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐)
- () พอใช้ (๖๐ - ๖๙.๙๙)
- () ดีมาก (๘๐ - ๘๙.๙๙)
- () ดี (๗๐ - ๗๙.๙๙)
- () ดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐)

ทำเครื่องหมายตามผล
ค่าคะแนนที่ได้รับ

ความเห็น.....
.....
.....
.....

ใส่ความเห็นของคณะกรรมการประเมินผล
สัมฤทธิ์ต่อผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

แบบสรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่
ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับของตำแหน่ง
เพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 ขอกำหนดตำแหน่ง.....ระดับ.....

คำชี้แจง

๑. ให้คณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ตรวจสอบและกลั่นกรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นให้ถูกต้องครบถ้วน และประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง และการใช้ความรู้ ความสามารถในงานสนับสนุนงาน บริการวิชาการหรือวิชาชีพบริการต่อสังคม ความเป็นที่ยอมรับในงานด้านนั้น ๆ หรือในวงวิชาการหรือวิชาชีพ ที่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งกรอกในแบบคำขอรับการกำหนดตำแหน่ง

๒. เกณฑ์การผ่านการประเมินตามข้อ ๑ **ต้องไม่ต่ำกว่าระดับ ดีมาก**

องค์ประกอบในการประเมิน	ระดับการประเมิน					ค่าน้ำหนักคะแนนเต็ม	รวมค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้
	ต้องปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดีเด่น		
	ต่ำกว่า ๖	๖ - ๖.๙	๗ - ๗.๙	๘ - ๘.๙	๙ - ๑๐		
ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่							
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน พิจารณาจากงานที่ปฏิบัติได้ผลผลิตตามเป้าหมายและเกิดผลลัพธ์ตรงตามวัตถุประสงค์						๑๐	
ส่วนที่ ๒ การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง							
๒.๑ การประเมินความรู้ ความสามารถ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ และประสบการณ์เฉพาะด้าน หรือเฉพาะทางของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ตามหลักฐานที่เสนอ						๑๐	
๒.๒ การประเมินทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน พิจารณาจากการมีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทักษะการคำนวณ และทักษะในการจัดการข้อมูลของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ตามหลักฐานที่เสนอ						๑๐	

องค์ประกอบในการประเมิน	ระดับการประเมิน					ค่าน้ำหนักคะแนนเต็ม	รวมค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้
	ต้องปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดีเด่น		
	ต่ำกว่า ๖	๖ - ๖.๙	๗ - ๗.๙	๘ - ๘.๙	๙ - ๑๐		
๒.๓ การประเมินสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน พิจารณาจากการแสดงสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของผู้ขอตำแหน่งสูงขึ้น ตามหลักฐานที่เสนอ						๑๐	
๒.๔ การประเมินการใช้ความรู้ ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพบริการต่อสังคม (สำหรับระดับเชี่ยวชาญ) พิจารณาจากการแสดงการใช้ความรู้ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพบริการต่อสังคม เช่น การให้ความเห็น คำแนะนำ หรือเสนอแนะ การให้คำปรึกษาแนะนำ การอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวทาง ระบบ รูปแบบ เทคนิคและวิธีการในการแก้ไขปัญหาหรือการพัฒนางานสนับสนุน งานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพนั้น ๆ ของผู้ขอตำแหน่งสูงขึ้น ตามหลักฐานที่เสนอ						๑๐	
๒.๔ การประเมินการใช้ความรู้ ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพบริการต่อสังคม และความเป็นที่ยอมรับในงานด้านนั้น ๆ หรือในวงวิชาการ (สำหรับผู้ขอตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษ) พิจารณาจากการใช้ความรู้ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพบริการต่อสังคม เช่น การให้ความเห็น คำแนะนำ หรือเสนอแนะ การให้คำปรึกษาแนะนำ การอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวทาง ระบบ รูปแบบ เทคนิคและวิธีการในการแก้ไขปัญหาหรือการพัฒนางานสนับสนุน งานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพนั้น ๆ รวมถึงผลงานที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ได้รับรางวัลระดับชาติ หรือผลการปฏิบัติงานสนับสนุน งานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพ หรือในงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ						๑๐	
รวมคะแนนการประเมิน						๕๐	

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน (ค่าคะแนนที่ได้)} \times 100 = \underline{\hspace{2cm}} \text{ คะแนน}$$

๕๐

สรุประดับผลการประเมิน

- () ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐)
- () พอใช้ (๖๐ - ๖๙.๙๙)
- () ดี (๗๐ - ๗๙.๙๙)
- () ดีมาก (๘๐ - ๘๙.๙๙)
- () ดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐)

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (.....)	(ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)
(ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)	(ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)
(ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)	